

ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN PER A LES ELECCIONS A JUNTA DE GOVERN 2024

El procés electoral del COTS-València ve descrit al capítol III (art. 52-72) dels nostres estatuts, aprovats en la seua última versió el 5 agost de 2015.

Considerant que el procés electoral ha de garantir la major transparència possible i vist que els Estatuts del Col·legi Oficial de Treball Social de València no concreten alguns temes relatius al procés.

Atés que en cas de no existir als nostres estatuts aquesta informació, hem de remetre'ns als Estatuts dels Col·legis Oficials de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials, on tampoc s'especifiquen.

En l'exercici de les atribucions conferides per la legislació vigent, aquesta Junta de Govern

ACORDA:

PUNT 1. CALENDARI ELECTORAL

DATA	FASE
12 d'abril	<ul style="list-style-type: none">• Convocatòria Eleccions
17 de maig	<ul style="list-style-type: none">• Publicació de la llista electoral en el tauler d'anuncis de la secretaria del COTSV (art. 57) i al web del col·legi.• Obertura de termini de presentació de candidatures (art.60-b)
21 de maig	<ul style="list-style-type: none">• Finalitza el termini de reclamacions al llistat electoral (art. 58)
24 de maig	<ul style="list-style-type: none">• Resolució de les reclamacions al llistat electoral per part de la Junta de Govern provisional (art. 58)• A les 19:00h finalitza el termini de presentació de candidatures
27 de maig	<ul style="list-style-type: none">• Publicació del llistat electoral definitiu de col·legiades i col·legiats amb dret a participar en les eleccions al tauler d'anuncis del Col·legi (art. 60-a)• Proclamació de les candidatures presentades
28 de maig	<ul style="list-style-type: none">• S'obri el termini per sol·licitar el vot per correu
3 de juny	<ul style="list-style-type: none">• Finalitza el termini per a formular reclamacions contra les candidatures presentades (art.60-b)

4 de juny	<ul style="list-style-type: none"> • Finalitza el termini per a la sol·licitud del vot per correu • La Junta de Govern provisional resol les reclamacions contra les candidatures presentades (art.60-b)
5 de juny	<ul style="list-style-type: none"> • Proclamació definitiva de les candidatures
6 de juny	<ul style="list-style-type: none"> • Inici de la campanya electoral de les candidatures
16 de juny	<ul style="list-style-type: none"> • A les 19:00 hores finalitza la campanya electoral de les diferents candidatures
19 juny	<ul style="list-style-type: none"> • Cada candidatura podrà comunicar a la Junta de Govern provisional una interventora/r de Mesa per candidatura complete i la interventora de Mesa per candidatura individual i els seus corresponents suplents
20 juny	<ul style="list-style-type: none"> • Eleccions en la Seu del Col·legi Oficial de Treball Social de València en horari de 10 a 20h

PUNT 2. PUBLICACIÓ DEL LLISTAT COL·LEGIADES/ATS AMB DRET A VOT

El llistat definitiu de totes les persones col·legiades amb dret a vot es penjarà en el tauler d'anuncis de la secretaria del Col·legi i al web del Col·legi (en un apartat habilitat per a les eleccions i amb accés restringit només a persones col·legiades) (art. 57-58-60).

PUNT 3. PRESENTACIÓ D'UNA ÚNICA CANDIDATURA

En cas de presentar-se una única candidatura a les eleccions de la Junta de Govern, no hi haurà necessitat de continuar el procés electoral i aquesta serà designada com a nova Junta de Govern i prendrà possessió en la forma establida als Estatuts.

En cas de no presentar-se cap candidatura a les eleccions de la Junta de Govern, es crearà una Junta Gestora.

PUNT 4. COMUNICACIÓ DE LES CANDIDATURES AMB LES COL·LEGIADES/ATS

En el desenvolupament del procés electoral, s'ha d'assegurar en igualtat de condicions la comunicació de totes les candidatures amb les persones col·legiades.

