

# ACTA JUNTA DE GOVERN

DATA: 7 DE FEBRER DE 2024

HORA: 17:30H

LLOC: en línia

ASSISTENTS:

- PRESIDÈNCIA: FERRAN SENENT I DOMINGO
- VICE-PRESIDÈNCIA: FRANCISCA HERRERO CUESTA
- SECRETARIA: M<sup>a</sup> BELÉN PIRÓ CAMPOS
- TRESORERIA: INÉS GUTIÉRREZ GONZÁLEZ
- VOCALIA: EVA REINA GIMÉNEZ
- VOCALIA: SONIA RUBIO ROMAGUERA
- VOCALIA: ANA SELVA SELVI
- VOCALIA: AMPARO FELIPE GALLARDO
- VOCALIA: RAQUEL DURBA MARTÍNEZ
- GERÈNCIA EN FUNCIONS: TANIA DOMENECH (EN QUALITAT D'ASSESSORA)

JUSTIFIQUEN ABSÈNCIA:

DATA CONVOCATÒRIA: 31 /01/2024

ORDRE DEL DIA:

0. LECTURA I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES ACTES DE LES JUNTES ANTERIORS
1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONDICIÓ DE COL·LEGIADES DE LES PERSONES QUE HAN PRESENTAT LA DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA
2. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONDICIÓ DE PRE-COL·LEGIADES DE LES PERSONES QUE HAN PRESENTAT LA DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA.
3. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL RECONeixEMENT DE LA BAIXA COM A COL·LEGIADES DE LES PERSONES QUE HAN DEMANAT LA BAIXA VOLUNTÀRIA.
4. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONDICIÓ DE COL·LEGIADA JUBILADA A LES PERSONES QUE HAN PRESENTAT LA DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA.
5. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI LABORAL 2024
6. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RENOVACIÓ DEL CONVENI AMB LA AETSYS
7. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST 2024
8. APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA MEMÒRIA D'ACTIVITATS 2023

9. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONVOCATÒRIA ASSEMBLEA ORDINÀRIA
10. DECIDIR ACTIVITATS PER A CELEBRAR EL DIA MUNDIAL DEL TREBALL SOCIAL
11. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONTINUÏTAT DEL SERVEI ENTRE NOSALTRES
12. ACORD SOBRE RESOLUCIÓ DEFINITIVA DE L'EXPEDIENT INFORMATIU I CONTRADICTORI EN BASE A LA "DENÚNCIA/QUEIXA DE ACOSAMENT LABORAL", FORMULADA PER LA TREBALLADORA DEL COTSV B. E. C.
13. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE REUNIÓ AMB LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ
14. REVISIÓ PERSONAL DOCENT
15. AGENDA FEBRER/MARÇ
16. INFORMACIÓ ACTIVITAT COL·LEGI
17. INFORMACIÓ JUNTA DE GOVERN
18. TORN OBERT DE PARAULA.

Reunits en sessió ordinària, en segona convocatòria, els membres de la Junta de Govern del Col·legi Oficial de Treball Social de València, es procedeix a debatre els punts de l'ordre del dia proposats a la convocatòria de 31 gener de 2024.

## **0. LECTURA I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES ACTES DE LES JUNTES ANTERIORS**

Els membres de la junta confirmen que han llegit prèviament les actes de les Juntes anteriors que van ser remeses com a borrador, junt amb la convocatòria d'aquesta reunió.

Es procedeix a la presentació d'esmenes:

- No es presenta cap

Es procedeix a la votació:

- Acta de Junta Ordinària de 9 de gener de 2024, s'aprova per unanimitat
- Acta de Junta Extraordinària de 23 de gener de 2024, s'aprova per unanimitat
- Acta de Junta Extraordinària de 25 de gener de 2024, s'aprova per unanimitat

## **1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONDICIÓ DE COL·LEGIADES DE LES PERSONES QUE HAN PRESENTAT LA DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA**

La Secretària proposa l'aprovació de tots el expedients de sol·licitud d'alta que compleixen els requisits arrellegats en el Reglament de Règim Intern.

Es procedeix a la votació. S'aprova per unanimitat l'admissió com a col·legiades del Col·legi de Treball Social de València de les següents persones:

Nº COLEGIADA	NOM
4017	M. G. A.
4214	S. D. L.
4228	C. A. R. S. F. P.
4229	J. L.P. L.
4230	M.C. S. C.
4231	M. C. S. M.
4232	L. D. V.
4233	S. B. B.
4234	M. G. A.
4235	T. R. G.
4237	A. G. G.
1620	M. J. M. V.
4238	M. J. P. P.
4239	V. C. C.
4240	M. D. T.
1869	M. G. S.
4241	M. G. A.
4242	A. J. Z.
2910	P. P. C.

