

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

DECRET 188/2021, de 26 de novembre, del Consell, de modificació del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social; del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials; del Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, i del Decret 34/2021, de 26 de febrer, del Consell, de regulació del Mapa de serveis socials de la Comunitat Valenciana [2021/12707]

I. La promulgació i l'entrada en vigor de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, suposa "el canvi de model en l'ordenació i la planificació del sistema públic de serveis socials, així com per a la seua organització i gestió en l'atenció social". Es tracta d'un canvi de model de serveis socials d'àmplia repercussió respecte del model precedent. Aquest canvi, per l'abast que representa, requereix un desplegament normatiu d'acord, tant a fi de desenvolupar els aspectes que la mateixa llei de serveis socials inclusius indica com a fi de conciliar la normativa ja existent amb aquesta llei i crear un espai normatiu coherent.

El procés de desplegament reglamentari que la mateixa llei de serveis socials inclusius necessita per a implantar-se correctament s'ha demostrat de gran envergadura i abasta nombrosos aspectes de l'organització i de la gestió dels serveis socials.

Amb l'entrada en vigor d'aquesta llei es va posar en marxa un doble procés: d'una banda, es feia necessari iniciar un ampli procés de desplegament normatiu per a la seua implantació efectiva i fer possible la transició de l'anterior model de serveis socials al nou i, d'una altra, es feia necessari garantir que els procediments ordinaris d'ordenació i de gestió en funcionament no resultaren interromputs o alterats negativament en el període de canvi cap al nou marc normatiu. Això és, amb l'entrada en vigor de la Llei de serveis socials inclusius es va obrir un període de transició en què conviuen part de la normativa del model anterior amb la nova normativa que prefigura el nou model.

De la mateixa manera, el desplegament normatiu que requereix la nova llei de serveis socials inclusius requereix que aquest es faça de manera concordada en temps, amb la previsió que s'establiria en les seues disposicions transitòries i d'acord amb un calendari de regulació successiva i coherent. La pretensió que aquest desplegament normatiu es fera de manera concordada en el temps ha resultat afectada per la conjunció de diferents factors, entre els quals cal esmentar les alteracions en el funcionament dels òrgans directius de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives provocades per la crisi sanitària en la qual està immersa la Comunitat Valenciana des de principis de l'any 2020.

Així mateix, la crisi sanitària derivada de la pandèmia ens obliga a extraure lliçons a favor de la resiliència davant de la COVID-19, que impliquen fer adaptacions i reduir el nombre de places màximes que cal autoritzar en els nous centres residencials de majors o la necessitat de disposar d'estructures modulars que permeten aïllar per subgrups les persones residents. D'altra banda, es considera necessari millorar l'organització de les comissions d'atenció primària, creant específicament la comissió tècnica organitzativa que permetrà assumir tasques de planificació i organització, entre altres qüestions, davant de situacions d'emergència.

II. Des de l'entrada en vigor de la Llei de serveis socials inclusius han sigut dos les normatives de desplegament d'aquesta que s'han prioritzat a fi de promoure'n la implantació. D'una banda, el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic de serveis socials, pel qual es regulen tant el registre de les persones físiques o jurídiques titulars d'activitats en l'àmbit dels serveis socials com el règim dels instruments d'intervenció administrativa en relació amb

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

DECRETO 188/2021, de 26 de noviembre, del Consell, de modificación del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell, por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social; del Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales; del Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales; y del Decreto 34/2021, de 26 de febrero, del Consell, de regulación del Mapa de Servicios Sociales de la Comunitat Valenciana. [2021/12707]

I. La promulgación y entrada en vigor de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana supone "el cambio de modelo en la ordenación y la planificación del sistema público de servicios sociales, así como para su organización y gestión en la atención social". Se trata de un cambio de modelo de servicios sociales de amplia repercusión respecto al modelo precedente. Este cambio, por el alcance que representa, requiere de un desarrollo normativo en consonancia, tanto con el objeto de desarrollar aquellos aspectos que la propia Ley de Servicios Sociales Inclusivos indica, como con el objeto de conciliar la normativa ya existente con esta Ley y crear un espacio normativo coherente.

El proceso de desarrollo reglamentario que la propia Ley de Servicios Sociales Inclusivos precisa para su correcta implantación se ha demostrado de gran envergadura y abarca numerosos aspectos de la organización y de la gestión de los servicios sociales.

Con la entrada en vigor de esta Ley se puso en marcha un doble proceso: por un lado, se hacía necesario iniciar un amplio proceso de desarrollo normativo para su efectiva implantación y hacer posible la transición del anterior modelo de servicios sociales al nuevo modelo y, por otro, se hacía necesario garantizar que los procedimientos ordinarios de ordenación y de gestión en funcionamiento no se vieran interrumpidos o alterados negativamente en el periodo de cambio hacia el nuevo marco normativo. Esto es, con la entrada en vigor de la Ley de Servicios Sociales Inclusivos se abrió un periodo de transición donde conviven parte de la normativa del anterior modelo con la nueva normativa que prefigura el nuevo modelo.

Del mismo modo, el desarrollo normativo que requiere la nueva Ley de Servicios Sociales Inclusivos precisa que este ha de hacerse de manera concordada en tiempos, con la previsión que se establecía en sus disposiciones transitorias y de acuerdo con un calendario de regulación sucesiva y coherente. La pretensión de que este desarrollo normativo se hiciera de manera concordada en el tiempo se ha visto afectada por la conjunción de distintos factores, entre los que cabe mencionar las alteraciones en el funcionamiento de los órganos directivos de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas provocadas por la crisis sanitaria en la que está inmersa la Comunitat Valenciana desde principios del año 2020.

Asimismo, la crisis sanitaria derivada de la pandèmia nos obliga a extraer lecciones a favor de la resiliencia frente a la covid-19, que implican realizar adaptaciones como reducir el número de plazas máximas a autorizar en los nuevos centros residenciales de mayores o la necesidad de contar con estructuras modulares que permitan aislar por subgrupos a las personas residentes. Por otra parte, se considera necesario mejorar la organización de las comisiones de atención primaria, creando específicamente la comisión técnica organitzativa que permitirá asumir tareas de planificación y organización, entre otras cuestiones, frente a situaciones de emergencia.

II. Desde la entrada en vigor de la Ley de Servicios Sociales Inclusivos han sido dos las normativas de desarrollo de esta que se priorizaron con objeto de promover su implantación. Por un lado, el Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público de servicios sociales, por el que se regulan tanto el registro de las personas físicas o jurídicas titulares de actividades en el ámbito de los servicios sociales, como el régimen de los instrumentos de interven-



els serveis i els centres en matèria de serveis socials, això és, l'autorització i l'acreditació. I, d'altra banda, el Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, pel qual es regula, entre altres aspectes, l'òrgan de coordinació interadministrativa en matèria de serveis socials entre la Generalitat i les entitats locals, els instruments de finançament del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials i la coordinació dels equips professionals de serveis socials. Els dos decrets regulen aspectes essencials i inajornables del nou model de serveis socials i són normatives amb una gran importància procedimental. La seua implementació efectiva ha evidenciat la necessitat d'efectuar modificacions en la redacció d'alguns aspectes, en algun cas per a esmenar llacunes en la redacció i introduir aclariments i afavorir amb això la seguretat jurídica dels implicats en els procediments regulats.

En el cas del Decret 59/2019, de 12 d'abril, la modificació dels preceptes que efectua aquest decret té com a objectiu aclarir determinats aspectes dels procediments d'autorització amb visat previ o de la inscripció dels titulars d'activitats, l'aplicació pràctica de les quals ha posat de manifest unes certes ineficiències i dificultats en la tramitació.

Així mateix, es desplega la regulació de les autoritzacions d'emergència de centres en els supòsits que preveu l'article 70 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusivius de la Comunitat Valenciana, i en aquells en què és necessari fer obres o altres circumstàncies excepcionals que impliquen el trasllat dels usuaris del centre. Per a això es preveu un procediment sumari que, amb els necessaris informes preceptius dels òrgans competents, permet donar cobertura jurídica temporal a situacions excepcionals que necessiten una solució urgent i que s'ha demostrat que no poden resoldre's amb el procediment general d'autorització.

Finalment, mitjançant la introducció d'una nova disposició transitòria, es desenvolupa per a l'àmbit dels programes inclosos en el Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, el procediment i els requisits per a la seua acreditació temporal, possibilitat ja prevista amb caràcter general en la disposició transitòria primera del Decret 59/2019, fins a l'entrada en vigor de la norma actualment en elaboració, amb la finalitat de sistematitzar en un únic text la normativa que es troba dispersa i facilitar així a les persones interessades l'obtenció d'aquesta acreditació.

I en el cas del Decret 38/2020, de 20 de març, concretament la modificació de l'apartat 1 de l'article 9, resulta necessària per a adaptar-lo al que s'estableix en la Sentència 82/2020, de 15 de juliol de 2020, dictada en el recurs d'inconstitucionalitat 3135-2019, que va declarar inconstitucionals la lletra b de l'apartat 4 de la disposició transitòria quarta i l'incís "d'acord amb la distribució establida en l'apartat 4.b de la disposició transitòria quarta" de la lletra b, número 2, de la disposició transitòria cinquena de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusivius de la Comunitat Valenciana, i determina així aquesta sentència que la participació en el finançament per part de les diputacions provincials tinga lloc a través de plans sectorials, que en el cas de la Comunitat Valenciana és el Pla estratègic de serveis socials l'instrument a través del qual es determinarà aquesta participació.

Així mateix, hi ha una normativa anterior a l'entrada en vigor de la Llei de serveis socials inclusivius que regula aspectes també essencials i que inicialment no cal substituir per una altra normativa, sinó que requereixen únicament una modificació parcial d'alguns punts per a adequar-la a la nova Llei de serveis socials inclusivius. És el cas del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desplega l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social.

La prioritat legal i la política de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives és la construcció d'un Sistema Públic Valencià de Serveis Socials en què es primen les places públiques per a la ciutadania segons les seues necessitats, així com la llista d'espera pública existent.

Sota aquest concepte i tenint en compte que l'acció concertada és la provisió subsidiària de plaça pública, com a ordenació del sistema es busca la creació del major nombre de places públiques per a un sistema públic valencià de serveis socials fort i que done resposta a les necessitats de la ciutadania.

ción administrativa en relación con los servicios y centros en materia de servicios sociales, esto es, la autorización y la acreditación. Y, por otro lado, el Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales, por el que se regula, entre otros aspectos, el órgano de coordinación interadministrativa en materia de servicios sociales entre la Generalitat y las entidades locales, los instrumentos de financiación del sistema público valenciano de servicios sociales y la coordinación de los equipos profesionales de servicios sociales. Ambos Decretos regulan aspectos esenciales e inaplazables del nuevo modelo de servicios sociales y son normativas con un gran calado procedimental. Su implementación efectiva ha evidenciado la necesidad de efectuar modificaciones en la redacción de algunos aspectos, en algún caso para subsanar lagunas en su redacción e introducir aclaraciones y favorecer con ello la seguridad jurídica de los implicados en los procedimientos regulados.

En el caso del Decreto 59/2019, de 12 de abril, la modificación de los preceptos que se efectúa por este Decreto tiene como objetivo clarificar determinados aspectos de los procedimientos de autorización con visado previo o de la inscripción de los titulares de actividades, cuya aplicación práctica ha puesto de manifiesto ciertas ineficiencias y dificultades en su tramitación.

Asimismo, se desarrolla la regulación de las autorizaciones de emergencia de centros en los supuestos previstos en el artículo 70 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivius de la Comunitat Valenciana, y en aquellos en que es necesaria la realización de obras u otras circunstancias excepcionales que implican el traslado de las personas usuarias del centro. Para ello se prevé un procedimiento sumario que, con los necesarios informes preceptivos de los órganos competentes, permita dar cobertura jurídica temporal a situaciones excepcionales que necesitan una solución urgente y que se ha demostrado no pueden resolverse con el procedimiento general de autorización.

Por último, mediante la introducción de una nueva disposición transitòria, se desarrolla para el ámbito de los programas incluidos en el Sistema para la Autonomia y Atención a la Dependencia, el procedimiento y requisitos para su acreditación temporal, posibilidad ya prevista con carácter general en la disposición transitòria primera del Decreto 59/2019, hasta la entrada en vigor de la norma actualmente en elaboración, con la finalidad de sistematizar en un único texto la normativa que se encuentra dispersa y facilitar así a las personas interesadas la obtención de dicha acreditación.

Y en el caso del Decreto 38/2020, de 20 de marzo citado, en concreto la modificación del apartado 1 de su artículo 9, resulta necesaria para su adaptación a lo establecido en la Sentencia 82/2020, de 15 de julio de 2020, dictada en el recurso de inconstitucionalidad 3135-2019, que declaró inconstitucionales la letra b) del apartado 4 de la disposición transitòria cuarta y el inciso "de acuerdo con la distribución establecida en el apartado 4.b de la disposición transitòria cuarta" de la letra b) del número 2 de la disposición transitòria quinta de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivius de la Comunidad Valenciana, determinando dicha Sentencia que la participación en la financiación por parte de las diputaciones provinciales se realice a través de planes sectoriales, siendo, en el caso de la Comunitat Valenciana, el Plan estratègic de servicios sociales el instrumento a través del que se determinará dicha participación.

Asimismo, existe una normativa anterior a la entrada en vigor de la Ley de Servicios Sociales Inclusivos que está regulando aspectos también esenciales y que inicialmente no precisan su sustitución por otra normativa, sino que requieren únicamente de una modificación parcial de algunos puntos para adecuarla a la nueva Ley de Servicios Sociales Inclusivos. Es el caso del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell, por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social.

La prioridad legal y política de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas es la construcción de un Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales donde se primen las plazas públicas para la ciudadanía según sus necesidades, así como la lista de espera pública existente.

Bajo este concepto y teniendo en cuenta que la acción concertada es la provisión subsidiaria de plaza pública, como ordenación del sistema se busca la creación del mayor número de plazas públicas para un Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales fuerte y que dé respuesta a las necesidades de la ciudadanía.



Per això és imprescindible comptar amb una forta aliança amb les entitats d'iniciativa social per la seua aportació al sistema públic. En aquest sentit, la Conselleria ha construït un marc d'estabilitat que és l'acció concertada, al marge d'altres fórmules possibles de provisió dels serveis que segons l'article 34 de la llei són l'última fórmula de provisió a la qual acudeix l'Administració.

La perspectiva de futur és la concertació d'un mínim del 85 % de les places autoritzades dels centres concertats en tots els sectors i entenent que l'altre 15 % siguen reservades per les entitats d'iniciativa social per l'arrelament en el territori i per a exercir l'objecte fundacional pel qual s'hagen creat.

L'aprovació del Decret 34/2021, de 26 de febrer, del Consell, de regulació del Mapa de serveis socials de la Comunitat Valenciana, també ha suposat un pas més en la implantació del nou model, mitjançant la regulació d'un aspecte tan essencial d'aquest com és l'estructura territorial del sistema públic valencià de serveis socials.

Finalment, cal indicar que hi ha tota una tasca de planificació normativa que està en procés, amb l'aprovació i la publicació d'altres decrets de regulació d'altres aspectes així mateix tan fonamentals com la tipologia de serveis i centres d'atenció social i la seua ubicació en l'estructura funcional del sistema. I en aquest escenari d'elaboració reglamentària van emergint situacions noves que la normativa precedent no va poder preveure i que fan necessari dur a terme un treball posterior d'harmonització de tot aquest marc normatiu.

III. El present decret pretén, doncs, fer les modificacions del Decret 181/2017 per a adequar-lo millor a la Llei de serveis socials inclusius, així com per a fixar algunes qüestions essencials per a la totalitat de les àrees sobre les quals recau l'acció concertada, aconseguir així una homogeneïtat i evitar disparitats segons sectors; del Decret 59/2019, a fi de dotar-lo de més claredat en la redacció d'alguns aspectes procedimentals; del Decret 38/2020, per a una major concordança amb el marc normatiu que fixa l'estructura territorial i funcional del sistema públic valencià de serveis socials; i del Decret 34/2021, de 26 de febrer, del Consell, de regulació del Mapa de serveis socials de la Comunitat Valenciana, per a ajustar els terminis de l'elaboració dels plans estratègics de caràcter zonal al Pla estratègic de serveis socials de la Comunitat Valenciana, així com al procés de zonificació i per a establir el procés d'aprovació.

IV. Aquest decret s'adequa als principis de bona regulació que estableix l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En el procediment d'elaboració d'aquesta norma s'ha garantit la seguretat jurídica, ja que aquest decret és coherent amb el marc jurídic vigent, és una iniciativa normativa que compleix el principi de proporcionalitat i conté la regulació imprescindible per a desplegar l'esmentada Llei 3/2019, de manera que se'n complete i se'n concrete el contingut, dotant-lo d'aplicabilitat en la pràctica, així com de coherència amb el desplegament normatiu d'aquesta, mitjançant les clarificacions, les adaptacions i les adequacions necessàries de les normes reglamentàries aprovades després de la seua entrada en vigor, que ara es modifiquen.

Així mateix, s'ha complert el principi de transparència, tant en la fase de consulta pública com en el tràmit d'informació pública i audiència a les persones interessades, ja que s'han observat tots els tràmits que regulen tant la normativa en matèria de procediment administratiu comú com el decret sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, i, en particular, la normativa en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i s'ha respectat en la mateixa mesura la normativa pròpia sobre protecció de dades de caràcter personal.

Aquesta disposició està inclosa en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat per a 2022.

Ha sigut oït l'Òrgan de Coordinació i Col·laboració Interadministrativa en l'exercici de la seua competència, prevista en l'article 49.3.e de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius, i hi consta el dictamen del Comitè Econòmic i Social de la Comunitat Valenciana

Por eso es imprescindible contar con una fuerte alianza con las entidades de iniciativa social por su aportación al sistema público. En este sentido, la Conselleria ha construido un marco de estabilidad que es la acción concertada, al margen de otras fórmulas posibles de provisión de los servicios que según el artículo 34 de la Ley son la última fórmula de provisión a la cual acude la Administración.

La perspectiva de futuro es la concertación de mínimo un 85% de las plazas autorizadas de los centros concertados en todos los sectores y entendiendo que el otro 15% sean reservadas por las entidades de iniciativa social por el arraigo en el territorio y para ejercer el objeto fundacional por el cual fueron creadas.

La aprobación del Decreto 34/2021, de 15 de abril, del Consell, por el que se regula y aprueba el Mapa de servicios sociales de la Comunitat Valenciana también ha supuesto un paso más en la implantación del nuevo modelo, mediante la regulación de un aspecto tan esencial del mismo como es la estructura territorial del sistema público valenciano de servicios sociales.

Por último, cabe indicar que existe toda una tarea de planificación normativa que está en proceso, con la aprobación y publicación de otros decretos de regulación de otros aspectos asimismo tan fundamentales como la tipología de servicios y centros de atención social y su ubicación en la estructura funcional del sistema. Y en este escenario de elaboración reglamentaria van emergiendo situaciones nuevas que la normativa precedente no pudo prever y que hace necesario el tener que realizar un trabajo posterior de armonización de todo ese marco normativo.

III. El presente decreto pretende, pues, realizar las modificaciones del Decreto 181/2017 para su mayor adecuación a la Ley de Servicios Sociales Inclusivos, así como fijar algunas cuestiones esenciales para la totalidad de las áreas sobre las que recae la acción concertada, logrando así una homogeneidad y evitando disparidades según sectores; del Decreto 59/2019, con objeto de dotarlo de mayor claridad en la redacción de algunos aspectos procedimentales; del Decreto 38/2020 para su mayor concordancia con el marco normativo que fija la estructura territorial y funcional del sistema público valenciano de servicios sociales; y del Decreto 34/2021, de 15 de abril, del Consell, por el que se regula y aprueba el Mapa de servicios sociales de la Comunitat Valenciana, para ajustar los plazos de la elaboración de los planes estratégicos de carácter zonal al Plan Estratégico de servicios sociales de la Comunitat Valenciana, así como al proceso de zonificación y para establecer el proceso de su aprobación.

IV. Este decreto se adecua a los principios de buena regulación establecidos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

En el procedimiento de elaboración de esta norma se ha garantizado la seguridad jurídica ya que este decreto es coherente con el marco jurídico vigente, siendo una iniciativa normativa que cumple con el principio de proporcionalidad conteniendo la regulación imprescindible para desarrollar la citada Ley 3/2019, de manera que se complete y concrete su contenido, dotándolo de aplicabilidad en la práctica, así como de coherencia al desarrollo normativo de la misma, mediante las clarificaciones, adaptaciones y adecuaciones necesarias de las normas reglamentarias aprobadas tras su entrada en vigor, que ahora se modifican.

Asimismo, se ha dado cumplimiento al principio de transparencia, tanto en la fase de consulta pública como en el trámite de información pública y audiencia a las personas interesadas, ya que se han observado todos los trámites que regulan, tanto la normativa en materia de procedimiento administrativo común, como el decreto sobre la forma, estructura y procedimiento de elaboración de los proyectos normativos de la Generalitat y, en particular, la normativa en materia de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, respetando en igual medida la normativa propia sobre protección de datos de carácter personal.

Esta disposición está incluida en el Plan normativo de la Administración de la Generalitat de 2022.

Ha sido oído el Órgano de Coordinación y Colaboración Interadministrativa en el ejercicio de su competencia, prevista en el artículo 49.3.e de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales Inclusivos, y consta dictamen el Comitè Econòmic i Social de la Comunitat Valenciana.

En conseqüència, a proposta de la vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives, de conformitat amb l'article 28.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, d'acord amb el Consell Jurídic Consultiu, prèvia la deliberació del Consell, en la reunió de 26 de novembre de 2021,

DECRETE

Article 1. Es modifiquen els articles 6.1, al qual s'afeg una lletra c; 9.2 i 3; l'article 11.1, al qual s'afeguen les lletres i, j i k; es modifica l'article 15.1, del qual se suprimeix la lletra a), es reordenen les lletres b), c) d), e) i f) i s'afeguen les lletres i, j, k i l, així com la modificació de la lletra g; l'article 22, al qual s'afeg un punt 4; es modifica l'article 23, l'article 29, l'article 31; els apartats 1 i 3 de l'article 32; la disposició addicional huitena; s'afeg una disposició addicional desena i una disposició addicional onzena, i es modifica la disposició transitòria primera, apartat 2, així com els apartats IV i VI a X de l'annex del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social, en els termes que s'indiquen a continuació:

1.1 Es modifica l'article 6.1, al qual s'afeg una lletra c, en els termes següents:

“Article 6. Prestacions i serveis socials susceptibles d'acció concertada

1. Podran ser objecte d'acció concertada els serveis d'atenció a les persones incloses en aquests sectors i els serveis d'acció social, que tinguen com a finalitat:

.../...

c) La gestió de serveis d'atenció, assessorament i suport destinats a població en general o a grups vulnerables que requerisquen una intervenció especialitzada.”

1.2 Es modifica l'article 9.2 i s'afeg l'apartat 3 en els termes següents:

“Article 9. Requisits i condicions prèvies

.../...

2. La convocatòria haurà de fixar els serveis i el nombre de prestacions, les places o les unitats concertades que l'Administració estableixca en els àmbits territorials on es puga establir una concurrència competitiva per haver-hi una pluralitat d'entitats que reunisquen les característiques exigides amb disposició de centres i serveis autoritzats. El mínim de serveis, el nombre de prestacions, les places o les unitats concertades per a posar a la disposició per part de les entitats en l'acció concertada a la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives serà del 85 %, i es podrà determinar un percentatge superior en les convocatòries. En casos excepcionals i degudament justificats, es podrà prendre com a referència el percentatge d'ocupació real del centre en les condicions que es determinen en la convocatòria corresponent.

Així mateix, haurà d'establir el període de vigència de la convocatòria a fi que es puguen incorporar nous recursos socials, d'acord amb el que preveu aquest decret.

3. El percentatge restant de serveis, el nombre de prestacions, les places o les unitats concertades no posades a la disposició per part de les entitats en l'acció concertada a la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, no es podran cobrir mitjançant prestacions vinculades al servei o les prestacions vinculades de garantia de les tipologies de places o serveis vinculades al mateix objecte de les convocatòries d'acció concertada”.

1.3 Es modifica l'article 11.1, al qual s'afeguen les lletres i, j i k en els termes següents:

“Article 11. Obligacions de les entitats

1. L'acord d'acció concertada i formalització del concert obliga l'entitat privada d'iniciativa social a:

.../...