Perquè totes les candidatures puguen accedir a totes les persones col·legiades, s'obrirà un termini de Campanya electoral (des del 6 de juny a les 19h del dia 16 de juny) en el qual les diferents candidatures tindran els següents espais de comunicació:

- Dos missatges de correu electrònic per cadascuna d'elles
- Un espai al web per cadascuna d'elles, on es podrà enganxar:
 - 1 vídeo màxim 5 minuts
 - 1 arxiu amb text i imatge
 - Projecte de candidatura
- Xarxes Socials:
 - 3 tuits
 - 3 publicacions Facebook
 - 3 publicacions en Instagram
 - 3 publicacions en LinkedIn

PUNT 5. PROCEDIMENT DEL VOT PER CORREU

NORMATIVA

Segons l'art. 64 dels Estatuts del COTSV pel qual es regula el vot per correu.

“Els/les col·legiats/des podran votar per correu de la forma següent: enviant la papereta, en sobre, al/la president/a de la Mesa. Aquest sobre anirà inclòs dins d'un altre en el qual figurarà fotocòpia del document Nacional d'Identitat, també tancat, en el qual conste clarament el remitent. Els vots per correu només s'enviaran a la Secretaria de la Junta de govern, dirigits al/la president de la Mesa i haurien de ser recollits per aquesta amb anterioritat a l'hora fixada per al tancament de la votació.”

INSTRUCCIONS DEL VOT PER CORREU

SOL·LICITUD DE VOT PER CORREU

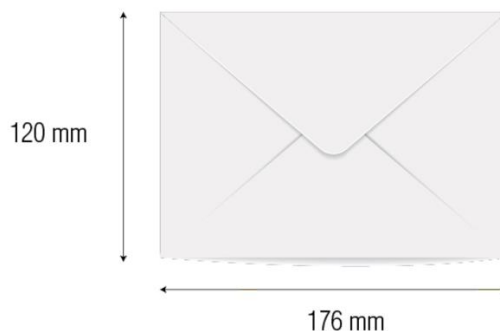
1. Les persones col·legiades amb dret a vot (incloses en la llista d'electors) hauran de comunicar el desig previ d'emetre el vot per correu, sol·licitant-lo a la Junta de Govern provisional. Maneres de sol·licitar el vot per correu:
 - Mitjançant el formulari de sol·licitud de vot per correu al lloc web del COTSV (que permet descarregar les paperetes oficials de votació).
 - Personalment en la seu del col·legi.

2. Les dates per a sol·licitar el vot per correu són:
 - **28 de maig:** Començament del termini per a sol·licitar el vot per correu.
 - **4 de juny:** Finalitza el termini per a la sol·licitud del vot per correu.
3. Les col·legiades que acudisquen presencialment a la seu del col·legi (o aquelles que autoritzen una altra persona a sol·licitar el seu vot per correu i recollir les paperetes, mitjançant el formulari de sol·licitud que apareix al nostre web) a sol·licitar el vot per correu i recollir les paperetes de votació poden emetre el seu vot de dos formes:
 - En el mateix moment que recullen les paperetes en la seu del col·legi, emeten el seu vot i l'entreguen en la Secretaria del COTSV.
 - Poden enviar el vot per correu postal o per missatger.
4. Les col·legiades que sol·liciten el vot per correu a través del formulari habilitat al lloc web poden emetre el seu vot de dues formes:
 - Presentant el vot en la seu el col·legi.
 - Poden enviar el vot per correu postal o per missatger.

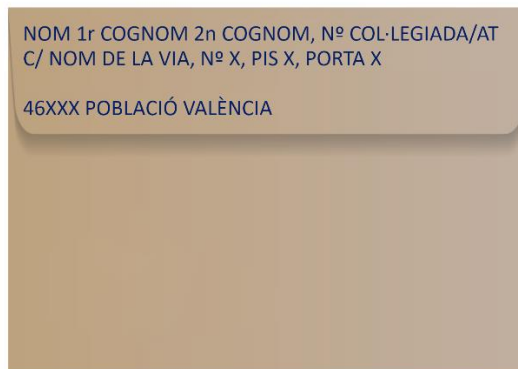
El 20 de juny a les 20h finalitza el termini per a la remissió per correu ordinari, des del col·legi, de les sol·licituds de vot per correu, a totes aquelles col·legiades que l'hagen sol·licitat mitjançant el formulari del nostre lloc web.