19 NOVES COL·LEGIADES

## 2. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONDICIÓ DE PRECOL·LEGIADES DE LES PERSONES QUE HAN PRESENTAT LA DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA.

La Secretària proposa l'aprovació de tots el expedients de sol·licitud de precol·legiació que compleixen els requisits arrellegats en el Reglament de Règim Intern.

Es procedeix a la votació. S'aprova per unanimitat l'admissió com a precol·legiades del Col·legi de Treball Social de València:

NÚMERO PRE-COL·LEGIACIÓ	NOMBRE
4236	A.G. F.
4243	N. F. G.

### **3. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL RECONeixEMENT DE LA BAIXA COM A COL·LEGIADES DE LES PERSONES QUE HAN DEMANAT LA BAIXA VOLUNTÀRIA.**

La Secretària proposa l'aprovació de tots el expedients que compleixen els requisits arrellegats en el Reglament de Règim Intern.

Es procedeix a la votació. S'aprova per unanimitat l'admissió de la baixa voluntària com a col·legiades del Col·legi de Treball Social de València de les següents persones:

NÚMERO COLEGIADA/O	NOMBRE
3223	A. V. G.
1816	S. P. B.
3699	G. F. O.
1663	C. C. M.
2106	E. C. R.
3882	P. O. C.
3645	L. S. P.
3581	M. P. C. Q.
4209	S. G. V.
3681	M. S. G.
3859	C. B. J.
4154	J. G. L.
4088	M. R. C.
2387	S. B. J.
3610	B. T. G.
1798	S. V. C.
2606	M. G. E.
3565	L. M. C.

En els casos següents es determina que no ha quedat acreditat que actualment no treballen com a treballadores socials, per tant es sol·licitarà documentació acreditativa, si l'acrediten es considerarà la baixa des de la data d'avui.

#### **4. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL RECONeixEMENT DE LA CONDICIÓ DE COL·LEGIADA JUBILADA A LES PERSONES QUE HAN PRESENTAT LA DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA.**

No es presenta cap sol·licitud

#### **5. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI LABORAL 2024**

PROPOSTA:
Es presenta per a la seua aprovació el calendari laboral de 2024
CONCLUSIÓ:
El calendari proposat compleix tots els requisits per a ser aprovat.
ACORD:
S'acorda per unanimitat aprovar el calendari laboral per a 2024

#### **6. APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA RENOVACIÓ DEL CONVENI AMB LA AETSYS**

PROPOSTA:
Es proposa per a la seua aprovació l'esborrany de conveni amb l'AETSYS
CONCLUSIÓ:
El conveni es considera positiu per el desenvolupament del fins i funcions del COTSV.
ACORD:
s'aprova per unanimitat el conveni de col·laboració amb l'AETSYS

#### **7. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST 2024**

**PROPOSTA:**

Tresoreria presenta per a la seua aprovació el pressupost per a 2024.

**CONCLUSIÓ:**

El pressupost reuneix els criteris necessaris per a ser aprovat y es proposa que es plantege a l'assemblea la pujada de 5€ de la quota.

**ACORD:**

S'aprova per unanimitat:

1. el pressupost per a 2024
2. proposar a l'assemblea la pujada de 5€ de la quota

## **8. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MEMÒRIA D'ACTIVITATS 2023**

**PROPOSTA:**

La Secretaria presenta per a la seua aprovació la Memòria d'activitats de 2023

**ACORD:**

s'aprova per unanimitat la Memòria d'activitats de 2023

## **9. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONVOCATÒRIA ASSEMBLEA ORDINÀRIA**

**PROPOSTA:**

Es proposa per a la seua aprovació la convocatòria d'assemblea general ordinària per al mes de març.

**CONCLUSIÓ:**

Es sotmet a votació la convocatòria d'assemblea general ordinària per al 25 de març, sempre que estiguen aprovats els documents necessaris.

**ACORD:**

S'aprova per unanimitat convocar assemblea general ordinària per al 25 de març sempre que estiguen aprovats els documents necessaris. De no ser així haurem de buscar una nova data la pròxima junta de govern.

## 10. DECIDIR ACTIVITATS PER A CELEBRAR EL DIA MUNDIAL DEL TREBALL SOCIAL

### PROPOSTA:

El pròxim 21 de març és el dia del Treball Social i hem de planificar l'activitat per a la seua celebració.

### CONCLUSIÓ:

Es proposa una activitat presencial i en línia sobre drets humans

## 11. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONTINUÏTAT DEL SERVEI ENTRE NOSALTRES

### PROPOSTA:

Proposta de renovació del servei EntreNosaltres

### CONCLUSIÓ:

Recolzar la continuïtat del Servei EntreNosaltres

### ACORD:

S'aprova per unanimitat la renovació del contracte per a la prestació del Servei EntreNosaltres.