En consecuencia, a propuesta de la vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas, de conformidad con el artículo 28.c de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, conforme con el Consell Jurídic Consultiu, previa deliberación del Consell, en la reunión de 26 de noviembre de 2021,

DECRETO

Artículo 1. Se modifican los artículos 6.1 al que se le añade una letra c), 9.2 y 3 , el artículo 11.1 al que se le añaden las letras i), j) y k), se modifica el artículo 15.1 al que se suprime la letra a), se reordenan las letras b), c) d) e) y f) y se le añaden las letras i, j, k y l, así como modificación de la letra g, artículo 22 al que se le añade un punto 4; se modifica el artículo 23, el artículo 29, el artículo 31; los apartados 1 y 3 del artículo 32; la Disposición Adicional Octava, se añade una Disposición Adicional Décima y una Disposición Adicional Undécima, se modifica la Disposición Transitoria Primera apartado 2, así como los apartados IV y VI a X del Anexo del del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunidad Valenciana por entidades de iniciativa social, en los términos que se indican a continuación:

1.1 Se modifica el artículo 6.1 al que se le añade una letra c), en los siguientes términos:

“Artículo 6. Prestaciones y servicios sociales susceptibles de acción concertada

1. Podrán ser objeto de acción concertada los servicios de atención a las personas incluidas en dichos sectores y servicios de acción social, que tengan como finalidad:

.../...

c) La gestión de servicios de atención, asesoramiento y apoyo destinados a población en general o a grupos vulnerables que requieran de una intervención especializada.”

1.2 Se modifica el artículo 9.2 y se añade el apartado 3 en los siguientes términos:

“Artículo 9. Requisitos y condiciones previas

.../...

2. La convocatoria tendrá que fijar los servicios y el número de prestaciones, plazas o unidades concertadas que la administración establezca en aquellos ámbitos territoriales donde se pueda establecer una concurrència competitiva por existir una pluralidad de entidades que reúnan las características exigidas con disposición de centros y servicios autorizados. El mínimo de servicios, número de prestaciones, plazas o unidades concertadas a poner a disposición por parte de las entidades en la acción concertada a la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas será del 85% pudiendo determinarse un porcentaje superior en las convocatorias. En casos excepcionales y debidamente justificados, se podrá tomar como referencia el porcentaje de ocupación real del centro en las condiciones que se determine en la correspondiente convocatoria.

Así mismo, tendrá que establecer el periodo de vigencia de la convocatoria a fin de que se puedan incorporar nuevos recursos sociales, de acuerdo con el que prevé este decreto.

3. El porcentaje restante de servicios, número de prestaciones, plazas o unidades concertadas no puestas a disposición por parte de las entidades en la acción concertada a la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, no podrán ser cubiertas mediante prestaciones vinculadas al servicio o prestaciones vinculadas de garantía de las tipologías de plazas o servicios vinculadas al propio objeto de las convocatorias de acción concertada.”

1.3 Se modifica el artículo 11.1 al que se le añaden las letras i) j) y k) en los siguientes términos:

“Artículo 11. Obligaciones de las entidades

1. El acuerdo de acción concertada y formalización del concierto obliga a la entidad privada de iniciativa social a:

.../...



i) Presentar una memòria justificativa de les accions, les actuacions i el compliment de les condicions que s'estableixen en el concert social, en la qual caldrà incloure el resum econòmic de l'exercici.

j) Presentar un informe d'auditoria externa dels seus comptes en el qual conste l'aplicació del finançament rebut per part de l'entitat en concepte d'abonament derivat de l'acord d'acció concertada.

k) Els serveis i els centres de serveis socials de les entitats d'iniciativa social hauran d'obtenir, així mateix, l'acreditació per a accedir al règim de concerts i amb això al Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, d'acord amb el que es disposa en la normativa que desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials per entitats d'iniciativa social."

1.4 Es modifica l'article 15.1, del qual se suprimeix la lletra a), es reordenen les lletres b), c) d), e) i f) i s'afegien les lletres i, j, k i l, així com la modificació de la lletra g en els termes següents:

"Article 15. Criteris de valoració d'entitats i serveis

1. Podran establir-se com a criteris de valoració d'entitats, per a puntuar en els procediments de concertació, a fi que servisquen de preferència per a concertar en els àmbits que establisca cada convocatòria:

- Els anys d'experiència acreditada en la prestació del servei.
- La valoració dels usuaris sobre el mateix servei, si ja ha prestat el servei anteriorment.
- El nivell de qualitat del sistema bàsic o avançat de les certificacions de qualitat i la seua adequació al servei.
- La continuïtat en l'atenció o la qualitat prestada.
- El treball desenvolupat en l'àmbit comunitari i el grau d'inserció de l'entitat, el centre o el servei en el territori, desenvolupant accions i programes en col·laboració amb altres centres i serveis socials, culturals, sanitaris, d'ocupació, municipals o de la Generalitat.

f) L'arrelament o la vinculació de la persona a l'entorn d'atenció.

g) Les bones pràctiques socials i de gestió de personal, en relació amb les clàusules socials de creació d'ocupació per a persones amb diversitat funcional, el pla d'igualtat entre homes i dones, l'estabilitat dels professionals o les plantilles i altres de caràcter social, especialment establides en l'execució de les prestacions objecte de l'acció concertada.

h) La implantació de processos de participació i decisió de les persones mateixes en els plans de centres o serveis i en els seus projectes de vida.

i) L'adequació de les places o els serveis al mapa de necessitats del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.

j) Que l'entitat dispose d'un pla d'igualtat actualitzat, que aborde tant els aspectes relatius a la seua gestió dels recursos humans com les variables que tinguen incidència sobre els serveis que cal prestar.

k) Posar a la disposició de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives la totalitat de les places per part de les entitats en l'acció concertada.

l) Qualsevol altre que resulte determinant per a valorar la capacitat i la idoneïtat de les entitats."

1.5 Es modifica l'article 22, al qual s'afeg un quart apartat en els termes següents:

"Article 22. Finançament de l'acció concertada

.../...

4. Les indemnitzacions legals per acomiadament del personal directament vinculat al servei o al centre concertat que tinguen l'origen en la decisió de l'Administració de rescindir serveis, centres i places, la responsabilitat dels quals siga aliena als titulars de les entitats concertades, seran assumides per l'entitat concertada, i es podrà rescabalar el perjudici econòmic causat a l'entitat en el cas de ser una decisió unilateral de l'Administració i aliena a les entitats, sempre que aquestes entitats, en la seua condició d'ocupadores de la relació laboral, hagen complert els requisits exigits per la normativa laboral per a l'acomiadament per causes objectives.

En tot cas, les conseqüències econòmiques de l'acomiadament qualificat d'improcedent no seran rescabalades per l'Administració."

1.6 Es modifica l'article 23 en els termes següents:

i) Presentar una memoria justificativa de las acciones, actuaciones y cumplimiento de las condiciones que se establecen en el concierto social, en la que se incluirá el resumen económico del ejercicio.

j) Presentar un informe de auditoría externa de sus cuentas en el que conste la aplicación de la financiación recibida por parte de la entidad en concepto de abono derivado del acuerdo de acción concertada.

k) Los servicios y centros de servicios sociales de las entidades de iniciativa social deberán asimismo obtener la acreditación para acceder al régimen de conciertos y con ello al Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, conforme a lo dispuesto en la normativa que desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales por entidades de iniciativa social."

1.4 Se modifica el artículo 15.1 al que se suprime la letra a), se reordenan las letras b), c) d) e) y f) y se le añaden las letras i, j, k y l, así como la modificación de la letra g en los siguientes términos:

"Artículo 15. Criterios de valoración de entidades y servicios

1. Podrán establecerse como criterios de valoración de entidades, para su puntuación en los procedimientos de concertación, a fin de que sirvan de preferencia para concertar en los ámbitos que establezca cada convocatoria:

- Los años de experiencia acreditada en la prestación del servicio.
- La valoración de las personas usuarias sobre el propio servicio, si ya ha prestado el servicio anteriormente.
- El nivel de calidad del sistema básico o avanzado de las certificaciones de calidad y su adecuación al servicio.
- La continuidad en la atención o calidad prestada.
- El trabajo desarrollado en el ámbito comunitario y el grado de inserción de la entidad, centro o servicio en el territorio, desarrollando acciones y programas en colaboración con otros centros y servicios sociales, culturales, sanitarios, de empleo, municipales o de la Generalitat.

f) El arraigo o la vinculación de la persona en el entorno de atención.

g) Las buenas prácticas sociales y de gestión de personal, en relación con las cláusulas sociales de creación de empleo para personas con diversidad funcional, plan de igualdad entre hombres y mujeres, estabilidad de las personas profesionales o plantillas y otras de carácter social, especialmente establecidas en la ejecución de las prestaciones objeto de la acción concertada.

h) Implantación de procesos de participación y decisión de las propias personas en los planes de centros o servicios y en sus proyectos de vida.

i) Adecuación de las plazas o servicios al mapa de necesidades del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.

j) Disponer la entidad de un plan de igualdad actualizado, que aborde tanto los aspectos relativos a su gestión de los recursos humanos, como las variables que tengan incidencia sobre los servicios a prestar.

k) Poner a disposición de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas la totalidad de las plazas por parte de las entidades en la acción concertada.

l) Cualesquiera otros que resulten determinantes para la valoración de la capacidad e idoneidad de las entidades."

1.5 Se modifica el artículo 22 al que se le añade un cuarto apartado en los siguientes términos:

"Artículo 22. Financiación de la acción concertada

.../...

4. Las indemnizaciones legales por despido del personal directamente vinculado al servicio o centro concertado que tengan su origen en la decisión de la Administración de rescindir servicios, centros y plazas, cuya responsabilidad sea ajena a los titulares de las entidades concertadas, serán asumidas por la entidad concertada, pudiendo ser resarcido el perjuicio económico causado a la entidad en el caso de ser una decisión unilateral de la Administración y ajena a las entidades, siempre que por parte de estas entidades, en su condición de empleadores de la relación laboral, se hayan cumplido los requisitos exigidos por la normativa laboral para el despido por causas objetivas.

En todo caso, las consecuencias económicas del despido calificado como improcedente no serán resarcidas por parte de la Administración."

1.6 Se modifica el artículo 23 en los siguientes términos:



“Article 23. Duració dels concerts

Els concerts hauran d'establir-se amb una duració temporal no superior a quatre anys. Els concerts podran prorrogar-se fins a un període de dos anys, i només mitjançant un acord explícit de les dues parts. Quan acabe el període indicat, l'Administració competent podrà establir un nou concert.”

1.7 Es modifica l'article 29 en els termes següents:

“Article 29. Compensació i reintegrament de quantitats rebudes indegudament

Les convocatòries dels acords d'acció concertada, així com els documents de formalització, hauran de preveure mecanismes per a garantir l'equilibri entre la compensació i les despeses finançables, i poder corregir els desequilibris que es produïsquen amb una periodicitat no superior a dos anys. L'entitat concertada tindrà l'obligació de reembossar qualsevol compensació excessiva rebuda. El càlcul de la compensació es determinarà mitjançant les memòries econòmiques que presente l'entitat com a justificació de l'acord de concert.

La percepció indeguda de quantitats per part del titular del servei a les persones per a la realització d'activitats complementàries, quan no hagen sigut autoritzades per l'Administració, comporta l'obligació de reintegrar aquestes quantitats, incrementades, si és el cas, amb l'interès legal, si hi haguera demora en la devolució, sense perjudici de les mesures de sanció i possible causa de resolució i extinció del concert, d'acord amb el que preveu aquest decret.

L'Administració, comprovades les memòries econòmiques justificatives de l'acord de concert presentades per l'entitat, determinarà, si és el cas, la quantia del reembossament que haurà de fer l'entitat per la compensació excessiva rebuda.”

1.8 Es modifica l'article 31 en els termes següents:

“Article 31. Modificació dels concerts

1. Les variacions que puguen produir-se en els serveis per circumstàncies derivades de les necessitats d'atenció dels usuaris o per altres circumstàncies individualitzades, donaran lloc a la modificació del concert, sempre que hi haja crèdit adequat i suficient, i no afecten els requisits que s'estableixen per a la prestació i la provisió de serveis.

2. Quan siga necessari proporcionar un servei d'estada temporal de persones que es troben en una situació d'especial necessitat o vulnerabilitat acreditada, o estiguen sota la tutela de l'Administració i la seua atenció no estiga inclosa en un acord d'acció concertada en vigor, podrà proporcionar el servei una entitat acreditada i concertada, que ja estiga dins del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, i l'Administració concertant assumirà l'import de les places ocupades, amb un acord previ de les parts.

3. Així mateix, en els termes que estableix l'apartat anterior, si per les mateixes raons d'especial necessitat es requiera el trasllat a un altre centre concertat, o l'acord d'acció concertada d'una plaça en una nova entitat o centre, podrà ser acordat per l'Administració concertant.

4. Els supòsits que preveu aquest article s'hauran de formalitzar per escrit i caldrà adjuntar-los a l'acord d'acció concertada preexistent o se'n formalitzarà un de nou, seguint el procediment que preveu aquest article.

5. El concert es podrà modificar d'ofici o a instàncies del titular del servei, sempre que concórreguen motius d'interès públic, i serà preceptiva, en el cas d'una modificació d'ofici, l'audiència de la part interessada.

6. L'òrgan competent per a aprovar la modificació serà, en tot cas, l'òrgan competent per a aprovar la resolució de concessió en cada sector d'atenció social.

1.9 Es modifiquen els apartats 1 i 3 de l'article 32 en els termes següents:

“Article 32. Ampliació o minoració del nombre de places o serveis

1. Atenent les disponibilitats pressupostàries, anualment es pot incrementar el nombre de places o serveis objecte de concert durant la vigència d'aquest, així com durant la vigència de les seues prorroques, sempre que es justifique, d'acord amb el mapa de necessitats del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, la normativa en matèria

“Artículo 23. Duración de los conciertos

Los conciertos deberán establecerse con una duración temporal no superior a cuatro años. Los conciertos podrán prorrogarse hasta un período de dos años, y solo mediante un acuerdo explícito de las dos partes. Cuando acabe el período indicado, la Administración competente podrá establecer un nuevo concierto.”

1.7 Se modifica el artículo 29 en los siguientes términos:

“Artículo 29. Compensación y reintegro de cantidades recibidas indebidamente

Las convocatorias de los acuerdos de acción concertada, así como los documentos de formalización, deberán de prever mecanismos para garantizar el equilibrio entre la compensación y los gastos financieros, y poder corregir los desequilibrios que se produzcan con una periodicidad no superior a dos años. La entidad concertada tendrá la obligación de reembolsar cualquier compensación excesiva recibida. El cálculo de la compensación se determinará mediante las memorias económicas que presentará la entidad como justificación del acuerdo de concierto.

La percepción indebida de cantidades por parte del titular del servicio a las personas para la realización de actividades complementarias, cuando no hayan sido autorizadas por la Administración, conlleva la obligación de reintegro de estas cantidades, incrementadas en su caso con el interés legal, si hubiese demora en su devolución, sin perjuicio de las medidas de sanción y posible causa de resolución y extinción del concierto, conforme a lo previsto en este Decreto.

La Administración, comprobadas las memorias económicas justificativas del acuerdo de concierto presentadas por la entidad, determinará en su caso, la cuantía del reembolso que deberá realizar la entidad por compensación excesiva recibida.”

1.8 Se modifica el artículo 31 en los siguientes términos:

“Artículo 31. Modificaciones de los conciertos

1. Las variaciones que puedan producirse en los servicios por circunstancias derivadas de las necesidades de atención de las personas usuarias o por otras circunstancias individualizadas, darán lugar a la modificación del concierto, siempre que exista crédito adecuado y suficiente, y no afecten a los requisitos que se establecen para la prestación y provisión de servicios.

2. Cuando sea necesario proporcionar un servicio de estancia temporal de personas que se encuentre en una situación de especial necesidad, o vulnerabilidad acreditada o se encuentren bajo la tutela de la Administración y no se encuentre incluida su atención en un acuerdo de acción concertada en vigor, se podrá proporcionar el servicio por una entidad acreditada y concertada, que ya se encuentre dentro del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, asumiendo el importe de las plazas ocupadas la Administración concertante, previo acuerdo de las partes.

3. Asimismo, en los términos establecidos en el apartado anterior, si por las mismas razones de especial necesidad, se requiriese el traslado a otro centro concertado, o el acuerdo de acción concertada de una plaza a una nueva entidad o centro, podrá ser acordado por la administración concertante.

4. Los supuestos previstos en este artículo se formalizarán por escrito uniéndose al acuerdo de acción concertada preexistente o formalizando uno nuevo, siguiendo el procedimiento previsto este artículo.

5. El concierto se podrá modificar de oficio o a instancia del titular del servicio, siempre que concurren motivos de interés público, siendo preceptiva, en caso de modificación de oficio, la audiencia de la parte interesada.

6. El órgano competente para aprobar la modificación será, en todo caso, el órgano competente para la aprobación de la resolución de concesión en cada sector de atención social.

1.9 Se modifica el apartado 1 y 3 del artículo 32 en los siguientes términos:

“Artículo 32. Ampliación o minoración del número de plazas o servicios

1. Atendiendo a las disponibilidades presupuestarias, anualmente se pueden incrementar el número de plazas o servicios objeto de concierto durante la vigencia de este, así como durante la vigencia de sus prórrogas, siempre que se justifique de acuerdo al mapa de necesidades del sistema público valenciano de servicios sociales, la normativa en

d'ordenació en serveis socials i hi haja demanda de persones acreditades en la llista de l'administració concertant per a aquest determinat servei objecte de concert i acord d'acció concertada.

.../...

3. L'ampliació i la minoració, en tot cas, s'haurà d'efectuar d'acord amb el mòdul econòmic establert en el concert, i serà preceptiva l'audiència de la part interessada.

En cas d'ampliació o minoració, s'estudiarà un procés de transició que tinga en compte la situació de treballadors i treballadores.”

1.10. Es modifica la disposició addicional huitena amb el contingut següent:

“Huitena. Pòlisses d'assegurança

1. En relació amb el que es disposa en l'article 11.2 d'aquest decret, per a formalitzar el concert social, l'entitat concertant subscriurà les següents pòlisses d'assegurança:

a. Una assegurança de responsabilitat civil que cobrisca els danys a tercers per les accions del personal i dels usuaris dels centres o els serveis concertats, amb una cobertura màxima per sinistre de 30.050,61 euros i de 150.000 euros per any.

b. Assegurança col·lectiva d'accidents que s'estenga al personal de les entitats concertants en el desenvolupament de la seua comesa com a empleats dels centres o els serveis concertats, que preveja els riscos següents:

- Defunció, amb una cobertura mínima de 30.000 euros.
- Incapacitat permanent, siga parcial o absoluta, amb una cobertura mínima de 60.000 euros per sinistre i de 120.000 euros per any d'assegurança.
- Assistència sanitària i/o farmacèutica en cas d'accident patit pels assegurats i assegurades i sense més exclusions que les previstes legalment i les previstes comunament per les companyies asseguradores.

En el cas d'assistència sanitària i/o farmacèutica en centres no concertats, el límit de la indemnització serà de 6.000 euros per anualitat.

2. Per a tindre la condició d'assegurat serà suficient que la persona forme part dels col·lectius referits, per la qual cosa, a efectes contractuals, la condició d'assegurat s'obté des del mateix moment que es produïska la pertinença, i no és tan necessària la comunicació prèvia nominal d'assegurat.

No obstant això, en el cas concret de menors d'edat, per a obtenir la condició d'assegurat resultarà preceptiva l'autorització per escrit dels seus representants legals.

El registre d'usuaris dels centres o els serveis concertats i el dels empleats de les entitats concertants quedarà a la disposició de l'entitat asseguradora per a efectuar qualsevol comprovació a aquest efecte.”

1.11. S'afeg una disposició addicional desena amb el contingut següent:

“Desena. Accés al règim d'acció concertada dels serveis que no es corresponen amb centres o habitatges

En el cas dels serveis que no es corresponguen amb places en centres o habitatges, i que no disposen de normativa sectorial pròpia, les entitats que sol·liciten accedir al règim d'acció concertada per a la gestió d'aquests serveis hauran de presentar una declaració responsable mitjançant la qual es comprometen a acreditar, abans de la formalització del concert, el compliment dels requisits necessaris vinculats a la plantilla, els espais físics, l'autorització de funcionament i les assegurances indicades en l'article 7, l'article 11 i la disposició transitòria tercera, respectivament, d'aquest decret. L'Administració comprovarà el compliment d'aquests requisits, abans de la formalització del concert”.

1.12 S'afeg una disposició addicional onzena amb el contingut següent:

materia de ordenació en servicios sociales y haya demanda de personas acreditadas en la lista de la administración concertante para ese determinado servicio objeto de concierto y acuerdo de acción concertada.

.../...

3. La ampliación y minoración, en todo caso, se realizará de acuerdo con el módulo económico establecido en el concierto, siendo preceptiva la audiencia de la parte interesada.

En caso de ampliación o minoración, se estudiará un proceso de transición que tenga en cuenta la situación de trabajadores y trabajadoras.”

1.10. Se modifica la Disposición Adicional Octava con el siguiente contenido:

“Octava. Pólizas de seguro

1. En relación con lo dispuesto en el artículo 11.2 de este decreto, para formalizar el concierto social, la entidad concertante suscribirá las siguientes pólizas de seguro:

a. Seguro de responsabilidad civil que cubra los daños a terceros por las acciones del personal y de las personas usuarias de los centros o servicios concertados, con una cobertura máxima por siniestro de 30.050,61 euros y de 150.000 euros por anualidad.

b. Seguro colectivo de accidentes que se extienda al personal de las entidades concertantes en el desarrollo de su cometido como empleados de los centros o servicios concertados, contemplando los siguientes riesgos:

- Defunción, con una cobertura mínima de 30.000 euros.
- Incapacidad permanente, ya sea parcial o absoluta, con una cobertura mínima de 60.000 euros por siniestro y de 120.000 euros por anualidad de seguro.
- Asistencia sanitaria y/o farmacéutica en caso de accidente sufrido por los asegurados y aseguradas y sin más exclusiones que las previstas legalmente y las comúnmente contempladas por las compañías aseguradoras.

En el caso de asistencia sanitaria y/o farmacéutica en centros no concertados el límite de la indemnización será de 6.000 euros por anualidad.

2. Para tener la condición de asegurado será suficiente que la persona forme parte de los referidos colectivos por lo que, a efectos contractuales, la condición de asegurado se obtiene desde el mismo momento en que se produzca la pertenencia, no siendo tan necesaria la comunicación previa nominal de asegurado.

Sin embargo, en el caso concreto de menores de edad, para obtener la condición de asegurado resultará preceptiva la autorización por escrito de sus representantes legales.

El registro de personas usuarias de los centros o servicios concertados y el de los empleados de las entidades concertantes quedará a disposición de la entidad aseguradora para realizar cualquier comprobación a tal efecto.”

1.11. Se añade una Disposición Adicional Décima con el siguiente contenido:

“Décima. Acceso al régimen de acción concertada de los servicios que no se corresponden con centros o viviendas

En el caso de aquellos servicios que no se correspondan con plazas en centros o viviendas, y que no dispongan de normativa sectorial propia, las entidades que soliciten acceder al régimen de acción concertada para la gestión de dichos servicios deberán presentar una declaración responsable mediante la cual se comprometen a acreditar antes de la formalización del concierto, el cumplimiento de los requisitos necesarios vinculados a la plantilla, los espacios físicos, la autorización de funcionamiento y los seguros indicados en el artículo 7, artículo 11 y la disposición transitoria tercera, respectivamente, de este Decreto. Se comprobará por parte de la Administración el cumplimiento de dichos requisitos, antes de la formalización del concierto”.

1.12 Se añade una Disposición Adicional Undécima con el siguiente contenido:



“Onzena. Protecció de dades de caràcter personal

1. Els tractaments de dades dels usuaris dels serveis socials es tractaran de conformitat amb el que disposa el Reglament 2016/679/UE, de 27 d'abril, de protecció de les persones físiques (Reglament general de protecció de dades RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Tant les entitats concertades com la conselleria competent en matèria de serveis socials tindran la consideració de responsables del tractament en relació amb l'exercici de les funcions i les competències atribuïdes a cada una. En l'intercanvi d'informació entre l'Administració i les entitats concertades, per a la prestació efectiva dels serveis concertats, hauran d'aplicar-se les mesures de seguretat corresponents a l'Esquema Nacional de Seguretat.