PASSOS PER A EXERCIR EL VOT PER CORREU

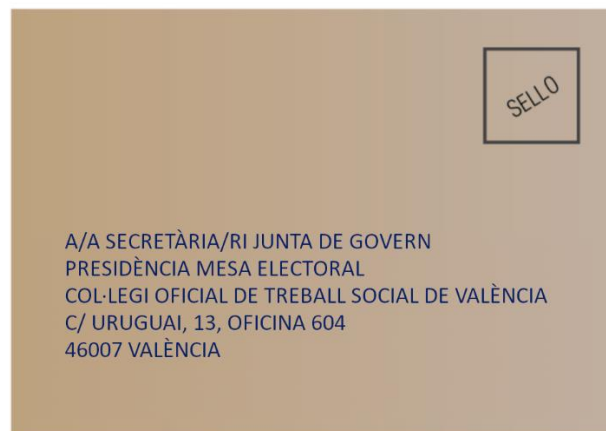
5. Una vegada la persona votant tinga en el seu poder les paperetes oficials de votació procedirà a emetre el seu vot. Per això, el/la votant per correu introduirà la papereta seleccionada en el sobre de vot que ha de ser blanc de grandària **120 X 176 mm** o el més semblant possible, després d'això el sobre haurà de ser tancat.



6. El sobre anterior, que conté la papereta de votació, junt a una fotocòpia del document nacional d'identitat (o equivalent, per les dos cares), s'introduiran en el sobre model de vot) i es tancarà adequadament.
7. Aquest segon sobre o sobre exterior, amb el contingut abans esmentat, haurà d'estar emplenat de la manera següent:
 - 7.1) Amb lletra clara per a no donar lloc a nul·litat de vot, per la part del remitent, s'emplenarà amb les dades de la persona col·legiada que emet el seu vot:
 - N^o col·legiada/at, nom, cognoms (que haurà de coincidir el nom i cognoms amb el DNI que conté)
 - Adreça
 - Codi postal i població



- 7.2) Per la part del destinatari del sobre, s'anotaran les dades següents:
 - A/A Secretària Junta de Govern
 - Presidència Mesa Electoral
 - Col·legi Oficial de Treball Social de València
 - Carrer Uruguai, 13 oficina 604
 - 46007 València



8. Només s'acceptarà com a vot per correu vàlid aquells sobres (exterior) que, rebuts per correu, per missatger o en mà en la seu del col·legi, facen referència a una única persona votant i en les condicions esmentades anteriorment.
9. Els enviaments del sobre del vot per correu podran realitzar-se, des del moment de la descàrrega en el lloc web del col·legi i hauran d'arribar al Col·legi abans de les 20:00h del 20 de juny, dia que se celebrarà la votació. L'enviament podrà realitzar-se a través de les Oficines de Correus, missatger o lliurament en mà en la seu del COTSV.

RECEPCIÓ I CUSTÒDIA

10. El vot per correu que es reba en la seu del col·legi serà registrat, segellant el sobre exterior, per la part del remitent agafant part de la solapa, indicant data de recepció i número de registre. I es comprovarà en el llistat de sol·licituds de vot per correu. Tot vot per correu que arribe al col·legi i que no haja sigut sol·licitat per la persona col·legiada en el termini habilitat per això, ja siga mitjançant el formulari en la web o de manera presencial en el col·legi, serà un vot no vàlid.
11. Una vegada rebut el sobre amb el vot, en la seu del COTSV, es custodiarà en la Secretaria fins al dia de la votació, moment en el qual es farà lliurament a la secretària/ri de la Mesa. Es confeccionarà una relació de tot el vot per correu, en la qual s'indicarà data de la recepció, número de registre, i nom i cognoms de la persona remitent per a ser entregada juntament amb el vot per correu a la secretària/ri de la Mesa electoral quan es constituïska.

RECOMPTE DEL VOT PER CORREU

12. La Secretària/ri de la Mesa electoral, al tancament de la mateixa i abans de començar l'escrutini, l'entregarà al/la President/a, qui, en el seu moment, obrirà el sobre i comprovarà la identitat de l'elector acarant la fotocòpia del DNI (o equivalent) que haurà de figurar dins del sobre.
13. Si la correspondència electoral fora **rebuda amb posterioritat a la terminació de la votació, no es computarà el vot ni es tindrà com a votant a l'elector**, procedint-se a la destrucció del sobre sense obrir en l'acte.
14. No obstant això, **si la persona que haguera optat pel vot per correu** es trobava present el dia de la votació i **decidira votar personalment**, el manifestarà així davant la Mesa identificant-se, la qual, després d'identificar-la i comprovar que figura en el cens de la Mesa i una vegada emés el vot, procedirà a entregar-li el que haguera enviat per correu, si s'haguera rebut ja en aquell moment, ressenyant en acta aquesta circumstància.

