

**Directrius per a organitzar els
Serveis Socials d'atenció primària
amb motiu de les fases de
descofinament de l'estat d'alarma
provocat per la COVID-19**



Ordre d'incorporació de professionals fins a completar la plantilla

1

**Almenys una persona en
tots els àmbits d'atenció
primària bàsica i específica**

**Tornada a l'activitat ordinària de
manera gradual en la fase inicial:
incorporació progressiva fins a
completar la plantilla**

**Màxim:
Últim dia hàbil
de la fase I**

2

**Completar l'equip professionals
encarregades: RVI, Prestacions
Econòmiques Individualitzades i
de les Prestacions Econòmiques
Individualitzades d'infància**

**Excepcions a la incorporació
presencial**

3

**Completar l'equip de
professionals encarregat
de Dependència**

**Persones amb
pluripatologies**

4

**Resta de persones de
l'equip en funció de les
necessitats de la població**

**Dones embarassades
(s'adaptarà el lloc
sense presència)**



Horaris i mesures de conciliació

**Horari d'atenció al públic:
8.00h a 20.00h, amb torns
adaptats a les necessitats de
conciliació del personal**

**La direcció dels Serveis
Socials d'atenció primària
podrà avaluar la possibilitat
de realitzar una part de la
jornada des del seu domicili**

Mitjans de protecció i prevenció



**Material de protecció,
subministrat per les
entitats locals**



**Mantindre distància de
seguretat d'almenys dos
metres**



Adequar espais de treball



Reforçar neteja



**Persones usuàries: acudir
als centres amb màscara i
higienitzar les mans a
l'entrada**

**En cas de símptomes compatibles
amb la COVID-19, la persona
professional haurà de romandre
aïllada en el seu domicili fins que se
li practique la prova diagnòstica, i
seguirà les indicacions de les
autoritats sanitàries**



**Avaluar la possibilitat d'habilitar nous
espais i edificis per a la ubicació de
professionals d'atenció primària per a
l'atenció presencial quan afavorisca el
compliment de les mesures**





Cita prèvia i organització de l'atenció presencial

Cita prèvia per a totes les persones usuàries, es donaran espaiades

Assegurar distància de seguretat a les sales d'espera

Intervencions prioritàries



Persones majors, persones amb diversitat funcional o persones amb problemes de salut mental



Persones majors o persones amb pluripatologies prèvies o immunodeprimides



Xiquets, xiquetes i adolescents que es troben en una situació de desemparament per la COVID-19



Xiquets, xiquetes i adolescents que tingueren una beca parcial de menjador escolar de la Generalitat o municipal



Persones contagiades per COVID-19 que no puguin complir les normes d'aïllament



Persones sense llar



Persones que hagen perdut la seua font d'ingressos econòmics arran de la pandèmia



Persones que no hagen pogut acomiadar-se d'un ésser estimat i aquest fet els puga ocasionar inestabilitat



Persones que puguin desenvolupar inestabilitat per l'aïllament





Prioritat d'actuació



RVI: Enviament d'informe a la Direcció Territorial per a comunicar quins casos cal prioritzar pel COVID-19, fins i tot sense documentació



Dependència: Prioritzar l'informe social d'entorn i les valoracions amb l'aplicació del barem corresponent, a fi de posar al dia les tramitacions pendents



Servei d'ajuda a domicili: Es mantindrà el reforç



Prestacions econòmiques individualitzades i PEI infantils: Es tramitaran conforme al procediment sumari establert en el Decret 43/2020, de 3 d'abril



Barris Inclusius: Les entitats locals amb dotació per a Barris Inclusius disposaran fins al 31 de maig per a la contractació de les quatre persones

Coordinació d'equips d'atenció primària



La direcció d'atenció primària de Serveis Socials al municipi serà l'encarregada de coordinar els serveis continguts en l'atenció primària que en l'actualitat s'organitzen com a específica

La persona nomenada per a coordinar les accions relacionades amb la pandèmia seguirà al capdavant, notificarà a la Direcció General les possibles incidències i elaborarà un informe final