2. Així mateix, el tractament de dades derivades de la sol·licitud de concert i el procediment relacionat amb aquesta es durà a terme de conformitat amb la normativa de protecció de dades. A aquest efecte:

a). La sotssecretaria de la conselleria responsable de les activitats de tractament de les dades de caràcter personal continguts en les citades activitats, garantirà:

a1) L'aplicació dels principis de protecció de dades que regula l'article 5 del RGPD.

a2) El compliment del deure d'informació de conformitat amb els articles 13 i 14 de l'RGPD amb totes les persones interessades les dades de les quals siguen objecte de tractament de les activitats que regula aquest reglament.

a3) L'adopció de mesures d'índole tècnica i organitzativa que siguen necessàries i apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc, i assegurar, en tot cas, la confidencialitat, la seguretat i la integritat de les dades, així com les condicions a fer efectives les garanties, les obligacions i els drets reconeguts en el règim jurídic de protecció de dades. Aquestes mesures es correspondran amb les que estableix l'Esquema Nacional de Seguretat.

b) Les persones afectades per les diferents activitats de tractament podran exercir els seus drets d'accés, rectificació i supressió de dades, així com de limitació o oposició del tractament, quan siga procedent, davant de la conselleria competent en matèria de serveis socials.

c) En relació amb la documentació presentada per sol·licitants que incloga dades personals de terceres persones, amb caràcter previ a la comunicació d'aquestes dades a la conselleria, els sol·licitants i/o, en el seu cas, els representants legals estan obligats a informar les persones afectades de la comunicació i el tractament de les seues dades personals per la conselleria competent en matèria de serveis socials.

d) Les comunicacions de les dades que tinguen lloc com a conseqüència de la col·laboració entre administracions públiques s'efectuaran amb fonament en la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusivius de la Comunitat Valenciana. Qualsevol altre accés o comunicació haurà de fonamentar-se en els supòsits previstos en el règim jurídic d'accés a la informació pública i protecció de dades”.

1.13. Es modifica la disposició transitòria primera, apartat 2, en els termes següents:

“Primera. Convocatòries d'acords d'acció concertada i efectes

.../...

2. Les convocatòries es duran a terme, preferentment, amb caràcter unitari per a cada sector d'acció social, i s'establirà el termini màxim d'un any, a comptar de l'entrada en vigor d'aquest decret, per a la convocatòria dels acords d'acció concertada en els sectors socials i els serveis susceptibles de concert, que estan sota la competència de la Generalitat i que tinguen un caràcter preferent; i anirà implantant-se progressivament per a la convocatòria dels acords en els sectors o els serveis susceptibles de concert, que per limitacions pressupostàries o perquè no han estat prou desenvolupats, conformement al que es disposa en l'apartat següent, no tinguen declarada aquesta preferència”.

1.14. Es modifiquen els apartats IV i VI a X de l'annex “Sectors i serveis del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials susceptibles d'acords d'acció concertada”, en els termes que s'indiquen a continuació:

“IV) Persones amb diversitat funcional

.../...

“Undécima. Protección de datos de carácter personal

1. Los tratamientos de datos de las personas usuarias de los servicios sociales serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento 2016/679/UE, de 27 de abril, de protección de las personas físicas (Reglamento General de protección de Datos o RGPD) y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales. Tanto las entidades concertadas como la conselleria competente en materia de servicios sociales tendrán la consideración de responsables del tratamiento en relación con el ejercicio de las funciones y competencias atribuidas a cada una de ellas. En el intercambio de información entre la administración y las entidades concertadas, para la efectiva prestación de los servicios concertados, deberán aplicarse las medidas de seguridad correspondientes al Esquema Nacional de Seguridad.

2. Así mismo, el tratamiento de datos derivados de la solicitud de concierto y el procedimiento relacionado con ésta se realizará de conformidad con la normativa de protección de datos. A estos efectos:

a). La subsecretaría de la conselleria responsable de las actividades de tratamiento de los datos de carácter personal contenidos en las citadas actividades, garantizará:

a1) La aplicación de los principios de protección de datos regulados en el artículo 5 del RGPD.

a2) El cumplimiento con el deber de información de conformidad con los artículos 13 y 14 del RGPD con todas aquellas personas interesadas cuyos datos sean objeto de tratamiento de las actividades reguladas en este decreto.

a3) La adopción de medidas de índole técnica y organizativa que sean necesarias y apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, asegurando en todo caso, la confidencialidad, seguridad e integridad de los datos, así como las conducentes a hacer efectivas las garantías, obligaciones y derechos reconocidos en el régimen jurídico de protección de datos. Estas medidas se correspondrán con las establecidas por el Esquema Nacional de Seguridad.

b) Las personas afectadas por las distintas actividades de tratamiento, podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como de limitación u oposición del tratamiento, cuando proceda, ante la conselleria competente en materia de servicios sociales.

c) En relación con la documentación presentada por solicitantes que incluya datos personales de terceras personas, con carácter previo a la comunicación de dichos datos a la conselleria, las personas solicitantes y/o, en su caso, representantes legales están obligados a informar a las personas afectadas de la comunicación y tratamiento de sus datos personales por la conselleria competente en materia de servicios sociales.

d) Las comunicaciones de datos que se realicen como consecuencia de la colaboración entre administraciones públicas, se realizarán con fundamento en la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana. Cualquier otro acceso o comunicación deberá fundamentarse en los supuestos previstos en el régimen jurídico de acceso a la información pública y protección de datos.”

1.13. Se modifica la Disposición Transitoria Primera apartado 2, en los siguientes términos:

“Primera. Convocatorias de acuerdos de acción concertada y efectos

.../...

2. Las convocatorias se realizarán, preferentemente, con carácter unitario para cada sector de acción social, y se establecerá el plazo máximo de un año, a contar desde la entrada en vigor de este decreto, para la convocatoria de los acuerdos de acción concertada en los sectores sociales y aquellos servicios susceptibles de concierto, que están bajo la competencia de la Generalitat y que tengan un carácter preferente; e irá implantándose progresivamente para la convocatoria de los acuerdos en aquellos sectores o servicios susceptibles de concierto, que por limitaciones presupuestarias o porque no estuvieron bastante desarrollados, con arreglo al que se dispone en el apartado siguiente, no tengan declarada esta preferencia.»

1.14. Se modifican los apartados IV y VI a X del Anexo Sectores y servicios del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales susceptibles de acuerdos de acción concertada, en los términos que se indican a continuación:

“IV) Personas con diversidad funcional

.../...



7. Servei de promoció de l'autonomia personal
8. Servei d'interpret de llengües de signes i guia-intèrprets de llengua de signes, per a persones sordes i sordcegues
.../...

VI) Migrants

1. Servei social d'atenció i assessorament a migrants.
2. Servei social d'acolliment i inclusió a migrants, sol·licitants d'asil, refugiats, beneficiaris de protecció internacional i apàtrides.
3. Servei social de mediació intercultural, traducció i interpretació.

VII) LGTBI

1. Servei social de suport i assessorament a persones LGTBI: Orienta.
2. Servei social de coneixement, estudi i investigació sobre la història del col·lectiu LGTBI: Espai de la memòria LGTBI.
3. Altres serveis socials en l'aplicació de la Llei 8/2017 i la Llei 23/2018.

VIII) Poble gitano

1. Servei social de millora socioeducativa dirigit a la infància, l'adolescència i la joventut gitana: Kumpania.

2. Serveis socials per a atendre la població gitana.

IX) Igualtat de tracte i no discriminació

1. Servei social d'atenció i assessorament en situacions de discriminació.

X) Altres col·lectius

1. Servei d'acolliment residencial per a persones en situació de vulnerabilitat o exclusió social, entre altres, sense llar, migrants, LGTBI, VIH o altres ITS.

2. Serveis socials específics d'inclusió social i inserció sociolaboral".

Article 2. Es modifiquen els articles 10, 13, 14, 17, 25, 30, 31, 32, 33, 37, 38, 48, 62 i les disposicions addicionals primera, tercera i sisena; s'afeg una disposició addicional dotzena; es modifica la disposició transitòria segona; s'afeg la disposició transitòria tercera i es modifica la disposició derogatòria única del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, en els termes que s'indiquen a continuació:

2.1. En l'article 10.2 b 7é, on diu "Àmbit territorial d'actuació" ha de dir "Nivell funcional i demarcació territorial".

2.2. En l'article 10.2 c 7é, on diu "Àmbit territorial d'actuació" ha de dir "Nivell funcional i demarcació territorial".

2.3. En l'article 10.2 b 10é, on diu "Data de l'acreditació, si és el cas" ha de dir "Data de l'acreditació del servei i dels programes, si és el cas".

2.4. En l'article 10.2 c 10é, on diu "Data de l'acreditació, si és el cas", ha de dir "Data de l'acreditació del centre i dels programes, si és el cas".

2.5. En l'article 11.2 b s'afeg el punt "8é programes acreditats".

2.6. L'article 13 queda redactat així:

"Article 13. Del procediment d'inscripció de les persones físiques o jurídiques que siguen o hagen de ser titulars d'activitats en l'àmbit dels serveis socials

1. La inscripció de les persones físiques o jurídiques en el Llibre de registre de titulars d'activitats de serveis socials es podrà efectuar d'ofici o a instàncies de part interessada:

a) S'efectuarà a sol·licitud de l'interessat, amb la presentació prèvia de la sol·licitud corresponent. Aquesta sol·licitud la podrà presentar, en el cas de les persones físiques titulars d'activitat, la mateixa persona física, o el seu representant voluntari o apoderat, i, en el cas de persones jurídiques titulars d'activitat, la persona jurídica titular de l'activitat, a través del seu representant legal o voluntari.

b) S'efectuarà d'ofici a conseqüència de l'autorització, de l'acreditació o de la presentació d'una declaració responsable, d'acord amb el que es disposa en el títol II d'aquest decret.

2. Les persones físiques o jurídiques que sol·liciten inscriure-s'hi hauran de presentar una sol·licitud electrònica en el registre electrònic

7. Servicio de promoción de la autonomía personal
8. Servicio de Intérprete de Lenguas de Signos y Guía-Interpretes de Lengua de Signos, para personas sordas y sordociegas
.../...

VI) Personas migrantes

1. Servicio social de atención y asesoramiento a personas migrantes.
2. Servicio social de acogida e inclusión a las personas migrantes, solicitantes de asilo, refugiadas, beneficiarias de protección internacional y apátridas.
3. Servicio social de mediación intercultural, traducción e interpretación.

VII) LGTBI

1. Servicio social de apoyo y asesoramiento a personas LGTBI: Orienta.
2. Servicio social de conocimiento, estudio e investigación sobre la historia del colectivo LGTBI: Espai de la Memòria LGTBI.
3. Otros servicios sociales en la aplicación de la Ley 8/2017 y la Ley 23/2018.

VIII) Pueblo gitano

1. Servicio social de mejora socioeducativa dirigido a la infancia, la adolescencia y la juventud gitana: Kumpania.

2. Servicios sociales para atender a la población gitana.

IX) Igualdad de Trato y No discriminación

1. Servicio social de atención y asesoramiento en situaciones de discriminación.

X) Otros colectivos

1. Servicio de acogida residencial para personas en situación de vulnerabilidad o exclusión social, entre otras, sin hogar, migrantes, LGTBI, VIH u otras ITS.

2. Servicios sociales específicos de inclusión social e inserción sociolaboral»

Artículo 2. Se modifican los artículos 10, 13, 14, 17, 25, 30, 31, 32, 33, 37, 38, 48, 62 y las Disposiciones Adicionales Primera, Tercera y Sexta; se añade una Disposición Adicional Duodécima; se modifica la Disposición Transitoria Segunda y se añade la Disposición Transitoria Tercera y se modifica la Disposición Derogatoria Única del Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales, en los términos que se indican a continuación:

2.1. En el artículo 10.2 b) 7º donde dice "Ámbito territorial de actuación" debe decir "7º Nivel funcional y demarcación territorial"

2.2. En el artículo 10.2 c) 7º donde dice "Ámbito territorial de actuación" debe decir "7º Nivel funcional y demarcación territorial"

2.3. En el artículo 10.2 b) 10º donde dice "Fecha de la acreditación, en su caso, debe decir "Fecha de la acreditación del servicio y de los programas, en su caso"

2.4. En el artículo 10.2 c) 10º donde dice "Fecha de la acreditación, en su caso, debe decir "Fecha de la acreditación del centro y de los programas, en su caso"

2.5. En el artículo 11.2 b) se añade un punto "8º Programas acreditados"

2.6. El artículo 13 queda redactado como sigue:

«Artículo 13. Del procedimiento de inscripción de las personas físicas o jurídicas que sean o vayan a ser titulares de actividades en el ámbito de los servicios sociales

1. La inscripción de las personas físicas o jurídicas en el Libro de registro de titulares de actividades de servicios sociales se podrá realizar de oficio o a instancia de parte interesada:

a) Se realizará a solicitud de la persona interesada, previa presentación de la correspondiente solicitud. Dicha solicitud podrá ser presentada, en el caso de las personas físicas titulares de actividad, por la misma persona física, o por su representante voluntario o apoderado y, en el caso de personas jurídicas titulares de actividad, por la persona jurídica titular de la actividad, a través de su representante legal o voluntario.

b) Se realizará de oficio como consecuencia de la autorización, de la acreditación o de la presentación de declaración responsable, de acuerdo con lo dispuesto en el título II de este decreto.

2. Las personas físicas o jurídicas que soliciten su inscripción deberán presentar solicitud electrónica en el registro electrónico de la Gene-

de la Generalitat, segons el model normalitzat, juntament amb la documentació que s'indica a continuació, sense perjudici dels drets que els assisteixen referent a això de conformitat amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

a) L'acreditació de la personalitat de la persona física sol·licitant mitjançant la presentació del DNI o NIE i, quan es tracte de persones jurídiques, de la representació que exercisca mitjançant la presentació dels documents consignats en la lletra b d'aquest apartat.

b) En el cas de persones jurídiques, una còpia de l'escriptura, el document de constitució o modificació, o l'acte fundacional, inscrits, si és el cas, en el registre oficial corresponent, així com els estatuts corresponents. No serà necessari acreditar aquesta informació quan la persona sol·licitant no s'haja oposat expressament a la comprovació d'aquesta per l'òrgan gestor, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de l'esmentada Llei 39/2015.

c) Una còpia de la targeta d'identificació fiscal, quan es tracte de persones jurídiques.

d) La memòria de les activitats realitzades en l'últim any, així com de les executades l'any en curs i, en tot cas, de les programades per a l'any següent, llevat que es tracte de persones físiques o jurídiques que hagen de ser titulars d'activitats per primera vegada, i en aquest cas no se'ls exigirà aquesta memòria.

3. Rebuda la sol·licitud d'inscripció en el Llibre de registre de titulars d'activitats de serveis socials, de conformitat amb el que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, l'òrgan competent en matèria d'inscripció de titulars d'activitats de serveis socials comunicarà a la persona física o jurídica sol·licitant, en el termini de deu dies següents a la recepció de la sol·licitud, el termini màxim establert per a la resolució i la notificació del procediment, així com els efectes del silenci administratiu.

4. Efectuada la comunicació a què es refereix l'apartat anterior, l'òrgan competent esmentat en aquest apartat verificarà si la documentació de l'expedient està completa i és correcta i, si és el cas, requerirà a la persona o l'entitat interessada que en el termini de deu dies hàbils aporte els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015.

5. L'òrgan competent al qual es refereixen els apartats anteriors concedirà o denegarà la inscripció, mitjançant una resolució motivada, dins del termini de tres mesos a comptar del dia de la presentació de la sol·licitud. En cas que haja transcorregut aquest termini sense que s'haja notificat cap resolució expressa, s'entendrà estimada la sol·licitud d'inscripció”.

2.7. L'apartat 1 de l'article 14 queda redactat així:

“1. La inscripció dels serveis i els centres de serveis socials en el Llibre de registre de serveis i en el Llibre de registre de centres, respectivament, s'efectuarà d'ofici, mitjançant una resolució motivada, a conseqüència de l'autorització, l'acreditació o la presentació d'una declaració responsable, d'acord amb el que es disposa en el títol II d'aquest decret”.

2.8. La lletra b de l'apartat 1 de l'article 17 queda redactada així:

“b) Incompliment sobrevingut, total o parcial, insmenable o no esmenat, de les condicions exigides per a l'autorització, l'acreditació o la declaració responsable que hagen determinat la inscripció”.

2.9. La lletra b de l'apartat 1.3. de l'article 25 queda redactada així:

“b) Informe justificatiu sobre el compliment de la normativa d'habitabilitat i disseny, protecció contra incendis i barreres arquitectòniques, en vigor en el moment de la construcció o en el moment de l'última reforma de l'habitatge, així com sobre el compliment de la normativa sectorial de serveis socials que resulte aplicable en funció de la tipologia de l'habitatge, incloent-hi plans a escala de l'habitatge, el vestíbul, l'escala i l'ascensor de la finca urbana en què se situa l'habitatge, redactat tot això pel tècnic competent”.

2.10. L'article 30 queda redactat així:

“Article 30. Procediment d'autorització amb visat previ

ralitat, según modelo normalizado, junto con la documentación que se indica a continuación, sin perjuicio de los derechos que les asisten al respecto de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

a) Acreditación de la personalidad de la persona física solicitante mediante la presentación del DNI o NIE y, cuando se trate de personas jurídicas, de la representación que ostente mediante la presentación de los documentos consignados en la letra b) de este apartado.

b) En el caso de personas jurídicas, copia de la escritura, documento de constitución o modificación, o acto fundacional, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro Oficial, así como los Estatutos correspondientes. No será necesario acreditar dicha información cuando la persona solicitante no se haya opuesto expresamente a la comprobación de la misma por el órgano gestor, de conformidad con lo establecido en el artículo 28 de la citada Ley 39/2015.

c) Copia de la tarjeta de identificación fiscal, cuando se trate de personas jurídicas.

d) Memoria de las actividades realizadas en el último año, así como de las ejecutadas en el año en curso y, en todo caso, de las programadas para el año siguiente, salvo que se trate de personas físicas o jurídicas que vayan a ser titulares de actividades por primera vez, en cuyo caso no se les exigirá dicha memoria.

3. Recibida la solicitud de inscripción en el Libro de registro de titulares de actividades de servicios sociales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.4 de la Ley 39/2015, el órgano competente en materia de inscripción de titulares de actividades de servicios sociales comunicará a la persona física o jurídica solicitante, en el plazo de los diez días siguientes a la recepción de la solicitud, el plazo máximo establecido para la resolución y notificación del procedimiento, así como los efectos del silencio administrativo.

4. Efectuada la comunicación a que se refiere el apartado anterior, el órgano competente citado en dicho apartado, verificará si la documentación del expediente está completa y es correcta y, en su caso, requerirá a la persona o entidad interesada para que en el plazo de diez días hábiles aporte los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistida de su solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015.

5. El órgano competente al que se refieren los apartados anteriores, concederá o denegará la inscripción, mediante resolución motivada, dentro del plazo de tres meses a contar desde el día de la presentación de la solicitud. En caso de que hubiera transcurrido dicho plazo sin que se hubiera notificado la resolución expresa, se entenderá estimada la solicitud de inscripción.»

2.7. El apartado 1 del artículo 14 queda redactado como sigue:

«1. La inscripción de los servicios y centros de servicios sociales en el Libro de registro de servicios y en el Libro de registro de centros, respectivamente, se realizará de oficio, mediante resolución motivada, como consecuencia de la autorización, acreditación, o la presentación de declaración responsable, de acuerdo con lo dispuesto en el Título II de este decreto.»

2.8. La letra b) del apartado 1 del artículo 17 queda redactada como sigue:

«b) Incumplimiento sobrevenido, total o parcial, insubsanable o no subsanado, de las condiciones exigidas para la autorización, acreditación o declaración responsable que hayan determinado la inscripción.»

2.9. La letra b) del apartado 1.3. del artículo 25 queda redactada como sigue:

«b) Informe justificativo sobre el cumplimiento de la normativa de habitabilidad y diseño, protección contra incendios y barreras arquitectónicas, en vigor en el momento de la construcción o en el momento de la última reforma de la vivienda, así como sobre el cumplimiento de la normativa sectorial de servicios sociales que resulte aplicable en función de la tipología de la vivienda, incluyendo planos a escala de la vivienda, zaguán, escalera y ascensor de la finca urbana en que se ubica la vivienda, redactado todo ello por la persona técnica competente.»

2.10. El artículo 30 queda redactado como sigue:

«Artículo 30. Procedimiento de autorización con visado previo



1. Les persones físiques o jurídiques titulars dels centres que dispen de visat previ, una vegada finalitzades les obres de construcció o condicionament del centre, i una vegada equipat aquest, hauran de sol·licitar l'autorització de funcionament davant de l'òrgan competent en matèria d'autorització.

2. Sense perjudici del que s'estableix en l'article 24.2, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud la documentació que s'indica a continuació:

a) L'acreditació de la personalitat física o jurídica de la persona titular o del representant de l'entitat, mitjançant la presentació del DNI o el NIE i, quan es tracte de persones jurídiques, de la representació que exercisca mitjançant la presentació dels documents consignats en la lletra b) d'aquest apartat.

b) En el cas de persones jurídiques, caldrà adjuntar, a més, una còpia de l'escriptura o el document de constitució o modificació, o l'acte fundacional, inscrits, si és el cas, en el registre oficial corresponent, així com els estatuts corresponents i la composició actualitzada dels seus òrgans de govern. No serà necessari acreditar aquesta informació quan el sol·licitant no s'haja oposat expressament a la comprovació d'aquesta per l'òrgan gestor, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015.

c) Una còpia de la targeta d'identificació fiscal.

d) Un certificat del tècnic director de les obres que constate que les obres executades es corresponen fidelment i íntegrament amb les descrites en el projecte o la documentació tècnica sobre la qual s'haja dictat la resolució de visat previ. En cas contrari, l'interessat haurà de presentar un projecte final d'obra visat pel col·legi oficial corresponent, perquè l'oficina tècnica responsable de projectes i obres emeta un nou informe sobre aquesta qüestió.

e) Pla d'autoprotecció, en els termes que estableix l'article 25.1.2.c) d'aquest decret.

f) Projecte global d'intervenció social, amb referència expressa, entre altres aspectes, als objectius generals i específics, els programes d'intervenció, el perfil dels usuaris, la cartera de serveis, els recursos materials i humans amb els quals es dotarà el servei o el centre i la seua capacitat prevista, d'acord amb el que disposa aquest decret i la seua normativa de desplegament.

3. Dins dels dos mesos següents a la notificació de la resolució per la qual es concedeix l'autorització, i en qualsevol cas a partir del moment d'inici de les activitats del centre o l'habitatge, la persona física o jurídica titular sol·licitant haurà d'acreditar la posada en funcionament del centre autoritzat, mitjançant la comunicació i la presentació dels documents següents:

a) L'acreditació de la inscripció en el sistema de la Seguretat Social i, si és el cas, si es tracta d'un empresari individual, de la justificació de la seua afiliació i de trobar-se en situació d'alta en el règim que corresponga per raó de l'activitat. No serà necessari acreditar aquesta informació quan el sol·licitant no s'haja oposat expressament a la comprovació d'aquesta per l'òrgan gestor de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015.

b) Els justificants d'afiliació a la Seguretat Social, si és el cas, i d'haver donat d'alta els treballadors que presten serveis en el centre. No serà necessari acreditar aquesta informació quan el sol·licitant no s'haja oposat expressament a la comprovació d'aquesta per l'òrgan gestor de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015.

c) Una còpia de les llicències o els instruments d'intervenció administrativa municipal que resulten exigibles en funció de l'activitat que cal desenvolupar, o la indicació de les dates de la concessió i del municipi que els haja atorgat.

d) Una còpia de la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil i un justificatiu del pagament de la prima corresponent a l'any en curs, que done cobertura, des de l'inici del funcionament del centre o l'habitatge, als sinistres i a la responsabilitat civil en què pugua incórrer la persona física o jurídica titular del centre o l'habitatge autoritzat pels danys causats a terceres persones, incloent-hi els usuaris, així com als treballadors en el desenvolupament de les seues funcions per mala praxi professional o negligència.

e) La tarifa de preus, si es requereix per a accedir al centre o l'habitatge.

1. Las personas físicas o jurídicas titulares de los centros que cuentan con visado previo, una vez finalizadas las obras de construcción o acondicionamiento del centro, y una vez equipado este, solicitarán la autorización de funcionamiento ante el órgano competente en materia de autorización.

2. Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 24.2, se deberá acompañar a la solicitud la documentación que se indica a continuación:

a) Acreditación de la personalidad física o jurídica de la persona titular o de la persona representante de la entidad, mediante la presentación del DNI o NIE y, cuando se trate de personas jurídicas, de la representación que ostente mediante la presentación de los documentos consignados en la letra b) de este apartado.

b) En el caso de personas jurídicas, se adjuntará además copia de la escritura o documento de constitución o modificación, o acto fundacional, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro Oficial, así como los estatutos correspondientes y la composición actualizada de sus órganos de gobierno. No será necesario acreditar dicha información cuando la persona solicitante no se haya opuesto expresamente a la comprobación de la misma por el órgano gestor, de conformidad con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015.

c) Copia de la tarjeta de identificación fiscal.

d) Certificado de la persona técnica directora de las obras en el que se constate que las obras ejecutadas se corresponden fiel e íntegramente con las descritas en el proyecto o documentación técnica sobre la que se dictó la resolución de visado previo. En caso contrario, la persona interesada presentará un proyecto final de obra visado por colegio oficial correspondiente, para que se proceda a emitir nuevo informe al respecto por parte de la oficina técnica responsable de proyectos y obras.

e) Plan de autoprotección, en los términos establecidos en el artículo 25.1.2.c) de este decreto.

f) Proyecto global de intervención social, con referencia expresa, entre otros aspectos, a los objetivos generales y específicos, los programas de intervención, el perfil de las personas usuarias, la cartera de servicios, los recursos materiales y humanos con los que se dotará el centro y su capacidad prevista, de acuerdo con lo dispuesto en este decreto y su normativa de desarrollo.