Informació completa de les candidatures en: <http://cotsvalencia.com/elecciones-a-junta-de-gobierno/>

PUNT 6. CONSTITUCIÓ DE LA MESA ELECTORAL

La Mesa electoral estarà conformada per presidenta/ent, vicepresidenta/ent, dos vocals i una secretària/ri, que tindran designats els seus respectius suplents. Totes elles nomenades per la Junta de Govern, mitjançant sorteig, entre persones col·legiades que no es presenten com a candidates a l'elecció (art. 61). Per això, es realitzarà un sorteig el 6 de juny identificant del cens electoral aquelles persones amb més d'un any d'antiguitat al Col·legi, prenent per a això com a referència la data de convocatòria de les eleccions, extraient de la mateixa les persones de la Junta de Govern i candidates/ats que a la data siguen conegudes/uts.

Per a l'elecció de cadascun dels càrrecs, es posaran 4 bosses i en cadascuna d'elles els números del 0 al 9 (tots dos inclusivament). I s'anirà traient un número de cada bossa, per a conformar la unitat, desena, centena i miler, del número de col·legiada/t extret. Es repetirà el mateix procés per als càrrecs de presidenta/ent, vicepresidenta/ent, dos vocals i una secretària/ri, i els respectius suplents de cadascú.

El 6 de juny es publicarà al tauler d'anuncis del COTSV i a la web del Col·legi les persones triades per la Junta de Govern provisional, a través del sorteig, per a formar part de la Mesa electoral.

Anterior al dia de les eleccions es convocarà una reunió amb la Mesa electoral en la qual se'ls explicaran les seues funcions.

24 hores abans del dia de la votació, cadascuna de les candidatures presentarà a la Junta de govern provisional una interventora/r i el seu corresponent suplent, que no podran coincidir en la mesa al mateix temps que els titulars.

Les persones interventores podran assistir a tot el procés de votació i escrutini, formulant “in voce” les reclamacions sobre el mateix que estimen convenients i que seran resoltes per la/el presidenta/ent de la Mesa electoral i recollides en acta per la/el secretària/ri.

Les persones interventores tindran accés a una còpia del cens electoral, que no podrà eixir en qualsevol cas de la seu del COTS-VALÈNCIA.

PUNT 7. ESCRUTINI (art. 65)

Segons l'art. 65 dels Estatuts del COTSV pel qual es regula l'escrutini:

“Acabada la votació es realitzarà l'escrutini, que serà públic, estenent-se acta en què figuren els vots obtinguts per a cada candidatura.

El sistema d'escrutini serà el següent:

- a) Es comptabilitzaran els vots obtinguts per les candidatures completes, assignant-se un vot a cadascun/a dels/les candidats/es que figuren en aquestes.*
- b) Els vots de les candidatures no completes o modificades se sumaran als anteriors.*
- c) El candidat/a triat/a serà aquell/aquella que obtinga més vots dins del càrrec al qual es presente.*
- d) Es consideraran nuls tots els vots recaiguts en persones que no figuren com a candidats/es en les llistes, així com aquelles paperetes que continguen ratllades, frases o expressions diferents del nom i càrrec del/la candidat/a.*
- e) En cas d'empat, s'elegirà al/la candidat/a que porte més temps d'exercici professional en el Col·legi corresponent.”*

Una vegada efectuat l'escrutini dels vots en les 24h següents, les candidatures podran executar les reclamacions que consideren oportunes, la Mesa electoral resoldrà en el termini màxim de les 48 hores següents les reclamacions formulades. Els processos de reclamacions prèvies i posteriors a les eleccions es realitzaran en la mesura de les possibilitats en línia.

Una vegada transcorregudes les 24h posteriors a l'escrutini, sense haver-se produït reclamacions o bé la resolució de les reclamacions presentades, la Mesa electoral procedirà a comunicar la candidatura guanyadora, mitjançant la publicació del resultat en el tauler d'anuncis i al web del Col·legi.

Cal notificar aquests acords a totes les persones col·legiades.

València, a 11 d'abril de 2024

Sr. Ferran Senent i Domingo
President del COTSV