## 12. ACORD SOBRE RESOLUCIÓ DEFINITIVA DE L'EXPEDIENT INFORMATIU I CONTRADICTORI EN BASE A LA "DENÚNCIA/QUEIXA D'ACOSAMENT LABORAL", FORMULADA PER LA TREBALLADORA DEL COTSV B. E. C.



PROPOSTA:

Resoldre definitivament l'expedient informatiu i contradictori en base a a "denúncia/queixa d'acostament laboral formulada per la treballadora del COTSV Bárbara Esplugues Cebrian.

CONCLUSIÓ:

Es proposa:

- 1.- Desestimar la "Denúncia/Queixa d'assetjament laboral", formulada per la treballadora del COTSV B. E. C., en data 16 d'octubre de 2023, al no considerar acreditada que l'actuació de les persones imputades, en els fets exposats, siguen constitutives d'Assetjament laboral cap a la treballadora.
- 2.- Requerir al servici jurídic del COTSV, així com al servici de prevenció de riscos laborals, l'assessorament i mesures a implementar, a l'efecte de previndre, evitar i sancionar, qualsevol fet o actuació, que dins de l'àmbit de les relacions laborals del COTSV, siguen susceptibles de considerar-se assetjament, en qualsevol de les seues variants, així com establir mecanismes eficaços, per a garantir la protecció de la persona denunciant.
- 3.- Notificar a la Treballadora el present acord, fent-li saber que posa fi al procediment.

ACORD:

S'acorda per unanimitat:

- 1.- Desestimar la "Denúncia/Queixa d'assetjament laboral", formulada per la treballadora del COTSV B. E. C., en data 16 d'octubre de 2023, al no considerar acreditada que l'actuació de les persones imputades, en els fets exposats, siguen constitutives d'Assetjament laboral cap a la treballadora.
- 2.- Requerir al servici jurídic del COTSV, així com al servici de prevenció de riscos laborals, l'assessorament i mesures a implementar, a l'efecte de previndre, evitar i sancionar, qualsevol fet o actuació, que dins de l'àmbit de les relacions laborals del COTSV, siguen susceptibles de considerar-se assetjament, en qualsevol de les seues variants, així com establir mecanismes eficaços, per a garantir la protecció de la persona denunciant.
- 3.- Notificar a la Treballadora el present acord, fent-li saber que posa fi al procediment.

### **13. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE REUNIÓ AMB LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ**

PROPOSTA:

La comissió d'educació proposa una reunió amb la Direcció General d'Atenció Educativa

#### CONCLUSIÓ:

Solicitarem la reunió amb la Direcció General d'Atenció Educativa sempre que les companyes de la Comissió es comprometan a vindre també i presentarem les seues reclamacions per escrit.

## 14. REVISIÓ PERSONAL DOCENT

L'article 44 del Estatuts en el qual es determinen les funcions de la Junta de Govern arreplega:

c) Dirigir la gestió i administració del col·legi, per al compliment dels seus fins.

e) Establir i organitzar els servicis necessaris per al millor compliment de les funcions col·legials.

Les citades funcions col·legials s'arrepleguen en l'article 8, i concretament en l'apartat 13. es contempla: "Organitzar cursos o altres activitats per a la formació professional de les persones col·legiades".

En compliment d'este mandat estatutari, la Junta de Govern anualment aprova un Pla de Formació que es sotmet a votació en l'Assemblea General Ordinària. En referència a este Pla de Formació, s'ha sotmès a la valoració de la Junta de Govern la incompatibilitat dels membres de la Junta per a ser formadores o alumnes de les activitats formatives.

El Codi de Bon Govern (CBG d'ara en avant) aprovat per la nostra Assemblea en 2023, té per objecte establir els principis orientadors, processos i les normes de conducta que han de respectar els membres de la Junta de Govern del Col·legi Oficial de Treball Social de València i, en general, tot càrrec de l'organització, en l'exercici de les seues funcions, per a definir com gestionar-se, amb la finalitat de garantir un marc d'actuació institucional basat en la consecució de la missió i el compliment dels valors amb la màxima transparència i eficàcia.

Tal com s'arreplega en el CBG: El criteri que presidirà en tot moment l'actuació dels òrgans de Govern del COTSV serà la defensa dels interessos de l'entitat i, per tant, l'interés comú de totes les persones col·legiades, posant especial zel a evitar que amb les seues decisions es puguen beneficiar interessos individuals en detriment de l'interés comú de l'entitat. D'acord amb els fins i funcions que li són propis al COTSV. Entre els seus deures generals se cita específicament:

"Deure de lleialtat amb la present institució. En particular, el deure de lleialtat obliga els òrgans de Govern a actuar en interés d'esta organització per damunt del seu interés individual o el de l'entitat a la qual representa. Així mateix, este deure implica no usar la seua posició per a promoure interessos comercials o polítics d'una organització aliena al COTSV o els seus propis ni exercitar les seues facultats amb finalitats diferents d'aquells per als quals li han sigut concedides".