3. Dentro de los dos meses siguientes a la notificación de la resolución por la que se concede la autorización, y en cualquier caso a partir del momento de inicio de las actividades del centro o vivienda, la persona física o jurídica titular solicitante deberá acreditar la puesta en funcionamiento del centro autorizado, mediante la comunicación y presentación de los siguientes documentos:

a) Acreditación de la inscripción en el sistema de la Seguridad Social y, en su caso, si se tratare de una persona empresaria individual, de la justificación de su afiliación y de encontrarse en situación de alta en el régimen que corresponda por razón de la actividad. No será necesario acreditar dicha información cuando la persona solicitante no se haya opuesto expresamente a la comprobación de la misma por el órgano gestor de conformidad con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015.

b) Justificantes de afiliación a la Seguridad Social, en su caso, y de haber dado de alta a las personas trabajadoras que presten servicios en el centro. No será necesario acreditar dicha información cuando la persona solicitante no se haya opuesto expresamente a la comprobación de la misma por el órgano gestor de conformidad con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015.

c) Copia de las licencias o instrumentos de intervención administrativa municipal que resulten exigibles en función de la actividad a desarrollar, o indicación de las fechas de su concesión y del municipio que los otorgó.

d) Copia de la póliza de seguros de responsabilidad civil y justificante acreditativo del pago de la prima correspondiente a la anualidad en curso, que dé cobertura, desde el inicio del funcionamiento del centro o vivienda, a los siniestros y a la responsabilidad civil en que pueda incurrir la persona física o jurídica titular del centro o vivienda autorizado por los daños causados a terceras personas, incluidas las personas usuarias, así como a las personas trabajadoras en el desarrollo de sus funciones por mala praxis profesional o negligencia.

e) Tarifa de precios, si se requiere para el acceso al centro o vivienda.



4. L'incompliment de les obligacions que conté l'apartat anterior podrà donar lloc a la revocació de l'autorització, conforme al que es disposa en l'article 49 d'aquest decret.

5. En la tramitació del corresponent expedient administratiu, caldrà ajustar-se al que es disposa en els articles 26 i 27 d'aquest decret, incloent-hi la realització d'una visita prèvia de comprovació al centre: després de tot això, la direcció general competent, en funció de la tipologia del centre, emetrà la proposta de resolució en el termini de dos mesos a comptar de la data d'entrada de la sol·licitud en el registre electrònic de la Generalitat. No serà necessari recaptar l'informe de l'oficina tècnica responsable de projectes i obres quan aquest s'haja emés en la fase d'obtenció del visat previ i les obres executades es corresponguen fidelment i íntegrament amb les descrites en l'esmentat projecte o documentació tècnica, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 30.2 d).

6. L'òrgan competent en matèria d'autorització resoldrà dins del termini de sis mesos, a comptar de la data d'entrada de la sol·licitud en el registre electrònic de la Generalitat.

7. Transcorregut el termini indicat en el paràgraf anterior sense que haja recaigut una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'autorització de funcionament, d'acord amb el que es disposa en l'article 58.5 de la Llei 3/2019, sense perjudici de l'obligació de l'Administració de dictar una resolució expressa i notificar-la a la persona interessada”.

2.11. L'apartat 1 de l'article 31 queda redactat així:

“1. Amb caràcter previ a l'inici de les obres necessàries per a la creació, l'establiment o la modificació substancial per obra del centre, la persona física o jurídica titular podrà sol·licitar i obtenir, de l'òrgan competent en matèria d'autorització de la conselleria amb competències en matèria de serveis socials, el visat previ del projecte o la documentació tècnica de les obres que calga executar, d'acord amb el procediment que s'estableix a continuació”.

L'apartat 2 d) de l'article 31 queda redactat així:

“d) El projecte tècnic bàsic i d'execució, amb el visat del col·legi oficial corresponent. Inclòs en el projecte caldrà aportar un informe de compatibilitat urbanística, així com un annex justificatiu del compliment dels requisits exigibles al centre, el visat del qual se sol·licita d'acord amb la normativa que el regule, segons la mena de centre de què es tracte. En el cas que s'actue en un edifici existent, caldrà aportar, a més, una justificació que les condicions estructurals de l'edifici són correctes i adequades a l'ús a què es destinarà, segons el que s'estableix en la normativa que resulte aplicable”.

2.12. L'apartat 4 de l'article 32 queda redactat així:

“4. Instruït el procediment i immediatament abans de redactar la proposta de resolució, es donarà audiència als interessats perquè, en un termini de deu dies hàbils, puguin al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimen oportuns, de conformitat amb el que es disposa en la legislació en matèria de procediment administratiu comú de les administracions públiques vigent”.

2.13. L'apartat 2 de l'article 33 queda redactat així:

“2. La resolució de visat previ deixarà de tindre efectes per a l'obtenció de la corresponent autorització de funcionament o de modificació substancial per obres transcorregut un any des que s'haja dictat, en el cas de no haver-se iniciat l'obra”.

2.14. La lletra a) de l'article 37, queda redactada així:

“a) Projecte tècnic segons s'estableix en l'apartat 1.2 b de l'article 25 o, en cas d'haver-hi un visat previ, la documentació que preveu l'article 30.2 d)”.

2.15. L'apartat 1 de l'article 38 queda redactat així:

“1. Respecte de la resta de tràmits d'autorització per modificació substancial, s'aplicarà el procediment d'autorització de funcionament previst en els articles 26 a 29 d'aquest decret”.

2.16. L'apartat 2 de l'article 38 queda redactat així:

“2. En els expedients de modificació substancial per obres, una vegada l'oficina tècnica responsable de projectes i obres haja informat favorablement sobre el projecte tècnic, l'òrgan competent en matèria

4. El incumplimiento de las obligaciones contenidas en el apartado anterior podrá dar lugar a la revocación de la autorización, conforme a lo dispuesto en el artículo 49 de este decreto.

5. En la tramitación del correspondiente expediente administrativo se estará a lo dispuesto en los artículos 26 y 27 de este decreto, incluyendo la realización de visita previa de comprobación al centro, tras todo lo cual la dirección general competente en función de la tipología del centro emitirá su propuesta de resolución en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de entrada de la solicitud en el registro electrónico de la Generalitat. No será necesario recabar el informe de la oficina técnica responsable de proyectos y obras cuando este haya sido emitido en la fase de obtención del visado previo y las obras ejecutadas se correspondan fiel e íntegramente con las descritas en el citado proyecto o documentación técnica, de conformidad con lo establecido en el artículo 30.2 d).

6. El órgano competente en materia de autorización resolverá dentro del plazo de seis meses, a contar desde la fecha de entrada de la solicitud en el registro electrónico de la Generalitat.

7. Transcurrido el plazo indicado en el párrafo anterior sin que hubiese recaído resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud de autorización de funcionamiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 58.5 de la Ley 3/2019, sin perjuicio de la obligación de la Administración de dictar resolución expresa y notificarla a la persona interesada.»

2.11. El apartado 1 del artículo 31, queda redactado como sigue:

«1. Con carácter previo al inicio de las obras necesarias para la creación, establecimiento, o modificación sustancial por obra del centro, la persona física o jurídica titular podrá solicitar y obtener del órgano competente en materia de autorización de la conselleria con competencias en materia de servicios sociales, el visado previo del proyecto o documentación técnica de las obras a realizar, de acuerdo con el procedimiento que se establece a continuación.»

El apartado 2 d) del artículo 31, queda redactado como sigue:

“d) El proyecto técnico básico y de ejecución, con el visado del colegio oficial correspondiente. Incluido en el proyecto se aportará informe de compatibilidad urbanística, así como anexo justificativo del cumplimiento de los requisitos exigibles al centro cuyo visado se solicita conforme a la normativa que lo regule, según el tipo de centro de que se trate. En el caso de que se actúe en un edificio existente se aportará además justificación de que las condiciones estructurales del edificio son correctas y adecuadas al uso a que va a destinarse, según lo establecido en la normativa que resulte de aplicación.”

2.12. El apartado 4 del artículo 32, queda redactado como sigue:

«4. Instruido el procedimiento e inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, se dará audiencia a las personas interesadas para que, en un plazo de diez días hábiles, puedan alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen oportunas, de conformidad con lo dispuesto en la legislación en materia de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas vigente.»

2.13. El apartado 2 del artículo 33, queda redactado como sigue:

“2. La resolución de visado previo dejará de tener efectos para la obtención de la correspondiente autorización de funcionamiento o de modificación sustancial por obras transcurrido un año desde que se dictó, en el caso de no haberse iniciado la obra.”

2.14. La letra a) del artículo 37, queda redactada como sigue:

“a) Proyecto técnico según se establece en el apartado 1.2 b) del artículo 25 o, en caso de existir visado previo, la documentación prevista en el artículo 30.2 d).”

2.15. El apartado 1 del artículo 38, queda redactado como sigue:

«1. Respecto al resto de trámites de autorización por modificación sustancial se aplicará el procedimiento de autorización de funcionamiento previsto en los artículos 26 a 29 de este Decreto.»

2.16. El apartado 2 del artículo 38, queda redactado como sigue:

«2. En los expedientes de modificación sustancial por obras, una vez la oficina técnica responsable de proyectos y obras haya informado favorablemente el proyecto técnico, el órgano competente en materia de

d'autorització requerirà la persona física o jurídica sol·licitant que, en el termini d'un mes, aporte la corresponent llicència municipal d'obres. Aquest termini podrà prorrogar-se, amb el mateix efecte suspensiu, a petició del sol·licitant, si l'obtenció de la llicència està en procés d'obtenció. Transcorregut el termini concedit per a pròrroga sense que s'haja aportat la llicència d'obres, l'òrgan competent en matèria d'autorització advertirà a la persona sol·licitant que, transcorreguts tres mesos sense que s'haja aportat, caducarà l'expedient en els termes de l'article 95 de la Llei 39/2015".

2.17. S'afegirà l'apartat 5 a l'article 38, que queda redactat així:

"5. En cas d'haver-se autoritzat un visat previ a les obres, el procediment d'autorització s'haurà de subjectar al que es preveu en els apartats 3, 4 i 5 de l'article 30".

2.18. La lletra b) de l'apartat 2 de l'article 48 queda redactada així:

"b) Incumpliment de les condicions i els requisits als quals se subjecte expressament l'autorització de funcionament, així com en els supòsits establits en els articles 25.3 i 30.4 del present decret".

2.19. S'afegirà un apartat 5 a l'article 62, amb la redacció següent:

"5. Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat anterior, el titular del centre o el servei acreditat haurà de complir el que s'estableix en l'article 25.2 del present decret, dins dels dos mesos següents a la notificació de la resolució d'acreditació".

2.20. L'apartat 3 de la disposició addicional primera queda redactat així:

"3. L'acreditació a què es refereix la present disposició addicional quedarà igualment subjecta al que s'estableix en l'article 51 del present decret, així com al règim de validesa, caducitat i renovació que contenen els articles 63 i 64 d'aquesta norma".

2.21. L'apartat 3 de la disposició addicional tercera queda redactat així:

"3. Els centres de serveis socials de titularitat de la Generalitat que es posen en funcionament a partir de l'entrada en vigor d'aquesta norma hauran d'obtenir la corresponent autorització de funcionament així com l'acreditació, atenent en tot cas la tipologia dels centres de serveis socials de què es tracte. Per a això, se substanciarà d'ofici un procediment conjunt d'autorització i acreditació, que es tramitarà d'acord amb el que es disposa en la regulació que s'aprova a aquest efecte i que en tot cas haurà d'incloure informes favorables del centre directiu competent en funció de la tipologia del centre, de l'oficina tècnica responsable de projectes i obres i de la inspecció de serveis socials".

2.22. La disposició addicional sisena "Identificació al públic i rotulació de serveis i centres del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials" queda redactada així:

"Els centres i els serveis de serveis socials de titularitat pública, així com els centres i els serveis gestionats per entitats d'iniciativa privada que hagen subscrit acords d'acció concertada o que tinguin una vinculació administrativa o contractual que es financen en tot o en part amb fons provinents de la Generalitat, que constitueixen tots el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, s'hauran d'identificar amb el símbol o els símbols o els anagrames de l'Administració o les administracions públiques i mantindre en tot cas, en l'angle superior esquerre, el logotip de la Generalitat.

A aquests s'ha d'afegir la llegenda "Sistema Públic Valencià de Serveis Socials", seguida, en la línia immediatament inferior, del nom genèric del tipus de centre o servei de què es tracte, d'acord amb la normativa de regulació de les tipologies de serveis i centres. A continuació, en la línia inferior, estarà referenciada la denominació pròpia concreta del centre o servei.

Finalment, a més d'això, s'afegirà més avall la llegenda que corresponga segons la mena de finançament d'aquest, d'acord amb les indicacions de la conselleria competent en matèria de serveis socials.

autorización requerirá a la persona física o jurídica solicitante para que, en el plazo de un mes, aporte la correspondiente licencia municipal de obras. Dicho plazo podrá prorrogarse, con el mismo efecto suspensivo, a petición de la persona solicitante, si la obtención de la licencia se encontrara en proceso de obtención. Transcurrido el plazo concedido para prórroga sin que se hubiere aportado la licencia de obras, el órgano competente en materia de autorización advertirá a la persona solicitante de que, transcurridos tres meses sin que la misma hubiere sido aportada, se procederá a la caducidad del expediente en los términos del artículo 95 de la Ley 39/2015.»

2.17. Se añade el apartado 5 al artículo 38, que queda redactado como sigue:

"5. En caso de haberse autorizado un visado previo a las obras, el procedimiento de autorización se sujetará a lo previsto en los apartados 3, 4 y 5 del artículo 30."

2.18. La letra b) del apartado 2 del artículo 48, queda redactado como sigue:

«b) Incumplimiento de las condiciones y requisitos a los que se sujete expresamente la autorización de funcionamiento, así como en los supuestos establecidos en los artículos 25.3 y 30.4 del presente decreto»

2.19. Se añade un apartado 5 al artículo 62, con la siguiente redacción:

«5. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado anterior, la persona titular del centro o servicio acreditado deberá cumplir con lo establecido en el artículo 25.2 del presente decreto, dentro de los dos meses siguientes a la notificación de la resolución de acreditación.»

2.20. El apartado 3 de la Disposición Adicional Primera, queda redactado como sigue:

«3. La acreditación a que se refiere la presente disposición adicional quedará igualmente sujeta a lo establecido en el artículo 51 del presente decreto, así como al régimen de validez, caducidad y renovación contenido en los artículos 63 y 64 de esta norma.»

2.21. El apartado 3 de la Disposición Adicional Tercera, queda redactado como sigue:

«3. Los centros de servicios sociales de titularidad de la Generalitat que se pongan en funcionamiento a partir de la entrada en vigor de esta norma, deberán obtener la correspondiente autorización de funcionamiento así como la acreditación, atendiendo en todo caso a la tipología de los centros de servicios sociales de que se trate. Para ello, se sustanciará de oficio un procedimiento conjunto de autorización y acreditación, que se tramitará conforme a lo dispuesto en la regulación que se apruebe a tal efecto y que en todo caso deberá incluir informes favorables del centro directivo competente en función de la tipología del centro, de la oficina técnica responsable de proyectos y obras y de la inspección de servicios sociales.»

2.22. La Disposición Adicional Sexta. Identificación al público y rotulación de servicios y centros del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, queda redactada como sigue:

«Los centros y servicios de servicios sociales de titularidad pública, así como los centros y servicios gestionados por entidades de iniciativa privada que hayan suscrito acuerdos de acción concertada o que tengan una vinculación administrativa o contractual que se financien en todo o en parte por fondos provenientes de la Generalitat, que constituyen todos ellos el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, se identificarán con el o los símbolos o anagramas de la administración o administraciones públicas manteniendo, en todo caso, en el ángulo superior izquierdo, el logotipo de la Generalitat.

A ellos se añadirá la leyenda: «Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales», seguida, en la línea inmediatamente inferior, del nombre genérico del tipo de centro o servicio de que se trate, de acuerdo con la normativa de regulación de las tipologías de servicios y centros. A continuación, en la línea inferior, vendrá referenciada la denominación propia concreta del centro o servicio.

Por último, además de lo anterior, se añadirá más abajo la leyenda que corresponda según el tipo de financiación del mismo, de acuerdo con las indicaciones de la conselleria competente en materia de servicios sociales.



Així mateix, hauran d'emprar de manera preferent i juntament amb les marques pròpies de l'entitat, en els mitjans adscrits a l'esmentat centre o servei, incloent-hi les comunicacions entre administracions i particulars, uniformitat del personal, cartelleria i senyalística del centre, vehicles i la resta d'elements necessaris per a prestar el servei, l'anagrama i la imatge oficial del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials".

2.23. S'afeg una disposició addicional dotzena, amb el contingut següent:

"Dotzena. Autoritzacions d'emergència de centres en supòsits excepcionals

1. Mitjançant una resolució del titular de la conselleria amb competències en matèria de serveis socials podran concedir-se excepcionalment autoritzacions de centres davant de situacions d'emergència social i postemergència, per raó d'obres o altres circumstàncies excepcionals, que impliquen la ubicació temporal dels seus usuaris, per un termini màxim de dos anys, prorrogable anualment si es justifica que persisteixen les circumstàncies que hagen donat lloc a aquesta ubicació temporal.

2. A aquest efecte, es requeriran els informes previs de les direccions generals competents en funció de la tipologia de centre que s'haja d'autoritzar i de l'Oficina Tècnica de Projectes i Obres de la conselleria referida.

3. En tot cas, haurà de garantir-se el compliment de les condicions bàsiques de seguretat relatives a la protecció contra incendis, i a la seguretat i la utilització.

4. Les condicions d'accessibilitat s'exigiran en funció dels usuaris del recurs que s'haja d'habilitar."

2.24. Es modifica la disposició transitòria segona, que queda redactada així:

"Segona. Acreditació temporal de serveis i centres de serveis socials

Transitoriament i amb vista a facilitar la implantació d'una xarxa de serveis i centres acreditats d'acord amb el que s'estableix en l'article 57 d'aquest decret, els serveis i els centres autoritzats o que hagen presentat la declaració responsable, respectivament, es consideraran acreditats temporalment, fins a l'aprovació de la corresponent normativa dels requisits concrets d'acreditació".

2.25. S'afeg una disposició transitòria tercera, amb la redacció següent:

"Tercera. Acreditació temporal dels programes inclosos en el Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència previst en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

1. Fins que entren en vigor les normes que regulen els requisits i les condicions materials i funcionals per a l'acreditació dels programes inclosos en el Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència d'acord amb l'article 57 d'aquest decret, seran aplicables les condicions bàsiques que preveu aquest article.

2. El Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència té per finalitat desenvolupar i mantindre la capacitat personal de controlar, afrontar i prendre decisions de com viure d'acord amb les normes i les preferències pròpies i facilitar l'execució de les activitats de la vida diària. Els programes del servei de promoció de l'autonomia personal hauran de ser acreditats i es classifiquen en:

- Programa d'atenció precoç
- Programa d'habilitació psicosocial per a persones amb malaltia mental o discapacitat intel·lectual
- Programa d'habilitació i teràpia ocupacional
- Programa d'estimulació cognitiva
- Programa de promoció, manteniment i recuperació de l'autonomia funcional

2. Per a acreditar-los caldrà atendre les condicions següents:

- Programa d'atenció precoç
Aquest programa es desplegarà en els centres d'Atenció Precoç segons la normativa sectorial vigent.
- Programa d'habilitació psicosocial per a persones amb malaltia mental o discapacitat intel·lectual

Asimismo, deberán emplear de forma preferente y junto con las marcas propias de la entidad, en los medios adscritos al mencionado centro o servicio, incluyendo las comunicaciones entre administraciones y particulares, uniformidad del personal, cartelería y señalética del centro, vehículos y el resto de elementos necesarios para la prestación del servicio, el anagrama y la imagen oficial del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.»

2.23. Se añade una Disposición Adicional Duodécima, con el siguiente contenido:

"Duodécima. Autorizaciones de emergencia de centros en supuestos excepcionales.

1. Mediante resolución de la persona titular de la conselleria con competencias en materia de servicios sociales podrán concederse excepcionalmente autorizaciones de centros ante situaciones de emergencia social y post-emergencia, por razón de obras u otras circunstancias excepcionales, que impliquen la ubicación temporal de sus personas usuarias, por un plazo máximo de dos años, prorrogable anualmente si se justifica que persisten las circunstancias que dieron lugar a dicha ubicación temporal.

2. A tal efecto, se requerirán los informes previos de las direcciones generales competentes en función de la tipología de centro a autorizar y de la Oficina Técnica de Proyectos y Obras de la referida conselleria.

3. En todo caso, deberán garantizarse el cumplimiento de las condiciones básicas de seguridad relativas a la protección contra incendios, y a la seguridad y utilización.

4. Las condiciones de accesibilidad se exigirán en función de las personas usuarias del recurso a habilitar."

2.24. Se modifica la Disposición Transitoria Segunda que queda redactada como sigue:

"Segunda. Acreditación temporal de servicios y centros de servicios sociales.

Transitoriamente y en orden a facilitar la implantación de una red de servicios y centros acreditados de acuerdo con lo establecido en el artículo 57 de este decreto, los servicios y centros autorizados o que hayan presentado la declaración responsable, respectivamente, se considerarán acreditados temporalmente, hasta la aprobación de la correspondiente normativa de los requisitos concretos de acreditación".

2.25. Se añade una Disposición Transitoria Tercera, con la siguiente redacción:

"Tercera. Acreditación temporal de los programas incluidos en el Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia previsto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.

1. Hasta que entren en vigor las normas que regulen los requisitos y condiciones materiales y funcionales para la acreditación de los programas incluidos en el Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia de acuerdo con el artículo 57 de este decreto, serán de aplicación las condiciones básicas previstas en este artículo.

2. El Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia tiene por finalidad desarrollar y mantener la capacidad personal de controlar, afrontar y tomar decisiones de cómo vivir de acuerdo con las normas y preferencias propias y facilitar la ejecución de las actividades de la vida diaria. Los programas del servicio de promoción de la autonomía personal deberán ser acreditados y se clasifican en:

- Programa de atención temprana
- Programa de habilitación psicosocial para personas con enfermedad mental o discapacidad intelectual
- Programa de habilitación y terapia ocupacional
- Programa de estimulación cognitiva
- Programa de promoción, mantenimiento y recuperación de la autonomía funcional

2. Para su acreditación se atenderá a las siguientes condiciones:

- Programa de atención temprana
Este programa se desarrollará en los Centros de Atención Temprana según la normativa sectorial vigente.
- Programa de habilitación psicosocial para personas con enfermedad mental o discapacidad intelectual



Aquest programa es desenvoluparà en els centres de Rehabilitació i Inserció Social segons la normativa sectorial vigent.

En absència de normativa específica referent a les condicions dels programes c, d i e, s'estableixen les següents:

1) Condicions generals

1.1) Ubicació i identificació

1.1.1) Ubicació i condicions urbanístiques. El servei en què es preste tindrà l'emplaçament o la seu preferentment en sòl urbà, en zones que no suposen perill per a la integritat física i psíquica dels usuaris. L'emplaçament haurà de ser accessible en vehicle i a peu i estar situat en zones d'activitat sociocomunitària.

La ubicació, la qualificació, l'edificabilitat i la dotació de serveis d'infraestructures mínimes s'haurà d'ajustar al que determine el planejament urbanístic del municipi on se situe l'edifici.

1.1.2) Identificació. Els espais físics destinats a proveir prestacions de serveis socials s'hauran d'identificar segons el que estableix la disposició addicional sisena d'aquest decret. Aquesta identificació haurà de contindre, en qualsevol cas, la denominació i el tipus de servei, programa o centre.

1.2) Funcionalitat bàsica

1.2.1) Els serveis, tant públics com privats, independentment de si formen part o no de l'SPVSS, no s'han de considerar com a unitats organitzatives aïllades, sinó com a part d'un conjunt articulat i organitzat que responga a les necessitats de les persones, les famílies o les unitats de convivència, mitjançant la implantació i el desenvolupament de diferents prestacions.

1.2.2) D'acord amb el que disposa l'apartat anterior, hauran de:

1.2.2.1) Oferir les prestacions tenint en compte la iniciativa i la participació dels usuaris i els professionals implicats i afavorir, si és el cas, l'ús de noves tecnologies.

1.2.2.2) Mantindre una coordinació amb els serveis i els centres, des dels quals s'haja derivat l'usuari i amb aquells als quals es puga derivar posteriorment, de manera que es mantinga la traçabilitat del procés.

1.2.2.3) Mantindre un intercanvi d'informació constant i sistemàtic i una coordinació operativa amb els òrgans responsables de cada nivell d'atenció de les diferents demarcacions territorials.

1.2.2.4) Practicar una política informativa que privilegie la transparència.

1.2.2.5) Disposar d'un sistema de valoració de l'eficiència i l'eficàcia basat en criteris i estàndards objectivats que asseguren la qualitat i la professionalitat en la implantació i el desenvolupament de les prestacions.

1.2.2.6) Disposar del personal i de les categories laborals que s'establisquen en les ràtios globals i sectorials estipulades.

1.2.3) Tots els programes que conté aquest servei establiran especialment procediments de coordinació amb els equips d'intervenció social de l'atenció primària de caràcter bàsic i amb el supervisor del departament que preveu el Decret 34/2021, de 26 de febrer, de regulació del Mapa de serveis socials de la Comunitat Valenciana.

2) Condicions materials del servei

2.1) Accessibilitat. Els espais físics destinats a proveir prestacions de serveis socials tindran l'entrada principal accessible. Disposaran d'un itinerari accessible que comuniqui la via pública amb l'interior a través de l'entrada principal i un itinerari accessible que comuniqui l'entrada principal amb les zones que presten serveis directes d'ús públic, com recepció, sala d'atenció, sala d'ús comú i lavabo accessible. Estaran situats en planta baixa, encara que podran ocupar també altres plantes. En qualsevol cas, l'accés serà independent del vestíbul.

L'accés o l'entrada principal s'ha de promoure a cota zero. No obstant això, serà admissible com a màxim un desnivell inferior o igual a 5 cm salvat amb un pendent que no excedisca el 25 %. En el cas de desnivells més grans, s'hauran de plantejar rampes accessibles.

Quan la planta diferent de la d'entrada accessible tinga zones d'ús públic, es disposarà d'un ascensor o una rampa accessible que comuniqui totes dues plantes.

Les portes en l'entrada principal i en les zones d'ús públic hauran de ser almenys d'una fulla de 92,5 cm d'amplària.

Els corredors hauran de tindre una amplària lliure de pas de $\geq 1,20$ m, però seran admissibles estretes puntuals d'amplària de $\geq 1,00$ m i

Este programa se desarrollará en los Centros de Rehabilitación e Inserción Social según la normativa sectorial vigente.

En ausencia de normativa específica al respecto de las condiciones de los programas c), d) y e) se establecen las siguientes:

1) Condiciones generales

1.1) Ubicación e identificación

1.1.1) Ubicación y condiciones urbanísticas. El servicio en que se preste tendrá su emplazamiento o sede preferentemente en suelo urbano, en zonas que no supongan peligro para la integridad física y psíquica de las personas usuarias. El emplazamiento deberá ser accesible en vehículo y a pie y estar ubicado en zonas de actividad sociocomunitaria.

La ubicación, calificación, edificabilidad y dotación de servicios de infraestructuras mínimas se ajustará a lo que determine el planeamiento urbanístico del municipio donde se ubique el edificio.

1.1.2) Identificación. Los espacios físicos destinados a proveer prestaciones de servicios sociales se identificarán conforme a lo establecido en la Disposición Adicional Sexta de este Decreto. Esta identificación contendrá, en cualquier caso, la denominación y el tipo de servicio o centro.

1.2) Funcionalidad básica

1.2.1) El servicio, tanto público como privado, con independencia de si forman parte o no del SPVSS, no deben ser considerados como unidades organizativas aisladas, sino como parte de un conjunto articulado y organizado que responda a las necesidades de las personas, familias o unidades de convivencia, mediante la implantación y desarrollo de distintas prestaciones.

1.2.2) De acuerdo con lo dispuesto en el apartado anterior, deberán:

1.2.2.1) Ofrecer las prestaciones teniendo en cuenta la iniciativa y participación de las personas usuarias y profesionales implicadas, favoreciendo, en su caso, el empleo de nuevas tecnologías.

1.2.2.2) Mantener una coordinación con los servicios y centros, desde los que se haya derivado a la persona usuaria y con aquellos a los que pueda ser derivada posteriormente, de forma que se mantenga la trazabilidad del proceso.

1.2.2.3) Mantener un intercambio de información constante y sistemático y una coordinación operativa con los órganos responsables de cada nivel de atención de las distintas demarcaciones territoriales.

1.2.2.4) Practicar una política informativa que privilegie la transparencia.

1.2.2.5) Disponer de un sistema de valoración de la eficiencia y la eficacia basado en criterios y estándares objetivados que aseguren la calidad y la profesionalidad en la implantación y desarrollo de las prestaciones.

1.2.2.6) Disponer del personal y de las categorías laborales que se establezca en las ratios globales y sectoriales estipuladas.

1.2.3) Todos los programas contenidos en este servicio establecerán especialmente procedimientos de coordinación con los equipos de intervención social de la atención primaria de carácter básico y con la persona supervisora del departamento prevista en el Decreto 34/2021 de 26 de febrero, de regulación del Mapa de servicios sociales de la Comunitat Valenciana.

2) Condiciones materiales del servicio

2.1) Accesibilidad. Los espacios físicos destinados a proveer prestaciones de servicios sociales tendrán su entrada principal accesible. Dispondrán de un itinerario accesible que comuniqui la vía pública con su interior a través de la entrada principal y un itinerario accesible que comuniqui la entrada principal con las zonas que presten servicios directos de uso público, como recepción, sala de atención, sala de uso común y aseo accesible. Estarán ubicados en planta baja, aunque podrán ocupar también otras plantas. En cualquier caso, el acceso será independiente del zaguán.

El acceso o entrada principal se debe promover a cota cero. No obstante, será admisible como máximo un desnivel menor o igual a 5 cm salvado con una pendiente que no exceda del 25 %. En el caso de desniveles mayores se deberán plantear rampas accesibles.

Cuando la planta distinta a la de entrada accesible tenga zonas de uso público se dispondrá de un ascensor o rampa accesible que comuniqui ambas plantas.

Las puertas en la entrada principal y en las zonas de uso público serán al menos de una hoja de 92,5 cm de ancho.

Los pasillos tendrán una anchura libre de paso $\geq 1,20$ m, siendo admisibles estrechamientos puntuales de anchura $\geq 1,00$ m y de una



d'una longitud de $\leq 0,50$ m, i amb una separació de $\geq 0,65$ m a buits de pas o a canvis de direcció.

Amb el fi de limitar el risc d'esvarades, els paviments hauran de garantir una resistència a les lliscades en funció de la localització, que s'haurà d'ajustar a les classes que s'indiquen en la taula 1.2. del CTE DB SUA. No hauran de contindre peces ni elements solts, com ara gravas o arenes. Les estorettes i les moquetes hauran d'estar encastades o fixades a terra. Per a permetre la circulació i l'arrossegament d'elements pesants, com ara cadires de rodes, el pis haurà de ser resistent a la deformació.

2.2) Seguretat general i contra incendis. Els espais físics on se situe el servei hauran de complir les exigències bàsiques de seguretat contra incendis i d'utilització recollides en la normativa vigent per a ús administratiu.

2.3) Salubritat i habitabilitat. Els espais físics destinats a la prestació de serveis i programes hauran de disposar de ventilació i il·luminació de les estances que presten serveis d'atenció directa al públic, que serà sempre natural i directa a l'exterior o a un celobert de dimensions legalment establides. No obstant això, podran admetre's complementàriament sistemes alternatius a la ventilació natural, sempre que complisquen els requisits establits en la normativa vigent aplicable. Disposaran almenys de les dependències següents: zona de recepció, un despatx polivalent, sala comuna i un lavabo accessible.

2.4) Climatització i calefacció. Els espais físics destinats a la prestació de serveis i programes disposaran d'una instal·lació que garanteix la qualitat tèrmica de l'ambient, d'acord amb el reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis vigent. Estarà prohibit utilitzar sistemes de calefacció que no siguin fixos, que siguin susceptibles de provocar flama o cremades per contacte directe o proximitat.

Igualment, hauran de garantir la qualitat de l'aire interior, d'acord amb el reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis vigent.

2.5) Connexió a Internet. Els espais destinats a la prestació de serveis i programes hauran de disposar de connexió a Internet amb cobertura completa per mitjà de xarxes cablejades i sense fil.

3) Condicions funcionals del servei

Els recursos de nova creació s'hauran d'acreditar d'acord amb el projecte global que presenten. La idoneïtat i l'equipament del local es valoraran en funció de l'objecte i els objectius i del perfil de les persones usuàries.

4) Documentació exigible

Tots els programes inclosos en el servei de promoció de l'autonomia personal hauran de disposar de la documentació següent:

4.1) Projecte global d'intervenció social del programa, que haurà d'incloure la cartera de serveis i un pla general d'intervenció, en el qual es descriuen els programes oferits i les funcions que s'implementen per desplegar-los, amb la indicació dels professionals implicats, l'organització d'aquests en la dinàmica del servei i una planificació general d'activitats anual, amb el detall d'horaris i perfils professionals, així com un plantejament metodològic i organitzatiu que incloga, en tot cas, el funcionament en equip.

4.2) Normes de funcionament en la prestació del programa, que regularan, com a mínim, els aspectes següents:

4.2.1) Condicions d'accés a les prestacions oferides i sistema de baixes.

4.2.2) Manera de pagament i facturació, que incloga: període, data i manera de pagament, incidències per baixes voluntàries i forçoses, absències temporals com ara vacances i desplaçaments hospitalaris, sistema de revisió de preus i tarifes i sistema de constitució de fiances.

4.2.3) Drets i obligacions dels usuaris.

4.2.4) Règim de funcionament que incloga, com a mínim, la regulació del sistema d'accés i sistema de baixes, la regulació del sistema d'acompanyament a l'usuari en la prestació dels serveis i la regulació de causes que motiven altes i baixes de la condició d'usuari del servei.

4.2.5) Règim de participació.

4.3) Memòria d'activitats de l'any anterior.

4.4) Pòlissa d'assegurances actualitzada, que done cobertura a la responsabilitat civil en què pugui incórrer la persona física o jurídica titular del servei pels danys causats a tercers. Els usuaris seran considerats tercers en tots els supòsits, i entre els danys causats a tercers s'inclouran els que es produïsquen en l'àmbit de les relacions entre els usuaris del servei.

longitud $\leq 0,50$ m, y con separación $\geq 0,65$ m a huecos de paso o a cambios de dirección.

Con el fin de limitar el riesgo de resbalamiento, los pavimentos garantizarán una resistencia al deslizamiento en función de su localización, ajustándose a las clases indicadas en la Tabla 1.2. del CTE DB SUA. No contendrán piezas ni elementos sueltos, tales como gravas o arenas. Los felpudos y moquetas estarán encastrados o fijados al suelo. Para permitir la circulación y arrastre de elementos pesados, como sillas de ruedas, los suelos serán resistentes a la deformación.

2.2) Seguridad general y contra incendios. Los espacios físicos donde se ubique el servicio cumplirán con las exigencias básicas de seguridad contra incendios y de utilización recogidas en la normativa vigente para uso administrativo.

2.3) Salubridad y habitabilidad. Los espacios físicos destinados a la prestación de servicios dispondrán de ventilación e iluminación de las estancias que presten servicios de atención directa al público, que será siempre natural y directa al exterior o a patio de luces de dimensiones legalmente establecidas. No obstante, podrán admitirse complementariamente sistemas alternativos a la ventilación natural, siempre que cumplan los requisitos establecidos en la normativa vigente aplicable. Dispondrán al menos de las siguientes dependencias: zona de recepción, un despacho polivalente, sala común y un aseo accesible.

2.4) Climatización y calefacción. Los espacios físicos destinados a la prestación de servicios dispondrán de una instalación que garantice la calidad térmica del ambiente, de acuerdo con el vigente Reglamento de instalaciones térmicas en los edificios. Estará prohibida la utilización de sistemas de calefacción que no sean fijos, que sean susceptibles de provocar llama o quemadura por contacto directo o proximidad.

Igualmente, garantizarán la calidad del aire interior, de acuerdo con el vigente Reglamento de instalaciones térmicas en los edificios.

2.5) Conexión a internet. Los espacios destinados a la prestación de servicios dispondrán de conexión a internet con cobertura completa por medio de redes cableadas e inalámbricas.

3) Condiciones funcionales del servicio

Los recursos de nueva creación se acreditarán de acuerdo con el proyecto global que presenten. La idoneidad y el equipamiento del local se valorarán en función del objeto y los objetivos y del perfil de las personas usuarias.

4) Documentación exigible

Todos los programas incluidos en el servicio de promoción de la autonomía personal deberán disponer de la siguiente documentación:

4.1) Proyecto global de intervención social del programa, que deberá incluir la cartera de servicios y un plan general de intervención, en el que se describan los programas ofertados y las funciones que se implementan para su desarrollo, con indicación de las personas profesionales implicadas, la organización de las mismas en la dinámica del servicio y una planificación general de actividades anual, con detalle de horarios y perfiles profesionales, así como un planteamiento metodológico y organizativo que incluya, en todo caso, el funcionamiento en equipo.

4.2) Normas de funcionamiento en la prestación del programa, que regularán, como mínimo, los siguientes aspectos:

4.2.1) Condiciones de acceso a las prestaciones ofrecidas y sistema de bajas.

4.2.2) Forma de pago y facturación, que incluya: periodo, fecha y forma de pago, incidencias por bajas voluntarias y forzosas, ausencias temporales como vacaciones y desplazamientos hospitalarios, sistema de revisión de precios y tarifas y sistema de constitución de fianzas.

4.2.3) Derechos y obligaciones de las personas usuarias.

4.2.4) Régimen de funcionamiento que incluya, como mínimo regulación del sistema de acceso y sistema de bajas, regulación del sistema de acompañamiento a la persona usuaria en la prestación de los servicios y regulación de causas que motiven altas y bajas de la condición de persona usuaria del servicio.

4.2.5) Régimen de participación.

4.3) Memoria de actividades del año anterior.

4.4) Póliza de seguros actualizada, que dé cobertura a la responsabilidad civil en que pueda incurrir la persona física o jurídica titular del servicio por los daños causados a terceros. Las personas usuarias serán considerados terceros en todos los supuestos, y entre los daños causados a terceros se incluirán los producidos en el ámbito de las relaciones entre las personas usuarias del servicio.

4.5) Tindre publicitats el sistema d'accés, les tarifes generals i les dels diferents serveis i activitats, així com una relació actualitzada de les inspeccions dutes a terme per la Inspecció de Serveis Socials, amb la indicació de la data en què s'hagen efectuat i els resultats.

4.6) Llibre de queixes i reclamacions en cada instal·lació oberta al públic, a la disposició dels usuaris, dels seus familiars, representants legals o tutors, i un procediment que garantisca la gestió de les queixes i dels suggeriments presentats.

4.7) Llibre de registre d'usuaris telemàtic, sempre que hi haja una aplicació informàtica que ho permeta, o, si és el cas, llibre de registre físic. Haurà de consignar almenys aquestes dades: núm. d'expedient personal; nom i cognoms; data de naixement; DNI; núm. de la Seguretat Social o SIP; data de l'ingrés; data i motiu de la baixa; tipologia de l'usuari i tipus de finançament, si és el cas; fiança, en cas d'haver-se efectuat; observacions.

4.8) Expedient personal de cada usuari, que haurà d'incloure el pla personalitzat d'intervenció social, amb el contingut mínim establert en l'article 78 de la Llei 3/2019, i el contracte assistencial que preveu l'article 13 d'aquest decret, si és el cas.

Els serveis en matèria de serveis socials hauran de disposar, a més de:

4.8.1) Pla d'autoprotecció, d'acord amb l'especificat en la normativa en matèria d'autoprotecció de centres, establiments i dependències dedicats a activitats que puguen originar situacions d'emergència, redactat pel tècnic competent i subscrit pel responsable del servei.

4.8.2) Pla de gestió de la qualitat, que haurà d'incloure, com a mínim:

4.8.2.1) Sistema que s'utilitzarà per a avaluar la prestació dels serveis continguts en la seua cartera.

4.8.2.2) Programes implementats i planificació de les activitats.

4.8.2.3) Enquestes de satisfacció anuals per als usuaris.

4.8.2.4) Un programa de millora de qualitat respecte dels estàndards mínims exigits i dels punts febles detectats en la gestió del servei.

4.8.3) Pla d'igualtat o Pla de conciliació

4.8.4) Protocols d'actuació relatius a les matèries següents:

4.8.4.1) Manteniment de la història social única

4.8.4.2) Elaboració i, si és el cas, actualització del PPIS

4.8.4.3) Contacte amb el professional de referència

4.8.4.4) Mecanismes i dispositius per al traspàs d'informació

4.8.4.5) Procediments i eines per al treball en xarxa, dins del sistema i amb altres sistemes de protecció social en el seu nivell d'actuació (zona, àrea, departament).

4.8.5) Pla de formació del personal, subscrit pel director o directora i pels representants dels treballadors.

4.9) Declaració responsable respecte del compliment de les condicions materials descrites en l'apartat A3 d'aquesta disposició.

5) Condicions específiques dels programes inclosos en el servei de promoció de l'autonomia personal

c) Programa d'habilitació i teràpia ocupacional

1) Es tracta d'un conjunt d'intervencions dirigides, en funció de les necessitats de cada persona, a previndre o reduir una limitació en l'activitat o les alteracions de la funció física, intel·lectual, sensorial o mental, així com a mantindre o millorar habilitats ja adquirides, amb la finalitat d'aconseguir el major grau possible d'autonomia personal, adaptant-se al seu entorn, la millora en la qualitat de vida i la integració en la vida comunitària.

2) En seran destinatàries les persones que tinguen dificultats per a realitzar les activitats de la vida diària i amb problemes d'acompliment de tipus físic i mental o ambdues. També ho seran les persones amb dany cerebral adquirit.

3) Quant a les condicions espacials, aquest recurs requerirà tallers en què poder desenvolupar els diferents programes, i es podrà desenvolupar també a l'entorn de la persona, si fora necessari. Haurà de disposar dels següents espais generals: sala de professionals, sala comuna, sala d'espera, lavabos adaptats i despatxos, tot això amb accessibilitat en totes les estances i els accessos. A més, haurà de comptar amb les

4.5) Tener publicitados el sistema de acceso, las tarifas generales y las de los distintos servicios y actividades, así como una relación actualizada de las inspecciones llevadas a cabo por la Inspección de Servicios Sociales, con indicación de la fecha en que se efectuaron y sus resultados.

4.6) Libro de quejas y reclamaciones en cada instalación abierta al público, a disposición de las personas usuarias, de sus familiares, representantes legales o tutores, y un procedimiento que garantice la gestión de las quejas y de las sugerencias presentadas.

4.7) Libro de registro de personas usuarias telemático, siempre que exista una aplicación informática que lo permita, o, en su caso, libro de registro físico. Deberá consignar al menos los siguientes datos: n° de expediente personal; nombre y apellidos; fecha de nacimiento; DNI; n° de la Seguridad Social o SIP; fecha del ingreso; fecha y motivo de la baja; tipología de la persona usuaria y tipo de financiación, en su caso; fianza, en caso de haberse efectuado; observaciones.

4.8) Expediente personal de cada persona usuaria, que incluirá el plan personalizado de intervención social, con el contenido mínimo establecido en el artículo 78 de la Ley 3/2019, y el contrato asistencial previsto en el artículo 13 de este Decreto, en su caso.

Los servicios en materia de servicios sociales deberán disponer, además de:

4.8.1) Plan de autoprotección, de acuerdo con lo especificado en la normativa en materia de autoprotección de centros, establecimientos y dependencias dedicados a actividades que puedan dar origen a situaciones de emergencia, redactado por la persona técnica competente y suscrito por la persona responsable del servicio.

4.8.2) Plan de gestión de la calidad, que incluirá, como mínimo:

4.8.2.1) Sistema que va a utilizarse para evaluar la prestación de los servicios contenidos en su cartera.

4.8.2.2) Programas implementados y planificación de las actividades.

4.8.2.3) Encuestas de satisfacción anuales para las personas usuarias.

4.8.2.4) Un programa de mejora de calidad respecto a los estándares mínimos exigidos y a los puntos débiles detectados en la gestión del servicio.

4.8.3) Plan de igualdad o Plan de conciliación

4.8.4) Protocolos de actuación relativos a las siguientes materias:

4.8.4.1) Mantenimiento de la historia social única

4.8.4.2) Elaboración y, en su caso, actualización del PPIS

4.8.4.3) Contacto con la persona profesional de referencia

4.8.4.4) Mecanismos y dispositivos para el traspaso de información

4.8.4.5) Procedimientos y herramientas para el trabajo en red, dentro del sistema y con otros sistemas de protección social en su nivel de actuación (zona, área, departamento).

4.8.5) Plan de formación del personal, suscrito por el director o directora y por los representantes de los trabajadores.

4.9) Declaración responsable respecto del cumplimiento de las condiciones materiales descrites en el apartado A3) de esta Disposición.

5) Condiciones específicas de los programas incluidos en el servicio de promoción de la autonomía personal

c) Programa de habilitación y terapia ocupacional

1) Se trata de un conjunto de intervenciones dirigidas, en función de las necesidades de cada persona, a prevenir o reducir una limitación en la actividad o alteraciones de la función física, intelectual, sensorial o mental, así como a mantener o mejorar habilidades ya adquiridas, con la finalidad de conseguir el mayor grado posible de autonomía personal, adaptando a su entorno, mejora en la calidad de vida e integración en la vida comunitaria.

2) Serán personas destinatarias aquellas que tengan dificultades para realizar las actividades de la vida diaria con problemas de desempeño de tipo físico y mental o ambas. También lo serán las personas con daño cerebral adquirido.

3) En cuanto a las condiciones espaciales, este recurso requerirá de talleres donde poder desarrollar los diferentes programas, pudiéndose desarrollar también en el entorno de la persona, si fuera necesario. Deberá contar con los siguientes espacios generales: sala de profesionales, sala común, sala de espera, aseos adaptados, despachos todos ello con accesibilidad en todas las estancias y accesos. Además, deberá con-



següents sales d'atenció especialitzada: aules polivalents per a tallers o activitats grupals i sala d'intervenció individual.

4) Haurà de comptar obligatòriament amb els perfils professionals següents: psicologia sanitària, neuropsicologia o psicogerontologia i teràpia ocupacional. Podrà, a més, comptar amb altres figures professionals com: tècnic en integració social, logopèdia, treball social, educació social, tècnics mitjans sociosanitaris, intèrpret.

5) Els destinataris disposaran de les intensitats següents en funció del grau de dependència reconegut:

5.1) Grau I. 12 hores mensuals d'atenció o l'equivalent en sessions

5.2) Grau II. 12 hores mensuals o l'equivalent en sessions

5.3) Grau III. 8 hores mensuals o l'equivalent en sessions

6) El projecte d'intervenció funcional haurà de preveure almenys els objectius següents:

6.1) Prevenir i reduir una limitació en l'activitat o una alteració de la funció física, intel·lectual, sensorial o mental de la persona.

6.2) Mantindre i potenciar les habilitats ja adquirides per les persones per a aconseguir el major grau d'autonomia personal possible.

7) A més, haurà d'atendre els següents objectius operatius:

7.1) Potenciar el desenvolupament personal, la integració en la comunitat, l'adaptació del seu entorn i la millora en la seua qualitat de vida.

7.2) Intervenció terapèutica especialitzada per a la millora de les àrees psicomotora, d'autonomia personal, comunicació, llenguatge, cognitivo-conductual i social.

d) Programa d'estimulació cognitiva

1) Es tracta de tractaments terapèutics que, per mitjà de les tècniques adequades, tenen per finalitat mantindre o millorar el funcionament d'alguna o algunes de les capacitats cognitives superiors (raonament, memòria, atenció, concentració, llenguatge i similars), de les capacitats funcionals, la conducta i l'afectivitat.

2) Té com a destinataris pacients amb deterioració cognitiva, sobrevinguda o degenerativa, dany cerebral adquirit o alteració de les funcions mentals superiors degudes a l'envelliment, un trastorn mental, una discapacitat intel·lectual o per una etiologia no filiada.