Cal esmentar que quan alguna persona membre de la junta ha sigut formadora en el COTSV és perquè s'ha valorat com a professional altament qualificada per a exercir eixa formació i sempre en nom de la millora de la qualitat del servei a les persones col·legiades. No obstant això, esta situació podria ser entesa com un conflicte d'interés, tal com s'arregla en l'article 18 del CBG:

“Es consideren conflicte d'interés totes aquelles circumstàncies on els interessos personals o professionals dels membres de la Junta de Govern interferixen, de manera directa o indirecta, en compliment responsable i ètic dels deures i responsabilitats assumits pel COTSV, o els involucren a títol personal en alguna transacció o operació econòmica de l'organització, els seus col·legiats/des o les seues entitats col·laboradores o de provisió de recursos o serveis.

Les persones afectades pel Codi hauran d'actuar sempre en defensa de l'interés general de l'organització i de la professió. S'haurà d'actuar sempre de manera que els interessos particulars de les persones subjectes a este Codi no prevalguen sobre els de l'organització i/o professió. Esta pauta s'aplicarà tant a les relacions de les persones afectades pel Codi, com a les que mantinguen amb tercers.”

Diu també el CBG que “La identificació de potencials conflictes d'interessos podrà produir-se per la comunicació de la situació per part de la persona afectada o la identificació de la situació per part de la Junta de Govern o l'Assemblea General”. En este cas és la pròpia Junta de Govern la que planteja la necessitat d'adoptar les mesures necessàries per a no donar lloc a l'existència de conflicte d'interés o ús de privilegis en l'àrea de formació, de manera que no es done lloc al qüestionament de la lleialtat de les membres de la Junta de Govern en l'exercici de les seues funcions.

En este marc normatiu es reflexiona sobre les circumstàncies excepcionals que, temps enrere, van obligar a la contractació d'una membre de la Junta com a formadora pel seu domini d'una matèria específica, mentre es buscava altres persones formadores amb les mateixes garanties de qualitat i domini de la matèria.

Des de la Junta de Govern considerem necessari reflexionar, en el marc de la norma incorporada del CBG, sobre esta situació i valorem que Eva Reina (membre de la Junta que ha exercit com a formadora) aporta major qualitat a l'oferta formativa com a formadora que des de la seua participació com a vocal de la junta. Per això, ella mateixa proposa deixar el seu càrrec en la Junta de Govern i així poder seguir aportant la seua participació com a formadora en el Pla de Formació del COTSV.

Després de la revisió del procediment de contractació del personal docent es proposa;

1. Acordar un nou procediment de contractació del personal docent que incloga;
  - a. Una relació contractual per escrit
  - b. la obligatorietat de la signatura de la presidència
2. elaborar unes instruccions concretes referides a la formació que s'annexen al CBG en les quals específicament s'arregle:

- Cap membre de la Junta de Govern podrà exercir funcions com a professional (ja siga com a formadora o qualsevol altra activitat professional) mitjançant contracte i/o percebent remuneració del COTSV per esta activitat.
- Les membres de la Junta de Govern podrán accedir a la formació del COTSV en igualtat de condicions que la resta de col·legiades. En el cas que la Junta delegue en una de les seues membres la funció de relatora/avaluadora del curs podrà assistir en qualitat d'esta funció com a assistent, però no com a participant amb dret a titulació.

Com que no s'havia arreplegat a la convocatòria com a acord, no es procedeix a la votació d'aquesta proposta quedant per a la següent convocatòria.

## **15. AGENDA FEBRER/MARÇ**

- 8/2 COMISSIÓ DE BON GOVERN
- 20/2 REUNIÓ JORNADA AUTONÒMICA
- 23/2 JORNADA OBERTA DE PARTICIPACIÓ
- 26/2 REUNIÓ AMB L'IVAFIQ
- 7/3 JUNTA DE GOVERN
- 15,16,17/3 ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA DE CGTS EN ZAMORA

## **16. INFORMACIÓ ACTIVITAT COL·LEGI**

S'està treballant en la contractació de una gerent que cobrisca la baixa de la titular

## **17. INFORMACIÓ JUNTA DE GOVERN**

- Es va a començar a treballar amb l'assessoria jurídica tot el que hi ha pendent, com ara els Estatuts, el RRI, etc... Confeccionarem un llistat i farem una reunió amb l'advocat.
- S'ha comunicat a Joan Colomer la decisió de no continuar contractant els seus serveis.

## **18. TORN OBERT DE PARAULA**

No hi ha cap