3) Quant a les condicions espacials, aquest recurs requerirà tallers en què poder desenvolupar els diferents programes, i es podran desenvolupar també a l'entorn de la persona si fora necessari. Haurà de disposar dels següents espais generals: sala de professionals, sala comuna, sala d'espera, lavabos adaptats, despaxos, tot això amb accessibilitat en totes les estances i els accessos. A més, haurà de disposar de les següents sales d'atenció especialitzada: aules polivalents per a tallers o activitats grupals i sala d'intervenció individual.

4) Haurà de comptar obligatòriament amb els següents perfils professionals: psicologia sanitària, neuropsicologia o psicogerontologia, teràpia ocupacional i fisioteràpia. A més, podrà comptar amb logopèdia, tècnic d'integració social, treball social, educació social, tècnic mitjà sociosanitari i intèrpret.

5) Els destinataris disposaran de les intensitats següents en funció del grau de dependència reconegut:

5.1) Grau I. 12 hores mensuals d'atenció o l'equivalent en sessions

5.2) Grau II. 12 hores mensuals o l'equivalent en sessions

5.3) Grau III. 8 hores mensuals o l'equivalent en sessions

6) El projecte preveurà actuacions orientades a estimular la capacitat cognitiva, amb la finalitat de retardar i, si pot ser, minorar la deterioració cognitiva en els casos de dany sobrevingut o degeneratiu i per a mantindre les habilitats psicosocials necessàries en les activitats de la vida diària i la presa de decisions en tots els casos. Es durà a terme alguna de les actuacions següents, individuals o en grup, d'estimulació de la memòria, concentració i reducció de la fatiga, atenció, raonament, abstracció, orientació, llenguatge, funcions executives, càlcul, lectoescriptura, intervencions sobre les afàsies, així com informació, assessorament i suport als cuidadors.

e) Programes de promoció, manteniment i recuperació de l'autonomia funcional

1) Conjunt d'intervencions orientades a mantindre i millorar la capacitat per a dur a terme les activitats de la vida diària, evitar l'aparició de limitacions en l'activitat, deficiències, o dèficits secundaris i potenciar el desenvolupament personal i la inclusió social.

tar con las siguientes salas de atención especializada: aulas polivalentes para talleres o actividades grupales y sala de intervención individual.

4) Deberá contar obligatoriamente con los siguientes perfiles profesionales: psicología sanitaria, neuropsicología o psicogerontología y terapia ocupacional. Podrá además contar con otras figuras profesionales como: técnico en integración social, logopedia, trabajo social, educación social, técnicos medios sociosanitarios, intérprete.

5) Las personas destinatarias dispondrán de las siguientes intensidades en función del grado de dependencia reconocido:

5.1) Grado I. 12 horas mensuales de atención o su equivalente en sesiones

5.2) Grado II 12 horas mensuales o su equivalente en sesiones

5.3) Grado III. 8 horas mensuales o su equivalente en sesiones

6) El proyecto de intervención funcional deberá contemplar al menos los siguientes objetivos:

6.1) Prevenir y reducir una limitación en la actividad o alteración de la función física, intelectual, sensorial o mental de la persona.

6.2) Mantener y potenciar las habilidades ya adquiridas por las personas para conseguir el mayor grado de autonomía personal posible.

7) Además, atenderá los siguientes objetivos operativos:

7.1) Potenciar el desarrollo personal, la integración en la comunidad, la adaptación de su entorno y la mejora en su calidad de vida.

7.2) Intervención terapéutica especializada para la mejora de las áreas psicomotora, de autonomía personal, comunicación, lenguaje, cognitivo-conductual y social.

d) Programa de estimulación cognitiva

1) Se trata de tratamientos terapéuticos que, por medio de las técnicas adecuadas, tiene por finalidad mantener, mejorar el funcionamiento de alguna o algunas de las capacidades cognitivas superiores (razonamiento, memoria, atención, concentración, lenguaje y similares), de las capacidades funcionales, la conducta y la afectividad.

2) Tiene como personas destinatarias casos con deterioro cognitivo, sobrevenido o degenerativo, daño cerebral adquirido o alteración de las funciones mentales superiores debidas al envejecimiento, trastorno mental, discapacidad intelectual o por etiología no filiada.

3) En cuanto a las condiciones espaciales, este recurso requerirá de talleres donde poder desarrollar los diferentes programas, pudiéndose desarrollar también en el entorno de la persona si fuera necesario. Deberá contar con los siguientes espacios generales: sala de profesionales, sala común, sala de espera, aseos adaptados, despachos, todo ello con accesibilidad en todas las estancias y accesos. Además, deberá contar con las siguientes salas de atención especializada: aulas polivalentes para talleres o actividades grupales y sala de intervención individual.

4) Deberá contar obligatoriamente con los siguientes perfiles profesionales: psicología sanitaria, neuropsicología o psicogerontología, terapia ocupacional y fisioterapia. Además, podrá contar con logopedia, técnico de integración social, trabajo social, educación social, técnico medio sociosanitario, intérprete.

5) Las personas destinatarias dispondrán de las siguientes intensidades en función del grado de dependencia reconocido:

5.1) Grado I. 12 horas mensuales de atención o su equivalente en sesiones

5.2) Grado II 12 horas mensuales o su equivalente en sesiones

5.3) Grado III. 8 horas mensuales o su equivalente en sesiones

6) El proyecto contemplará actuaciones orientadas a estimular la capacidad cognitiva, con la finalidad de retrasar y, a ser posible, minorar el deterioro cognitivo en los casos de daño sobrevenido o degenerativo y para mantener las habilidades psicosociales necesarias en las actividades de la vida diaria y toma de decisiones en todos los casos. Se realizará alguna de las siguientes actuaciones, individuales o en grupo, de estimulación de la memoria, concentración y reducción de la fatiga, atención, razonamiento, abstracción, orientación, lenguaje, funciones ejecutivas, cálculo, lectoescriptura, intervenciones sobre las afasias, así como información, asesoramiento y apoyo a las personas cuidadoras.

e) Programas de promoción, mantenimiento y recuperación de la autonomía funcional

1) Conjunto de intervenciones orientadas a mantener y mejorar la capacidad para realizar las actividades de la vida diaria, evitar la aparición de limitaciones en la actividad, deficiencias, o dèficits secundarios y potenciar el desarrollo personal y la inclusió social.



2) Els destinataris d'aquests programes hauran de presentar alteracions o pèrdua funcional de tipus físic/sensorial (limitacions psicomotors, trastorns motors, pèrdua de dominància lateral, trastorns de la praxi o amb dèficit sensorials, entre altres), intel·lectual o mental, que ocasionen problemes d'acompliment de tipus funcional. Les actuacions amb caràcter general es duran a terme enfocades al manteniment de les persones en el seu entorn físic i relacional.

3) Quant a les condicions espacials, es requeriran tallers en què poder desenvolupar els diferents programes, i es podran dur a terme també en l'entorn de la persona. Dispondrà en tot cas dels següents espais generals: sala de professionals, sala comuna, sala d'espera, lavabos adaptats, despachos, tot això amb accessibilitat en totes les estances i els accessos. A més, comptarà amb sales per a atenció especialitzada: sales de rehabilitació/gimnàs, aules polivalents per a tallers o activitats grupals i sala d'intervenció individual.

4) Haurà de comptar obligatòriament amb els següents perfils professionals: psicologia sanitària, neuropsicologia o psicogerontologia, teràpia ocupacional, treball social i fisioteràpia. A més, podrà comptar amb logopèdia, tècnic d'integració social, educació social, tècnic mitjà sociosanitari i intèrpret.

5) Els destinataris disposaran de les intensitats següents en funció del grau de dependència reconegut:

5.1) Grau I. 15 hores mensuals d'atenció o l'equivalent en sessions

5.2) Grau II. 12 hores mensuals o l'equivalent en sessions

5.3) Grau III. 8 hores mensuals o l'equivalent en sessions

6) El projecte per a aconseguir el manteniment de les persones en el seu entorn físic i relacional ha de preveure les actuacions següents:

6.1) Assessorament i entrenament de les activitats de la vida diària

6.2) Manteniment i condicionament físic

6.3) Entrenament en transferències i deambulació

6.4) Fisioteràpia neurològica i respiratòria

6.5) Aprenentatge i aplicació de tècniques de conservació de l'energia i relaxació

6.6) Accessibilitat i d'assessorament, i entrenament en l'ús de productes de suport

6.7) Educació per al correcte ús d'òrtesis i pròtesis (col·locació i manteniment)

6.8) Valoració de la necessitat d'adaptacions en l'entorn habitual, siga domèstic, laboral o d'oci

6.9) Treball per a la integració familiar, comunitària i social

6.10) Assessorament, entrenament i suport als cuidadors i la família per a aplicar les actuacions esmentades anteriorment

6.11) Promoció d'envelliment actiu

2.26. S'afeg una disposició transitòria quarta, que queda redactada així:

“Quarta. Nou model de residències per a persones majors i persones amb diversitat funcional:

1. Mentre no s'aprove una nova normativa que regule els requisits materials i funcionals en substitució de l'Ordre de 4 de febrer de 2005, les residències per a persones majors dependents per a les quals se sol·licite una autorització de funcionament del centre o l'obtenció del visat previ a partir de l'entrada en vigor d'aquesta disposició no podran superar les 100 places de capacitat i necessàriament hauran d'estar estructurades en mòduls convivencials. La capacitat d'aquests mòduls haurà de ser d'un màxim de 25 places autoritzades i cada un haurà de disposar d'almenys un menjador amb ofici, una sala d'estar, un bany comú i habitacions amb bany, de manera que es permeta la vida habitual i normalitzada dels residents en cada mòdul. Així mateix, no es permetran les estades diürnes per als usuaris no residents quan no es puga garantir una delimitació física dels espais utilitzats per aquestes persones respecte dels residents.

2. Les residències de persones amb diversitat funcional hauran d'estructurar-se igualment en mòduls convivencials.

2) Las personas destinatarias de estos programas presentarán alteraciones o pérdida funcional de tipo físico/sensorial (limitaciones psicomotoras, trastornos motores, pérdida de dominancia lateral, trastornos de la praxi o con déficit sensoriales, entre otras) intelectual o mental, que ocasionan problemas de desempeño de tipo funcional. Las actuaciones con carácter general se llevarán a cabo enfocadas al mantenimiento de las personas en su entorno físico y relacional.

3) En cuanto a las condiciones espaciales se requerirá de talleres donde poder desarrollar los diferentes programas, pudiéndose desarrollar también en el entorno de la persona. Contará en todo caso con los siguientes espacios generales: sala de profesionales, sala común, sala de espera, aseos adaptados, despachos, todo ello con accesibilidad en todas las estancias y accesos. Además, contará con salas para atención especializada: salas de rehabilitación/gimnasio, aulas polivalentes para talleres o actividades grupales y sala de intervención individual.

4) Deberá contar obligatoriamente con los siguientes perfiles profesionales: psicología sanitaria, neuropsicología o psicogerontología, terapia ocupacional, trabajo social y fisioterapia. Además, podrá contar con logopedia, técnico de integración social, educación social, técnico medio sociosanitario, intérprete.

5) Las personas destinatarias dispondrán de las siguientes intensidades en función del grado de dependencia reconocido:

5.1) Grado I. 15 horas mensuales de atención o su equivalente en sesiones

5.2) Grado II 12 horas mensuales o su equivalente en sesiones

5.3) Grado III. 8 horas mensuales o su equivalente en sesiones

6) El proyecto para conseguir el mantenimiento de las personas en su entorno físico y relacional debe contemplar las siguientes actuaciones:

6.1) Asesoramiento y entrenamiento de las actividades de la vida diaria

6.2) Mantenimiento y acondicionamiento físico

6.3) Entrenamiento en trasferencias y deambulación

6.4) Fisioterapia neurológica y respiratoria

6.5) Aprendizaje y aplicación de técnicas de conservación de la energía y relajación

6.6) Accesibilidad y de asesoramiento, y entrenamiento en el uso de productos de apoyo

6.7) Educación para el correcto uso de órtesis y prótesis (colocación y mantenimiento)

6.8) Valoración de la necesidad de adaptaciones en el entorno habitual, ya sea doméstico, laboral o de ocio

6.9) Trabajo para la integración familiar, comunitaria y social

6.10) Asesoramiento, entrenamiento y apoyo a las personas cuidadoras, familia para la aplicación de las actuaciones anteriormente citadas

6.11) Promoción de envejecimiento activo

2.26. Se añade una Disposición Transitoria Cuarta, que queda redactada como sigue:

“Cuarta. Nuevo modelo de residencias para personas mayores y personas con diversidad funcional:

1. Mientras no se apruebe una nueva normativa que regule los requisitos materiales y funcionales en sustitución de la Orden de 4 de febrero de 2005, las residencias para personas mayores dependientes para las cuales se solicite una autorización de funcionamiento del centro o la obtención del visado previo a partir de la entrada en vigor de esta disposición no podrán superar las 100 plazas de capacidad y deberán necesariamente estar estructuradas en módulos convivenciales. La capacidad de dichos módulos será de un máximo de 25 plazas autorizadas y dispondrán cada uno de ellos de al menos comedor con ofici, sala de estar, baño común y habitaciones con baño, de manera que se permita la vida habitual y normalizada de las personas residentes en cada módulo. Asimismo, no se permitirá tener estancias diurnas para aquellas personas usuarias no residentes cuando no se pueda garantizar una delimitación física de los espacios utilizados por dichas personas respecto las residentes.

2. Las residencias de personas con diversidad funcional habrán de estructurarse igualmente en módulos convivenciales.



3. El que es disposa en els dos apartats anteriors no serà aplicable per als centres que hagen sol·licitat el visat previ anteriorment a l'entrada en vigor d'aquesta disposició.

4. En el cas dels centres d'atenció residencial per a persones amb discapacitat en situació de dependència, i mentre no s'aprove la normativa corresponent per a aquesta tipologia de centre, les seues ràtios de personal s'hauran d'adequar al que s'estableix en la Resolució de 2 de desembre de 2008, de la Secretaria d'Estat de Política Social, Famílies i Atenció a la Dependència i a la Discapacitat, per la qual es publica l'Acord del Consell Territorial del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, sobre criteris comuns d'acreditació per a garantir la qualitat dels centres i els serveis del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (BOE núm. 303, de 17 de desembre de 2008)".

2.27. La lletra c de l'apartat 2 de la disposició derogatòria única queda redactada així:

"c) El títol I de l'Ordre de 9 d'abril de 1990, de la Conselleria de Treball i Seguretat Social, per la qual es desenvolupa el Decret 40/1990, de 26 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre registre, autorització i acreditació dels Serveis Socials de la Comunitat Valenciana, respecte de les disposicions procedimentals que s'hi regulen, conservant la vigència la resta de disposicions d'aquesta norma referides als requisits de funcionament de centres mentre no resulten modificades per aquest decret, i mentre no es dicten les disposicions necessàries de desenvolupament d'aquest".

Article 3. Es modifiquen els articles 6.2, 9.1, 9.2, 9.3, 16.1 e, 19.5 i 7, 20, 21.2, 21.5, 22.1, 22.2, 23.1 d, 23.2, 26, 30, 38.2, 39 i 40, i s'afeg un article 41; es modifica la disposició addicional segona; s'afeguen la disposició addicional novena i desena; es modifica la disposició transitòria segona, apartats 3 i 4; s'afeg un apartat a la disposició transitòria tercera i una disposició transitòria cinquena del Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, en els termes que s'indiquen a continuació:

3.1. L'article 6.2 queda redactat en els termes següents:

"Article 6. Règim organitzatiu i de funcionament de l'Òrgan de Coordinació i Col·laboració Interadministrativa en Serveis Socials

2. L'Òrgan de Coordinació i Col·laboració Interadministrativa en Serveis Socials haurà d'aprovar, en un termini màxim de nou mesos a partir de la seua constitució, les seues normes de funcionament, així com el règim de substitució dels integrants d'aquest, que recaurà en persones del mateix rang, a excepció de la presidència, que podrà ser delegada en un rang no inferior al de secretaria autonòmica, i que en tot cas hauran de respectar el que es disposa en la normativa estatal en matèria d'òrgans col·legiats i la resta de normativa vigent en aquesta matèria."

3.2. L'article 9.1 i 9.3 queda redactat en els termes següents:

"Article 9. Distribució i condicions del finançament

1. Per al finançament dels serveis socials que presten els municipis i les mancomunitats, les administracions públiques de la Comunitat Valenciana aportaran les quantitats que els corresponguen respectivament, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei de serveis socials inclusius i el pla estratègic de serveis socials corresponent en el cas de les diputacions.

.../...

3. Una vegada rebut el finançament estable dels llocs de treball de la zona bàsica de serveis socials, dels altres previstos en aquest finançament i dels serveis d'àrea de serveis socials de la seua competència, les entitats locals hauran d'incorporar progressivament aquests llocs mitjançant els instruments d'ordenació tècnica corresponent, a les respectives ofertes d'ocupació pública, d'acord amb la normativa reguladora sobre incorporació de nous efectius durant la vigència del primer contracte programa. A l'efecte d'aquest decret, s'entén per finançament estable el que es rep una vegada signat el primer contracte programa.

3.3. La lletra e de l'apartat 1 de l'article 16 queda redactada en els termes següents:

3. Lo dispuesto en los dos apartados anteriores, no será de aplicación para aquellos centros que hayan solicitado el visado previo anterioridad a la entrada en vigor de esta disposición.

4. En el caso de los centros de atención residencial para personas con discapacidad en situación de dependencia, y en tanto no se apruebe la correspondiente normativa para esta tipología de centro, sus ratios de personal se adecuarán a lo establecido en la Resolución de 2 de diciembre de 2008, de la Secretaría de Estado de Política Social, Familias y Atención a la Dependencia y a la Discapacidad, por la que se publica el Acuerdo del Consejo Territorial del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, sobre criterios comunes de acreditación para garantizar la calidad de los centros y servicios del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia (BOE núm. 303, de 17 de diciembre de 2008)".

2.27. La letra c) del apartado 2 de la Disposición Derogatoria Única, queda redactada como sigue:

"c) El título I de la Orden de 9 de abril de 1990, de la Conselleria de Trabajo y Seguridad Social, por la que se desarrolla el Decreto 40/1990, de 26 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre Registro, Autorización y Acreditación de los Servicios Sociales de la Comunidad Valenciana, respecto a las disposiciones procedimentales allí reguladas, conservando su vigencia el resto de disposiciones de dicha norma referidas a los requisitos de funcionamiento de centros en cuanto no resulten modificadas por este decreto, y en tanto no se dicten las disposiciones necesarias de desarrollo del mismo.»

Artículo . Se modifican los artículos 6.2, 9.1, 9.2, 9.3, 16.1 e), 19.5 y 7, 20, 21.2, 21.5, 22.1, 22.2, 23.1 d), 23.2, 26, 30, 38.2, 39, 40, se añade un artículo 41; se modifica la Disposición Adicional Segunda; se añaden la Disposición Adicional Novena y Décima; se modifica la Disposición Transitoria Segunda apartados 3 y 4; se añade un apartado a la Disposición Transitoria Tercera y una Disposición Transitoria Quinta del Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales, en los términos que se indican a continuación:

3.1. El artículo 6.2 queda redactado en los siguientes términos:

"Artículo 6. Régimen organizativo y de funcionamiento del Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales

2. El Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales deberá aprobar, en un plazo máximo de nueve meses a partir de su constitución, sus normas de funcionamiento, así como el régimen de sustitución de las personas integrantes del mismo, que recaerá en personas del mismo rango, a excepción de la presidencia que podrá ser delegada en un rango no inferior al de secretaria autonòmica y que deberán en todo caso, respetar lo dispuesto en la normativa estatal en materia de órganos colegiados y demás normativa vigente en esta materia."

3.2. El artículo 9.1 y 9.3 queda redactado en los siguientes términos:

"Artículo 9. Distribución y condiciones de la financiación

1. Para la financiación de los servicios sociales que presten los municipios y mancomunidades, las Administraciones Públicas de la Comunitat Valenciana aportarán las cantidades que les correspondan respectivamente, de conformidad con lo establecido en la Ley de Servicios Sociales Inclusivos y el Plan Estratégico de servicios sociales correspondiente en el caso de las Diputaciones.

.../...

3. Una vez recibida la financiación estable de los puestos de trabajo de la zona básica de servicios sociales, de aquellos otros previstos en dicha financiación y de aquellos servicios de área de servicios sociales de su competencia, las entidades locales deberán incorporar progresivamente estos puestos, mediante los instrumentos de ordenación técnica correspondiente, a sus respectivas ofertas de empleo público, con sujeción a la normativa reguladora sobre incorporación de nuevos efectivos durante la vigencia del primer contrato programa. A los efectos de este decreto, se entiende por financiación estable aquella recibida una vez firmado el primer contrato programa".

3.3. La letra e) del apartado 1 del artículo 16 queda redactado en los siguientes términos:

“Article 16. Annexos del contracte programa

.../...

“e) Certificats subscrits per l'òrgan o els òrgans competents en què quede justificat que les corresponents administracions públiques disposen, en els pressupostos en vigor, dels respectius crèdits suficients per a atendre les diferents obligacions econòmiques que es deriven de la subscripció del contracte programa.

En els casos en què no es puga aportar el certificat amb caràcter plurianual per causes justificades per part de l'entitat local, s'haurà d'emetre un certificat durant el primer mes de cada anualitat que acredite que disposa dels respectius crèdits suficients per a atendre les diferents obligacions econòmiques que es deriven de la subscripció del contracte programa”.

3.4. Els apartats 5 i 7 de l'article 19 queden redactats en els termes següents:

“Article 19. Compromisos i obligacions de les parts

.../...

5. L'entitat local haurà d'aportar un informe de la mesa general de negociació corresponent respecte de les matèries incloses en el contracte programa que han de ser objecte de negociació durant els 6 mesos següents a la signatura del contracte programa.

.../...

7. L'ajuntament o la mancomunitat haurà de complir la normativa de ràtio de personal mínima establida en la Llei 3/2019 i incorporar progressivament els llocs de treball mitjançant els instruments d'ordenació tècnica corresponent a les respectives ofertes d'ocupació pública durant tota la vigència del primer contracte programa”.

3.5. L'article 20 queda redactat en els termes següents:

“Article 20. Avaluació i seguiment

1. L'avaluació del compliment del contracte programa es basarà, d'una banda, en els criteris d'avaluació que s'establisquen en el contracte programa corresponent, que en tot cas seran homogenis i, d'altra banda, en l'aportació del seguiment dels indicadors que, anualment, els ajuntaments i les mancomunitats signants enviaran al centre directiu competent en la gestió dels contractes programa sol·licitats per la conselleria competent en serveis socials relatius a la gestió respectiva d'aquests, desagregats per sexe i per grups d'edat, entre d'altres. Quant als aspectes del contracte programa que afecten matèries de negociació obligada, hauran d'adjuntar un informe d'avaluació de la mesa general de negociació.

2. Sense perjudici d'això, l'avaluació del compliment del contracte programa i el seguiment permanent dels contractes programa, l'efectuaran les direccions territorials en el cas de la Generalitat, o l'òrgan competent en el cas de les diputacions, i es donarà compte a les comissions mixtes de seguiment i control perquè en prenguen coneixement. Aquestes comissions mixtes podran estar assistides per les comissions tècniques de cada contracte programa.

3. De les conclusions de l'avaluació de l'informe de seguiment de l'execució del contracte programa i del seguiment dels indicadors per les comissions tècniques de seguiment i avaluació, se'n remetrà una còpia a la unitat administrativa de gestió dels contractes programa perquè en prenga coneixement, a fi de dissenyar o actualitzar la planificació de serveis socials. En el moment oportú, aquesta unitat el posarà a la disposició de l'Òrgan de Coordinació i Col·laboració Interadministrativa en Serveis Socials”.

3.6. L'article 21.2 i 21.5 queda redactat en els termes següents:

“Article 21. Comissions mixtes de seguiment i control

.../...

2. Les comissions mixtes de seguiment i control tindran les funcions següents:

a) Conèixer i valorar la supervisió de l'execució del contracte programa efectuada per la comissió tècnica corresponent. En els aspectes del contracte programa que afecten matèries de negociació obligada, s'haurà d'adjuntar un informe d'avaluació de la mesa general de negociació.

b) Conèixer les avaluacions anuals de seguiment.

“Artículo 16. Anexos del contrato programa

.../...

«e) Certificados suscritos por el órgano o los órganos competentes en los que quede justificado que las correspondientes Administraciones Públicas disponen, en los presupuestos en vigor y con carácter plurianual, de los respectivos créditos suficientes para atender las diferentes obligaciones económicas que se deriven de la suscripción del contrato programa.

En los casos que no pueda ser aportado el certificado con carácter plurianual por causas justificadas por parte de la entidad local, se deberá emitir un certificado durante el primer mes de cada anualidad, que acredite que dispone de los respectivos créditos suficientes para atender las diferentes obligaciones económicas que se deriven de la suscripción del contrato programa»

3.4. Los apartados 5 y 7 del artículo 19 quedan redactados en los siguientes términos:

“Artículo 19. Compromisos y obligaciones de las partes

.../...

5. La entidad local deberá aportar informe de la Mesa General de negociación correspondiente respecto a las materias incluidas en el contrato programa que deben ser objeto de negociación durante los 6 meses siguientes a la firma del contrato programa.

.../...

7. El Ayuntamiento o Mancomunidad deberá cumplir con la normativa de ratio de personal mínima establecida en la Ley 3/2019 incorporando progresivamente los puestos de trabajo mediante los instrumentos de ordenación técnica correspondiente, a sus respectivas ofertas de empleo público durante toda la vigencia del primer contrato programa”.

3.5. El artículo 20 queda redactado en los siguientes términos:

«Artículo 20. Evaluación y seguimiento

1. La evaluación del cumplimiento del contrato programa se basará, por un lado, en los criterios de evaluación que se establezcan en el correspondiente contrato programa, que en todo caso serán homogéneos y, de otra, en la aportación del seguimiento de los indicadores que, anualment, los ayuntamientos y mancomunidades firmantes enviarán al centro directivo competente en la gestión de los contratos programa solicitados por la conselleria competente en servicios sociales relativos a la respectiva gestión de los mismos, desagregados por sexo y por grupos de edad, entre otros. Respecto a los aspectos del contrato programa que afecten a materias de obligada negociación deberán adjuntar informe de evaluación de la mesa general de negociación.

2. Sin perjuicio de lo anterior, la evaluación del cumplimiento del contrato programa y el seguimiento permanente de los contratos programa será realizada por las Direcciones Territoriales en el caso de la Generalitat, o por el órgano competente en el caso de las Diputaciones, y se dará cuenta a las comisiones mixtas de seguimiento y control para su conocimiento. Estas comisiones mixtas podrán estar asistidas por las comisiones técnicas de cada contrato programa.

3. De las conclusiones de la evaluación del informe de seguimiento de la ejecución del contrato programa y del seguimiento de los indicadores por las comisiones técnicas de seguimiento y evaluación, se remitirá una copia a la unidad administrativa de gestión de los contratos programa para que su conocimiento, al objeto de diseñar o actualizar la planificación de servicios sociales. En su momento, esta unidad lo pondrá a disposición del Órgano de Coordinación y Colaboración Interadministrativa en Servicios Sociales.»

3.6. El artículo 21.2 y 21.5 queda redactado en los siguientes términos:

“Artículo 21. Comisiones mixtas de seguimiento y control

.../...

2. Las comisiones mixtas de seguimiento y control tendrán las siguientes funciones:

a) Conocer y valorar la supervisión de la ejecución del contrato programa realizada por la comisión técnica correspondiente. En los aspectos del contrato programa que afecten a materias de obligada negociación se deberá adjuntar informe de evaluación de la mesa general de negociación.

b) Conocer las evaluaciones anuales de seguimiento.



c) Resoldre les controvèrsies que no s'hagen pogut resoldre, eventualment, en la comissió tècnica de seguiment i avaluació dels contractes programa.

d) Valorar l'informe anual de seguiment d'indicadors i l'informe final d'avaluació d'execució i despesa de les comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programa.

.../...

5. L'Òrgan de Coordinació i Col·laboració Interadministrativa en Serveis Socials aprovarà en el termini de sis mesos les normes de funcionament de les comissions mixtes”.

3.7. L'article 22.1 i 22.2 queda redactat en els termes següents:

“Article 22. Comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programa

1. Cada una de les comissions mixtes de seguiment i control crearà comissions tècniques de seguiment i avaluació per cada departament d'acord amb el Decret 34/2021 de 26 de febrer, del Consell, de regulació del Mapa de serveis socials de la Comunitat Valenciana. Si la comissió mixta de seguiment i avaluació ho considera necessari, també es podran crear comissions que agrupen més d'un departament.

2. Les comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programa tindran les funcions següents:

a) Supervisar l'execució del contracte programa d'acord amb els informes d'avaluació de caràcter preceptiu emesos per la direcció territorial en el cas de la Generalitat, o per l'òrgan competent en el cas de les diputacions provincials.

b) Supervisar l'execució dels indicadors del contracte programa.

c) Fer avaluacions contínues de seguiment.

d) Conèixer les controvèrsies tècniques que puguin, eventualment, plantejar-se.

e) Conèixer l'informe anual de seguiment d'indicadors i l'informe final d'avaluació d'execució i despesa, que seran emesos preceptivament per les direccions territorials en el cas de la Generalitat o per l'òrgan competent en el cas de les diputacions provincials”.

3.8. L'article 23.1 d i 23.2 queda redactat en els termes següents:

“Article 23. Finançament i justificació

1. El contracte programa haurà d'indicar, d'acord amb el marc competencial i la distribució de finançament establits en la Llei de serveis socials inclusius:

.../...

d) El sistema de justificació serà l'establert a través del contracte programa, i haurà de contindre, com a mínim i amb caràcter anual, la certificació de la despesa efectuada per la intervenció municipal de l'ajuntament o la mancomunitat, el certificat de la secretaria municipal de tots els professionals finançats a través del contracte programa i una memòria justificativa de les activitats realitzades, signada per la coordinació dels serveis socials municipals i per un òrgan competent en l'àrea de serveis socials de l'entitat local, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa.

El pagament de l'import finançat, llevat que la legislació de la Generalitat permet a un règim de lliurament de transferències corrents diferent, i en aquest cas se seguirà aquest, s'ha d'ajustar al que es disposa en la Llei de pressupostos de la Generalitat Valenciana:

1r) S'anticiparà el 70 % de l'import anual de la transferència després de la concessió d'aquesta en el primer any, així com en cada any següent durant la vigència del contracte programa.

2n) La resta s'abonarà després de l'aportació i la comprovació de la documentació justificativa de l'aplicació efectiva i correcta de l'import inicialment anticipat per part del beneficiari de la despesa objecte de la subvenció atorgada en l'any, que en tot cas s'efectuarà abans del 31 d'octubre de cada any, així com en cada any següent durant la vigència del contracte programa.

Durant el mes de gener de l'exercici següent, hauran de justificar les despeses objecte de la subvenció que s'hagen finançat amb els imports realment percebuts, moment a partir del qual es liquidarà aquesta, de

c) Conocer las controversias que no se hayan podido resolver, eventualmente, en la comisión técnica de seguimiento y evaluación de los contratos programa.

d) Valorar el informe anual de seguimiento de indicadores y el informe final de evaluación de ejecución y gasto de las comisiones técnicas de seguimiento y evaluación de los contratos programa.

.../...

5. El Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales aprobará en el plazo de seis meses las normas de funcionamiento de las comisiones mixtas”.

3.7. El artículo 22.1 y 22.2 queda redactado en los siguientes términos:

“Artículo 22. Comisiones técnicas de seguimiento y evaluación de los contratos programa

1. Cada una de las comisiones mixtas de seguimiento y control crearán comisiones técnicas de seguimiento y evaluación por cada departamento conforme al Decreto 34/2021 de 26 de febrero, del Consell de regulación del Mapa de servicios sociales de la Comunitat Valenciana. Si se considera necesario por la comisión mixta de seguimiento y evaluación también se podrán crear comisiones que agrupen más de un departamento.

2. Las comisiones técnicas de seguimiento y evaluación de los contratos programa tendrán las siguientes funciones:

a) Supervisar la ejecución del contrato programa de acuerdo con los informes de evaluación de carácter preceptivo emitidos por la Dirección territorial en el caso de la Generalitat, o por el órgano competente en el caso de las Diputaciones Provinciales.

b) Supervisar la ejecución de los indicadores del contrato programa.

c) Realizar evaluaciones continuas de seguimiento.

d) Conocer las controversias técnicas que puedan, eventualmente, plantearse.

e) Conocer el informe anual de seguimiento de indicadores y el informe final de evaluación de ejecución y gasto que serán emitidos preceptivamente por las Direcciones Territoriales en el caso de la Generalitat o por el órgano competente en el caso de las Diputaciones Provinciales.”.

3.8. El artículo 23.1 d) y 23.2 queda redactado en los siguientes términos:

“Artículo 23. Financiación y justificación

1. El contrato programa deberá indicar, de acuerdo con el marco competencial y la distribución de financiación establecidos en la ley de servicios sociales inclusivos:

.../...

d) El sistema de justificación será el establecido a través del contrato programa, conteniendo, como mínimo y con carácter anual, la certificación del gasto realizada por la intervención municipal del Ayuntamiento o Mancomunidad, la certificación de la secretaría municipal de todos los profesionales financiados a través del contrato programa y una memoria final justificativa general de las actividades realizadas que comprenderá todas las acciones desarrolladas en los servicios integrados en el contrato programa, firmada por la dirección de los servicios sociales municipales y por órgano competente en el área de servicios sociales de la entidad local, sin perjuicio de la memoria final de todo el periodo de vigencia del contrato programa.

El pago del importe financiado, salvo que la legislación de la Generalitat permita un régimen de libramiento de transferencias corrientes distinto, en cuyo caso se seguirá el mismo, se ajustará a lo dispuesto en la Ley de presupuestos de la Generalitat Valenciana:

1º) Se anticipará un 70 % del importe anual de la transferencia tras la concesión de esta en la primera anualidad, así como, en cada anualidad siguiente durante la vigencia del contrato-programa.

2º) El resto se abonará tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación del importe inicialmente anticipado por parte del beneficiario del gasto objeto de la transferencia otorgada en la anualidad, que será en todo caso realizada antes del 31 de octubre de cada anualidad, así como, en cada anualidad siguiente durante la vigencia del contrato-programa.

Durante el mes de enero del ejercicio siguiente, deberán justificar los gastos objeto de la transferencia que hayan sido financiados con los importes realmente percibidos, momento a partir del cual se procederá

la qual podrà derivar-se una regularització, que implicarà l'exigència del reintegrament dels imports percebuts indegudament, en cas que la justificació siga insuficient.

D'acord amb les disponibilitats reals de la tresoreria, en els supòsits previstos en l'apartat segon del present article en els quals s'haja fixat un percentatge de pagament anticipat, els lliuraments efectius podran fraccionar-se sempre que ho permeta la naturalesa i l'objecte de la transferència, fins a arribar al límit assenyalat de percentatge màxim, i es mantindrà la resta de condicions per al seguiment i el control dels objectius del conveni interadministratiu pluriennal.

En el cas de les diputacions provincials, s'establiran aquests percentatges de pagament, llevat que per la seua regulació en el règim de lliurament s'establisquen percentatges diferents, i en aquest cas els percentatges establits en aquest article seran aplicables subsidiàriament."

3.9. Es modifica l'article 26, que queda redactat en els termes següents:

"Article 26. Causes d'extinció, incompliment i efectes

1. El contracte programa s'extingeix per les causes següents:

- a) El compliment de les actuacions constitutives del seu objecte.
- b) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'haja acordat la pròrroga.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per alguna de les parts signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts haurà de notificar, d'acord amb el procediment administratiu comú, per escrit a la part incomplidora un requeriment perquè complisca en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplits. Aquest requeriment s'haurà de comunicar a la unitat administrativa responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni.

En el cas que l'incompliment afecte matèries de negociació obligada de la mesa general de negociació de l'entitat local, la unitat administrativa responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni també podrà notificar aquesta situació a la mesa general de negociació.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part que l'haja dirigit notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així ho ha previst el contracte programa sense perjudici del reintegrament de les quantitats que hagen resultat de la liquidació.

L'obligació de reintegrament afectarà exclusivament els serveis en què s'haja comprovat l'incompliment segons la documentació justificativa del contracte programa que es presenta per a cada anualitat.

No serà causa de resolució la falta de justificació de part de les despeses, sense perjudici de les obligacions de reintegrament que puga comportar d'acord amb l'article 23 d'aquest decret.

L'incompliment de les obligacions i els compromisos es revisarà anualment, afectarà l'any natural i no tindrà efectes retroactius.

- d) L'acord unànime de les parts signants.
- e) Una decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- f) Qualsevol causa diferent de les anteriors prevista en el mateix contracte programa, així com en la resta de normativa que resulte aplicable.

2. En el supòsit de contractes programa subscrits per les diputacions provincials amb ajuntaments o mancomunitats, la resolució haurà de comunicar-se al centre directiu competent en gestió dels contractes programa."

3.10. L'article 30 queda redactat en els termes següents:

"Article 30. Disposicions generals

1. De conformitat amb el que es disposa en la Llei de serveis socials inclusius, el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials està compost per diferents nivells funcionals d'atenció, que s'han d'implementar en diferents demarcacions territorials i han de desenvolupar equips professionals de serveis socials.

a la liquidación de esta, de la que podrá derivarse una regularización, que implicará la exigencia del reintegro de los importes indebidamente percibidos, caso de que la justificación fuera insuficiente.

De acuerdo con las disponibilidades reales de la tesorería, en los supuestos previstos en el apartado segundo del presente artículo en los que se haya fijado un porcentaje de pago anticipado, las entregas efectivas podrán ser fraccionados siempre que lo permita la naturaleza y objeto de la transferencia, hasta llegar al límite señalado de porcentaje máximo, y se mantendrá el resto de condiciones para el seguimiento y control de los objetivos del convenio interadministrativo plurianual.

En el caso de las Diputaciones Provinciales se establecerán estos porcentajes de pago, salvo que por su regulación en el régimen de libramiento se establezcan porcentajes diferentes, en cuyo caso los porcentajes establecidos en este artículo serán de aplicación subsidiaria."

3.9. Se modifica el artículo 26 que queda redactado en los siguientes términos:

"Artículo 26. Causas de extinció, incumplimiento y efectos

1. El contrato programa se extingue por las siguientes causas:

- a) El cumplimiento de las actuaciones que constituyeron su objeto.
- b) El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga de este.
- c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por alguna de las partes firmantes.

En este caso, cualquiera de las partes tendrá que notificar, de acuerdo con el procedimiento administrativo común, por escrito a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en un determinado plazo con las obligaciones o los compromisos que se consideran incumplidos. Este requerimiento será comunicado a la unidad administrativa responsable del mecanismo de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio.

En el supuesto de que el incumplimiento afecte materias de obligada negociación de la mesa general de negociación de la entidad local, también se podrá remitir por parte de la unidad administrativa responsable del mecanismo de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio esta situación a la mesa general de negociación.

Si, transcurrido el plazo indicado en el requerimiento, persiste el incumplimiento, la parte que lo haya dirigido notificará a la otra parte la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el convenio.

La resolución del convenio por esta causa podrá comportar la indemnización de los perjuicios causados si así hubiera estado previsto en el contrato programa sin perjuicio del reintegro de las cantidades que resultaron de la liquidación.

La obligación de reintegro afectará exclusivamente a los servicios en los que se haya comprobado el incumplimiento según la documentación justificativa del contrato programa que se presenta para cada anualidad.

No será causa de resolución la falta de justificación de parte de los gastos, sin perjuicio de las obligaciones de reintegro que pueda comportar conforme el artículo 23 de este Decreto.

El incumplimiento de las obligaciones y compromisos será revisado anualmente y afectará el año natural no teniendo efectos retroactivos.

- d) El acuerdo unánime de las partes firmantes.
- e) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.
- f) Por cualquier otra causa diferente de las anteriores prevista en el mismo contrato programa, así como en el resto de normativa que resulte de aplicación.

2. En el supuesto de contratos programa suscritos por las diputaciones provinciales con ayuntamientos o mancomunidades, su resolución tendrá que comunicarse al centro directivo competente en gestión de los contratos programa."

3.10. El artículo 30 queda redactado en los siguientes términos:

"Artículo 30. Disposiciones generales

1. De conformidad con lo dispuesto en la Ley de servicios sociales inclusivos, el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales está compuesto por distintos niveles funcionales de atención, a implementar en diferentes demarcaciones territoriales y a desarrollar por equipos profesionales de servicios sociales.



2. La funció de coordinació, obligatòria per a tots els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic, l'ha d'exercir un empleat públic a qui s'haja exigít una titulació universitària de grau, llicenciatura o diplomatura per a accedir al lloc de treball, preferentment funcionari de carrera o laboral fix. La funció de direcció s'ha de desenvolupar d'acord amb la planificació de la conselleria competent en serveis socials d'acord amb la Llei de serveis socials inclusius.

3. La figura de direcció exercirà funcions de direcció, coordinació i supervisió de les activitats pròpies de l'organització dels serveis socials i tots els seus recursos, assessorarà els òrgans de govern municipals i formularà propostes de millora i innovació en el context de les polítiques inclusives de base territorial local.

4. D'acord amb la normativa aplicable en l'entitat local corresponent, es designarà una persona amb responsabilitats de direcció i funcions de coordinació per cada equip d'atenció primària de caràcter bàsic, que exercirà les seues funcions en la corresponent zona bàsica de serveis socials. La figura de direcció de l'equip d'atenció primària de caràcter bàsic l'exercirà una de les figures professionals que componen l'equip d'intervenció social, segons el que es disposa en l'article 64.3 de la Llei de serveis socials inclusius, i d'entre professionals del nivell d'atenció primària de caràcter bàsic.

5. En el cas de municipis que, pel nombre de població, conformen simultàniament una zona bàsica de serveis socials i una àrea de serveis socials, la figura de direcció en l'àrea de serveis socials es correspondrà amb la figura de direcció de la zona bàsica de serveis socials.

6. Sense perjudici del que s'estableix en els apartats anteriors, les actuacions i les funcions de la figura de direcció o coordinació en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic es desenvoluparà de conformitat amb els principis rectoris i els objectius del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials i les funcions de l'atenció primària, regulats en els articles 6, 8 i 17 de la Llei de serveis socials inclusius”.

3.11. Es modifica l'apartat 2 de l'article 38, que queda redactat en els termes següents:

“Article 38. Comissions de coordinació tècnica
.../...

2. Seran preceptives, com a mínim, les comissions tècniques de valoració i seguiment de prestacions econòmiques, d'intervenció social i organitzativa”.

3.12. S'afeg un apartat 3 a l'article 39 i l'anterior apartat 3 passa a ser el 4 en els termes següents:

“Article 39. Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques

1. La Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques es constituirà com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de valorar i proposar respostes individualitzades a les sol·licituds presentades en matèria de prestacions econòmiques de competència local.

2. La Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques estarà determinada per l'entitat local o les entitats locals integrants de la zona bàsica de serveis socials, si bé, com a mínim, haurà de seguir la distribució següent:

a) Presidència: exercida pel titular de la direcció o coordinador o coordinadora de l'equip de professionals de la zona bàsica.

b) Secretaria: exercida per un professional de la unitat de suport administratiu de l'equip de professionals de la zona bàsica.

c) Vocalies: exercides, com a mínim, per dos professionals de l'equip de professionals de la zona bàsica que duguen a terme prescripcions tècniques.

3. Les funcions de la Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de prestacions econòmiques seran les següents:

a) Garantir el manteniment de criteris homogenis en la resolució de les ajudes.

2. La función de dirección, obligatoria para todos los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico, será ejercida por una persona empleada pública para cuyo acceso al puesto de trabajo se haya exigido una titulación universitaria de grado, licenciatura o diplomatura, preferentemente funcionaria de carrera o laboral fija. La función de dirección se desarrollará conforme a la planificación de la conselleria competente en servicios sociales de acuerdo con la Ley de servicios sociales inclusivos.

3. La figura de dirección ejercerá funciones de dirección, coordinación y supervisión de las actividades propias de la organización de los servicios sociales y todos sus recursos, asesorando a los órganos de gobierno municipales y formulando propuestas de mejora e innovación en el contexto de las políticas inclusivas de base territorial local.

4. De acuerdo con la normativa de aplicación en la entidad local correspondiente, se designará una persona con responsabilidades de dirección y funciones de coordinación por cada equipo de atención primaria de carácter básico, que ejercerá sus funciones en la correspondiente zona básica de servicios sociales. La figura de dirección del equipo de atención primaria de carácter básico será ejercida por una de las figuras profesionales que componen el equipo de intervención social, según lo dispuesto en el artículo 64.3 de la Ley de servicios sociales inclusivos, y de entre profesionales del nivel de atención primaria de carácter básico.

5. En el caso de municipios que, por su número de población, conformen simultáneamente una zona básica de servicios sociales y un área de servicios sociales, la figura de dirección en el área de servicios sociales se corresponderá con la figura de dirección de la zona básica de servicios sociales.

6. Sin perjuicio de lo establecido en los apartados anteriores, las actuaciones y funciones de la figura de dirección o coordinación en los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico se desarrollará de conformidad con los principios rectoris y objetivos del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales y las funciones de la atención primaria, regulados en los artículos 6, 8 y 17 de la Ley de servicios sociales inclusivos”.

3.11. Se modifica el apartado 2 del artículo 38 que queda redactado en los siguientes términos:

«Artículo 38. Comisiones de coordinación técnica
.../...

2. Serán preceptivas, como mínimo, las comisiones técnicas de valoración y seguimiento de prestaciones económicas, de intervención social y organizativa».

3.12. Se añade un apartado 3 al artículo 39 y el anterior apartado 3 pasa a ser el 4 en los siguientes términos:

«Artículo 39. Comisión técnica de valoración y seguimiento de prestaciones económicas

1. La Comisión técnica de valoración y seguimiento de prestaciones económicas se constituirá como órgano colegiado de ámbito zonal con la finalidad de valorar y proponer respuestas individualizadas a las solicitudes presentadas en materia de prestaciones económicas de competencia local.

2. La Comisión técnica de valoración y seguimiento de prestaciones económicas vendrá determinada por la propia entidad local o entidades locales integrantes de la zona básica de servicios sociales, si bien, como mínimo, seguirá la siguiente distribución:

a) Presidencia: desarrollada por la persona titular de la dirección o coordinador o coordinadora del equipo de profesionales de la zona básica.

b) Secretaría: desempeñada por una persona profesional de la unidad de apoyo administrativo del equipo de profesionales de la zona básica.

c) Vocalías: desarrolladas, como mínimo, por dos personas profesionales del equipo de profesionales de la zona básica que realicen prescripciones técnicas.

3. Las funciones de la Comisión Técnica de Valoración y Seguimiento de prestaciones económicas serán las siguientes:

a) Garantizar el mantenimiento de criterios homogéneos en la resolución de las ayudas.



b) Aprovar o denegar, en aquest últim cas de manera motivada, l'ajuda sol·licitada en funció de la proposta tècnica.

c) Elevar a l'òrgan competent la proposta tècnica perquè dicte la resolució corresponent.

d) Requerir al tècnic instructor de l'expedient ampliació de l'informe proposta, si és el cas.

e) Assessorar l'equip de professionals de la zona bàsica i resoldre els dubtes i les incidències que s'eleven a la Comissió.

4. S'haurà de garantir una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.

3.13. S'afeg un apartat 3 a l'article 40 i l'anterior apartat 3 passa a ser el 4 en els termes següents:

«Article 40. Comissió d'Intervenció Social

1. La Comissió d'Intervenció Social es constitueix com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de garantir una atenció individual integral mitjançant l'establiment del Pla personalitzat d'intervenció social (PPIS) regulat en la Llei de serveis socials inclusius.

2. La Comissió d'Intervenció Social de caràcter zonal estarà determinada per l'entitat o les entitats locals integrants de la zona bàsica de serveis socials, si bé, com a mínim, haurà de seguir la distribució següent:

a) Presidència: exercida per la persona titular de la direcció o el titular de la coordinació de l'equip de professionals de la zona bàsica.

b) Secretaria: exercida pel personal de la unitat de suport administratiu de l'equip de professionals de la zona bàsica.

c) Vocalies: exercides, com a mínim, per dos professionals de l'equip de professionals de la zona bàsica que facen prescripcions tècniques, i almenys un d'ells serà el professional de referència assignat a cada cas. Així mateix, també podran ser convocats els professionals de l'àrea específica i, si és el cas, del departament.

3. Les funcions de la Comissió Tècnica d'Intervenció social seran:

a) Tindre coneixement dels plans personalitzats d'intervenció social (PPIS), així com supervisar els que el professional o la Comissió consideren oportuns.

b) Garantir el treball en xarxa, la interdisciplinarietat, la interprofessionalitat la continuïtat de la intervenció.

c) Contribuir al fet que la intervenció es coordine amb altres sistemes d'intervenció i protecció social.

d) Proposar a l'òrgan competent la declaració o el cessament de la situació de risc, la proposta de desamparament i els plans de protecció, així com efectuar les propostes d'incapacitació o qualsevol restricció legal de drets de les persones.

e) Aprovar o denegar, en aquest últim cas de manera motivada, la proposta del professional de referència de derivació a l'Atenció Primària Específica o a l'Atenció Secundària, segons siga procedent.

f) Contribuir en la prioritjació de les intervencions.

4. S'haurà de garantir una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.

3.14. S'afeg l'article 41, amb la redacció següent:

«Article 41. Comissió Tècnica Organitzativa

1. La Comissió Tècnica Organitzativa es constitueix com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de garantir la unitat d'acció i el compliment normatiu, i col·laborarà amb el titular de la direcció dels equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic, en l'organització funcional de l'equip d'intervenció social i en la implantació del pla estratègic de l'entitat local.

b) Aprobar o denegar, en este último caso de forma motivada, la ayuda solicitada en función de la propuesta técnica.

c) Elevar al órgano competente la propuesta técnica para que dicte la correspondiente resolución.

d) Requerir a la persona técnica instructora del expediente ampliación del informe propuesta, si procede.

e) Asesorar al equipo de profesionales de la zona básica y resolver las dudas e incidencias que sean elevadas a la comisión.

4. Se garantizará una composición equilibrada entre mujeres y hombres de forma que, en el conjunto a que se refiera, las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de igualdad entre mujeres y hombres.»

3.13. Se añade un apartado 3 al artículo 40 y el anterior apartado 3 pasa a ser el 4 en los siguientes términos:

«Artículo 40. Comisión de intervención social

1. La Comisión de intervención social se constituye como órgano colegiado de ámbito zonal con la finalidad de garantizar una atención individual integral mediante el establecimiento del Plan Personalizado de Intervención Social (PPIS) regulado en la Ley 3/2019 de servicios sociales inclusivos.

2. La Comisión de intervención social de carácter zonal, vendrá determinada por la propia entidad o entidades locales integrantes de la zona básica de servicios sociales, si bien, como mínimo, seguirá la siguiente distribución:

a) Presidencia: desarrollada por la persona titular de la dirección o la persona titular de la coordinación del equipo de profesionales de la zona básica.

b) Secretaría: desempeñada por el personal de la unidad de apoyo administrativo del equipo de profesionales de la zona básica.

c) Vocalías: desarrolladas, como mínimo, por dos personas profesionales del equipo de profesionales de la zona básica que realicen prescripciones técnicas, siendo al menos una de ellas la persona profesional de referencia asignada a cada caso. Así mismo, también podrán ser convocadas las personas profesionales del área específica y en su caso del departamento.

3. Las funciones de la Comisión Técnica de Intervención social serán:

a) Tener conocimiento de los planes personalizados de intervención social (PPIS), así como supervisar aquellos que la persona profesional o la comisión consideren oportunos.

b) Garantizar el trabajo en red, la interdisciplinarietat, la interprofessionalitat y la continuïtat de la intervenció.

c) Contribuir a que la intervenció se coordine con otros sistemas de intervenció i protecció social.

d) Proponer al òrgan competent la declaració o cese de la situació de riesgo, la propuesta de desamparo y los planes de protecció, así como efectuar las propuestas de incapacitació o cualquier restricció legal de derechos de las personas.

e) Aprobar o denegar, en este último caso de forma motivada, la propuesta del profesional de referencia de derivación a la Atención Primaria Específica o a la Atención Secundaria, según proceda.

f) Contribuir en la prioritjació de las intervenciones.

4. Se garantizará una composición equilibrada entre mujeres y hombres de forma que, en el conjunto a que se refiera, las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de igualdad entre mujeres y hombres.»

3.14. Se añade el artículo 41 con la siguiente redacción:

«Artículo 41. Comisión técnica organizativa

1. La Comisión técnica organizativa se constituye como órgano colegiado de ámbito zonal con la finalidad de garantizar la unidad de acción y el cumplimiento normativo, colaborando con la persona titular de la dirección de los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico, en la organización funcional del equipo de intervención social y en la implantación del plan estratégico de la entidad local.



2. La Comissió Tècnica Organitzativa estarà determinada per la mateixa entitat o les entitats locals integrants de la zona bàsica de serveis socials i estarà composta per un mínim de cinc membres i un màxim de deu, atenent la distribució següent:

a) El titular de la direcció dels equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic de la zona, que exercirà la presidència de la Comissió.

b) Una representació de l'equip d'intervenció social, triada pel titular de la direcció dels equips professionals dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic de la zona. Sempre que siga possible, hauran d'estar representades totes les figures professionals que conformen l'equip d'intervenció social, i representats tots els serveis.

c) Un representant del servei d'assessoria jurídica.

d) Un representant de la unitat de suport administratiu, que exercirà el càrrec de secretaria de la Comissió.

e) Un representant de la unitat d'igualtat.

3. Són funcions de la Comissió Tècnica Organitzativa:

a) Col·laborar amb la direcció d'atenció primària en la valoració i el disseny de l'organització funcional de l'equip d'intervenció social.

b) Revisar i adaptar eines i instruments de treball.

c) Garantir la unitat d'acció i el compliment normatiu.

d) Dissenyar i revisar el pla estratègic zonal que aprovarà el ple de l'entitat local corresponent.

e) Avaluar l'evolució dels objectius de l'equip d'intervenció social adequant-los al pla estratègic zonal.

f) Coordinar-se amb els equips o serveis de la zona i de l'àrea.

4. S'haurà de garantir una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes”.

3.15. La disposició addicional segona queda redactada en els termes següents:

“Segona. Documentació de models de contracte programa i annexos

Els models de contracte programa i dels annexos d'aquest regulats en els articles 12 i 16 d'aquest decret s'aprovaran per una resolució de la consellera o el conseller competent en matèria de serveis socials, i es podrà desenvolupar i establir més detalladament en la documentació, sempre que això resulte necessari per raons tècniques o d'adequació a la normativa que resulte aplicable”.

3.16. S'afeg una disposició addicional novena amb el contingut següent:

“Novena. Comissió mixta amb les entitats locals per a la transferència de personal, infraestructures i equipaments de competència de la Generalitat.

1. Es crea la comissió mixta per a la transferència de personal, infraestructures i equipaments de competència de la Generalitat en el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.

2. La comissió mixta tindrà com a funció l'estudi i la valoració dels processos de traspàs dels serveis de les entitats locals, així com l'adopció dels acords en els quals s'establisquen els termes i les condicions de cada transferència concreta. La integració de cada centre serà tractada per la comissió mixta de manera separada i específica amb cada entitat local.

3. Els acords de la comissió mixta adoptaran la de proposta als òrgans competents de les dues administracions.

4. La comissió mixta tindrà una composició paritària entre representants de la Generalitat i de l'entitat local afectada en cada cas, d'acord amb la distribució següent:

a) Presidència: el titular de la Conselleria amb competències en matèria de serveis socials, o la persona en qui delegue

b) Vicepresidència: l'alcaldia de l'entitat local, o la persona en qui delegue

c) Vocalies:

l) Dos representants de la Conselleria amb competències en matèria de serveis socials

2. La Comisión técnica organizativa vendrá determinada por la propia entidad o entidades locales integrantes de la zona básica de servicios sociales y estará compuesta por un mínimo de cinco y un máximo de diez miembros, atendiendo a la siguiente distribución:

a) La persona titular de la dirección de los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico de la zona, quien ostentará la presidencia de la comisión.

b) Una representación del equipo de intervención social, elegida por la persona titular de la dirección de los equipos profesionales de los servicios sociales de atención primaria de carácter básico de la zona. Siempre que sea posible, deberán estar representadas todas las figuras profesionales que conforman el equipo de intervención social, y representados todos los servicios.

c) Una persona representante del servicio de asesoría jurídica.

d) Una persona representante de la unidad de soporte administrativo, quien desempeñará el cargo de secretaria de la comisión.

e) Una persona representante de la unidad de igualdad.

3. Son funciones de la Comisión técnica organizativa:

a) Coadyuvar con la dirección de atención primaria en la valoración y diseño de la organización funcional del equipo de intervención social.

b) Revisar y adaptar herramientas e instrumentos de trabajo.

c) Garantizar la unidad de acción y el cumplimiento normativo.

d) Diseñar y revisar el plan estratégico zonal que será aprobado por el pleno de la entidad local correspondiente.

e) Evaluar la evolución de los objetivos del equipo de intervención social adecuándolos al plan estratégico zonal.

f) Coordinarse con los equipos o servicios de la zona y del área.

4. Se garantizará una composición equilibrada entre mujeres y hombres de forma que, en el conjunto al que se refiera, las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de igualdad entre mujeres y hombres».

3.15. La Disposición Adicional Segunda queda redactada en los siguientes términos:

“Segunda. Documentación de modelos de contrato programa y anexos

Los modelos de contrato programa y de los anexos de este regulados en los artículos 12 y 16 del presente Decreto serán aprobados por resolución de la consellera o conseller competente en servicios sociales, pudiendo desarrollar y establecer un mayor detalle en la documentación, siempre que ello resulte necesario por razones técnicas o de adecuación a la normativa que resulte de aplicación”.

3.16. Se añade una Disposición Adicional Novena con el siguiente contenido:

“Novena. Comisión Mixta con las Entidades Locales para la transferencia de personal, infraestructuras y equipamientos de competencia de la Generalitat.

1. Se crea la Comisión Mixta para la transferencia de personal, infraestructuras y equipamientos de competencia de la Generalitat en el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.

2. La Comisión Mixta tendrá como función el estudio y la valoración de los procesos de traspaso de los servicios de las entidades locales, así como la adopción de los acuerdos en los que se establezcan los términos y condiciones de cada transferencia concreta. La integración de cada centro será tratada por la Comisión Mixta de forma separada y específica con cada entidad local.

3. Los acuerdos de la Comisión Mixta adoptarán la forma de propuesta a los órganos competentes de ambas Administraciones.

4. La Comisión Mixta tendrá una composición paritaria entre representantes de la Generalitat y de la Entidad Local en cada caso afectada, de acuerdo con la siguiente distribución:

a) Presidencia: La persona titular de la Conselleria con competencias en materia de servicios sociales, o persona en quien delegue

b) Vicepresidencia: La alcaldía de la entidad local, o persona en quien delegue

c) Vocalías:

l) Dos representantes de la Conselleria con competencias en materia de servicios sociales

II) Dos representants de la Conselleria amb competències en matèria d'hisenda

III) Un/a representant de la Conselleria amb competències en matèria de funció pública, en els casos en què la infraestructura que s'ha de transferir incloga personal públic. En defecte d'això, ocuparà aquesta vocalia un/a tercer representant de la Conselleria amb competències en matèria de serveis socials

IV) Cinc representants de l'entitat local

d) Secretaria: serà exercida per les dues Administracions, que designaran una persona cada una, que alçaran conjuntament actes de les reunions de la comissió

5. Els acords s'hauran d'adoptar per consens de les dues representacions, i la proposta resultant es considerarà formalitzada quan la presidència i la vicepresidència de la comissió li donen conformitat.

6. A fi de comptar amb l'assistència tècnica i l'assessorament necessaris, la comissió podrà decidir la constitució de grups o ponències de treball sobre aspectes concrets de cada procés de transferència. Així mateix, cada administració podrà acudir a les sessions de la comissió assistida pels tècnics o els experts que estime convenients, en funció de la matèria que calga tractar.

Quan el procés de transferència incloga el traspàs de personal de l'administració local afectada, podran formar part de la comissió mixta els representants dels treballadors i treballadores.

7. Els acords es pronunciaran sobre totes les qüestions necessàries per al traspàs més eficaç dels serveis i els centres que calga considerar, especialment pel que fa als mitjans personals, pressupostaris i patrimonials, i es consignarà també la data d'efectivitat de la transferència. Els acords aconseguits se sotmetran a l'aprovació respectiva del Consell i de l'òrgan competent de la corporació local.

8. La comissió quedarà dissolta automàticament quan concloga tot el procés d'integració dels serveis i les infraestructures afectades, llevat que la seua continuació posterior s'establisca expressament en els convenis obtinguts per a assumir funcions de seguiment dels acords o altres anàlogues."

3.17. S'afeg una disposició addicional desena, que queda redactada en els termes següents:

"Desena. Protecció de dades de caràcter personal

1. Els tractaments de dades de caràcter personal derivats de la coordinació i el finançament de l'atenció primària de serveis socials es regiran pel que es disposa en el Reglament 2016/679/UE, de 27 d'abril, de protecció de les persones físiques (Reglament general de protecció de dades o RGPD) i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. Tant les entitats locals com la conselleria competent en matèria de serveis socials tindran la consideració de responsables del tractament en relació amb l'exercici de les funcions i competències atribuïdes a cada una.

3. Les comunicacions de les dades que s'efectuen com a conseqüència de la col·laboració entre administracions públiques s'efectuaran amb fonament en la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana."

3.18. Els apartats 3 i 4 de la disposició transitòria segona queden redactats en els termes següents:

"Segona. Finançament dels serveis socials d'Atenció Primària fins a l'entrada en vigor del contracte programa

.../...

3. En el cas d'agrupacions de municipis no constituïts com a mancomunitat i que ja estiguen prestant serveis conjunts de serveis socials, que a l'entrada en vigor de les disposicions d'aquest decret reguladores de la col·laboració financera del contracte programa en l'exercici 2021 no s'hagen constituït jurídicament com a mancomunitat, però hagen iniciat la tramitació com a aquesta figura durant el 2020, podran continuar sent finançats a través del sistema de finançament vigent, transitòriament, durant 2021. En el cas que no s'haja aconseguit la constitució de la mancomunitat, es podrà estendre per causes justificades i extraordinàries fins al 2022.

II) Dos representantes de la Conselleria con competencias en materia de hacienda

III) Un/a representante de la Conselleria con competencias en materia de función pública, en aquellos casos en que la infraestructura a transferir incluya personal público. En su defecto, ocupará esta vocalia un/a tercer/a representante de la Conselleria con competencias en materia de servicios sociales

IV) Cinco representantes de la entidad local

d) Secretaría: será ejercida por ambas Administraciones, que designarán cada una, una persona, quienes levantarán conjuntamente actas de las reuniones de la Comisión

5.- Los acuerdos se adoptarán por consenso de las dos representaciones, entendiéndose formalizada la propuesta resultante cuando presten su conformidad expresa a la misma la Presidencia y la Vicepresidencia de la Comisión.

6.- Al objeto de contar con la necesaria asistencia técnica y asesoramiento, la Comisión podrá decidir la constitución de grupos o ponencias de trabajo sobre aspectos concretos de cada proceso de transferencia. Asimismo, cada Administración podrá acudir a las sesiones de la Comisión asistida de los técnicos o expertos que estime convenientes, en función de la materia a tratar.

Cuando el proceso de transferencia incluya el traspaso de personal de la Administración Local afectada, podrán formar parte de la Comisión Mixta los representantes de los trabajadores y trabajadoras.

7.- Los acuerdos se pronunciarán sobre todas las cuestiones necesarias para el más eficaz traspaso de los servicios y centros a considerar, especialmente en lo que concierne a los medios personales, presupuestarios y patrimoniales, consignando también la fecha de efectividad de la transferencia. Los acuerdos alcanzados se someterán a la respectiva aprobación del Consell y del órgano competente de la Corporación Local.

8.- La Comisión quedará disuelta automáticamente en cuanto concluya todo el proceso de integración de los servicios e infraestructuras afectadas, salvo que su continuación posterior se establezca expresamente en los Convenios obtenidos para asumir funciones de seguimiento de lo acordado u otras análogas."

3.17. Se añade una Disposición Adicional Décima, que queda redactada en los siguientes términos:

"Décima. Protección de datos de carácter personal

1. Los tratamientos de datos de carácter personal derivados de la coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales se regirán por lo dispuesto en el Reglamento 2016/679/UE, de 27 de abril, de protección de las personas físicas (Reglamento General de protección de Datos o RGPD) y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. Tanto las entidades locales como la conselleria competente en materia de servicios sociales tendrán la consideración de responsables del tratamiento en relación con el ejercicio de las funciones y competencias atribuidas a cada una de ellas.

3. Las comunicaciones de datos que se realicen como consecuencia de la colaboración entre administraciones públicas, se realizarán con fundamento en la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana."

3.18. Los apartados 3 y 4 de la Disposición Transitoria Segunda quedan redactados en los siguientes términos:

"Segunda. Financiación de los servicios sociales de Atención Primaria hasta la entrada en vigor del contrato programa

.../...

3. En el caso de agrupaciones de municipios no constituídos como Mancomunidad y que ya vinieron prestando servicios conjuntos de servicios sociales, que a la entrada en vigor de las disposiciones de este Decreto reguladoras de la colaboración financiera del contrato programa en el ejercicio 2021 no se hubieron constituido jurídicamente como Mancomunidad pero hubieron iniciado la tramitación como esta figura durante 2020, podrán continuar siendo financiados a través del sistema de financiación vigente, transitoriamente, durante 2021. En el supuesto de que no se hubiera conseguido la constitución de la Mancomunidad se podrá extender por causas justificadas y extraordinarias hasta el 2022.



Aquesta situació serà també aplicable de manera totalment excepcional a les entitats del sector públic institucional i similars quan, prestant serveis d'atenció diürna i nocturna, d'atenció ambulatoria i d'allotjament alternatiu, així com atenció secundària, vinculades a entitats locals i que són finançades mitjançant una resolució nominativa de concessió directa, no s'haja completat el procés d'assumpció en el pressupost per part de les entitats locals.

4. En el cas que una diputació provincial, a l'entrada en vigor de les disposicions d'aquest decret reguladores de la col·laboració financera del contracte programa en l'exercici 2021 no haja assumit la totalitat de finançament de les entitats locals del seu àmbit competencial, podran continuar sent finançades a través del sistema de finançament vigent, transitoriament, durant el 2021. En el cas que no s'haja aconseguit aquesta assumpció financera per part d'una diputació, es podrà estendre per causes justificades i extraordinàries fins al 2022.”

3.19. S'afeg un nou apartat a la disposició transitòria tercera, que queda redactada en els termes següents:

“Tercera. Finançament dels serveis socials d'atenció primària de caràcter específic fins a l'entrada en vigor del contracte programa

1. Mentre no es produïska la transferència d'infraestructures prevista en la disposició transitòria primera de la Llei de serveis socials inclusius, el contracte programa recollirà el finançament dels serveis d'atenció diürna i nocturna, d'atenció ambulatoria i d'allotjament alternatiu i dels serveis de l'atenció secundària la titularitat actual dels quals corresponga a les entitats locals.

2. Així mateix, les ràtios i el desenvolupament de l'atenció primària de caràcter específic de competència local i el compliment d'aquestes en el desenvolupament del contracte programa quedaran condicionades per al seu ple desenvolupament a l'aprovació del decret pel qual es regula la tipologia i el funcionament dels serveis, els programes i els centres de serveis socials i la seua ordenació dins de l'estructura funcional, territorial i competencial del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, tal com es desprèn de la disposició final segona de la Llei 3/2019, de serveis socials inclusius.”

3.20. S'afeg una disposició transitòria cinquena, que queda redactada en els termes següents:

“Cinquena. Compliment per part de les corporacions locals de les ràtios professionals

El compliment per part de les corporacions locals de les ràtios professionals derivades de l'article 65 de la Llei 3/2019, de serveis socials inclusius, serà efectiu l'any 2022, atesa la redacció de la disposició final segona de la mateixa llei, i no podrà ser causa d'incompliment del contracte programa l'any 2021 el fet de no assolir-les plenament.”

Article 4. Es modifiquen els apartats 4 i 6 de la disposició transitòria cinquena del Decret 34/2021, de 26 de febrer, del Consell, de regulació del Mapa de serveis socials de la Comunitat Valenciana en els termes següents:

Disposicions transitòries

“Cinquena. Plans estratègics de caràcter zonal

.../...

4. El termini per a elaborar aquests plans estratègics de caràcter zonal serà de dotze mesos a partir que haja conclòs el procés de delimitació d'àrees i zones bàsiques segons el procediment establert en les seues disposicions transitòries segona i tercera, i amb això s'haja finalitzat el procés de zonificació. D'acord amb aquesta previsió temporal, els plans estratègics de caràcter zonal hauran d'haver-se elaborat abans de vint-i-un mesos des de l'entrada en vigor d'aquest decret.

.../...

6. Els plans estratègics de caràcter zonal seran aprovats pel ple de l'entitat local corresponent, amb la validació prèvia de la direcció territorial competent en matèria de serveis socials”.

Esta situación será también aplicable de manera totalmente excepcional a aquellas entidades del sector público institucional y similares que, prestando servicios de atención diurna y nocturna, de atención ambulatoria y de alojamiento alternativo, así como atención secundaria, vinculadas a entidades locales y que son financiadas mediante resolución nominativa de concesión directa no se hubiera completado el proceso de asunción en el presupuesto por parte de las entidades locales.

4. En el supuesto de que una Diputación Provincial, a la entrada en vigor de las disposiciones de este decreto reguladoras de la colaboración financiera del contrato programa en el ejercicio 2021 no hubiera asumido la totalidad de financiación de las entidades locales de su ámbito competencial, podrán continuar siendo financiadas a través del sistema de financiación vigente, transitoriamente, durante 2021. En el supuesto de que no se hubiera conseguido esta asunción financiera por parte de una Diputación se podrá extender por causas justificadas y extraordinarias hasta el 2022.”

3.19 Se añade un nuevo apartado a la Disposición Transitoria Tercera que queda redactada en los siguientes términos:

“Tercera. Financiación de los servicios sociales de Atención Primaria de carácter específico hasta la entrada en vigor del contrato programa

1. En tanto en cuanto no se produzca la transferencia de infraestructuras prevista en la disposición transitoria primera de la Ley de servicios sociales inclusivos, el contrato programa recogerá la financiación de los servicios de atención diurna y nocturna, de atención ambulatoria y de alojamiento alternativo y de los servicios de la Atención Secundaria cuya titularidad actual corresponda a las entidades locales.

2. Asimismo, las ratios y desarrollo de la atención primaria de carácter específico de competencia local y el cumplimiento de estas en el desarrollo del contrato programa quedarán condicionadas para su pleno desarrollo a la aprobación del decreto por el cual se regula la tipología y funcionamiento de los servicios, programas y centros de servicios sociales y su ordenación dentro de la estructura funcional, territorial y competencial del sistema público valenciano de servicios sociales, tal y como se desprende de la disposición final segunda de la Ley 3/2019 de servicios sociales inclusivos.”

3.20 Se añade una Disposición Transitoria Quinta que queda redactada en los siguientes términos:

“Quinta. Cumplimiento por parte de las corporaciones locales de las ratios profesionales

El cumplimiento por parte de las corporaciones locales de las ratios profesionales derivadas del artículo 65 de la Ley 3/2019 de servicios sociales inclusivos serán efectivas en el año 2022, dada la redacción de la Disposición Final Segunda de la propia Ley, no pudiendo ser causa de incumplimiento del contrato programa en el año 2021 el no alcance pleno de las mismas.”

Artículo 4. Se modifican los apartados 4 y 6 de la Disposición Transitoria Quinta del Decreto 34/2021, de 26 de febrero, del Consell, de regulació del Mapa de Servicios Sociales de la Comunitat Valenciana en los siguientes términos:

Disposiciones transitorias

“Quinta. Planes estratégicos de carácter zonal

.../...

4. El plazo para la elaboración de estos planes estratégicos de carácter zonal será de doce meses a partir de que haya concluido el proceso de delimitación de áreas y zonas básicas según el procedimiento establecido en sus disposiciones transitorias segunda y tercera y con ello se haya finalizado el proceso de zonificación. De acuerdo con esta previsión temporal los planes estratégicos de carácter zonal tendrán que haberse elaborado antes de veintinueve meses desde la entrada en vigor de este Decreto.

.../...

6. Los planes estratégicos de carácter zonal serán aprobados por el pleno de la entidad local correspondiente, previa validación de la dirección territorial competente en materia de servicios sociales”.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Incidència pressupostària

De conformitat amb el que es disposa en l'apartat 3 de l'article 26 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, l'aplicació d'aquest decret no comporta despesa i per tant manca d'incidència pressupostària en els Pressupostos de la Generalitat Valenciana.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desplegament normatiu

Es faculta la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de serveis socials per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per a desplegar aquest decret.

Segona. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 26 de novembre de 2021

El president de la Generalitat
XIMO PUIG I FERRER

La vicepresidenta i consellera d'Igualtat
i Polítiques Inclusives
MÓNICA OLTRA JARQUE

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Incidencia presupuestaria

De conformidad con lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 26 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, la aplicación de este decreto no comporta gasto y por tanto carece de incidencia presupuestaria en los Presupuestos de la Generalitat Valenciana.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Desarrollo normativo

Se faculta a la persona titular de la Conselleria con competencias en materia de servicios sociales para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo de este Decreto.

Segunda. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 26 de noviembre de 2021

El president de la Generalitat
XIMO PUIG I FERRER

La vicepresidenta i consellera d'Igualtat
i Polítiques Inclusives
MÓNICA OLTRA JARQUE